



คำสั่งกองพลทหารราบที่ 5

(เฉพาะ)

ที่ 171 / 62

เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

ลง 23 ก.ย. 62

สารบัญ

	หน้า
คำสั่ง พล.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563	1 - 1
ผนวก ก กำหนดการฝึกประจำปี 2563.....	2 - 1
อนุผนวก 1 (ตารางกำหนดการฝึก)	2 - 4
อนุผนวก 2 (กำหนดวันฝึกและตรวจสอบนอกที่ตั้ง)	2 - 6
ผนวก ข การจัดการฝึก.....	3 - 1
อนุผนวก 1 (กรอบการปฏิบัติงานการฝึก) ประกอบผนวก ข	3 - 4
ผนวก ค การดำเนินการฝึก.....	4 - 1
อนุผนวก 1 (ตารางกำหนดการฝึก)	4 - 38
อนุผนวก 2 (แบบรายงานผลการฝึกของหน่วยจัดการฝึก)	4 - 39
อนุผนวก 3 (แบบสรุปรายงานผลการฝึก)	4 - 41
ผนวก ง มาตรการชดเชยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการฝึกศึกษา.....	5 - 1
ผนวก จ การจัดการเรียนการสอนภายในหน่วย (UNIT SCHOOL).....	6 - 1
ผนวก ฉ การตรวจการฝึก.....	7 - 1
อนุผนวก 1 (แบบฟอร์มการรายงานการตรวจการฝึกของชุดตรวจการฝึก)	7 - 5
อนุผนวก 2 (แบบฟอร์มการรายงานผลการตรวจการฝึกของหน่วยฯ)	7 - 8
อนุผนวก 3 (แบบฟอร์มการรายงานสรุปผลการตรวจ)	7 - 9
ผนวก ช การประกันคุณภาพการฝึก.....	8 - 1
ผนวก ซ มาตรการป้องกันอันตรายและมาตรการควบคุมในการฝึก.....	9 - 1
อนุผนวก 1 (มาตรการนิรภัยเฉพาะบริเวณ)	9 - 4
อนุผนวก 2 (การยิงปืนด้วยกระสุนจริง)	9 - 6
อนุผนวก 3 (ข้อเน้นย้ำมาตรการนิรภัยในการฝึก ทบ.)	9 - 9
ผนวก ด การฝึกอบรม.....	10 - 1
ผนวก ต การบริหารงบประมาณในการจัดการฝึก.....	11 - 1
ผนวก ถ การทบทวนหลังการปฏิบัติ.....	12 - 1
	หน้า
ผนวก ท การเคลื่อนย้าย.....	13 - 1
ผนวก น การตรวจเยี่ยมการฝึก.....	14 - 1

ผนวก บ	มาตรการป้องกันการรั่วไหลของ สป.3 และ สป.5.....	15 - 1
อนุผนวก 1	(มาตรการควบคุม สป.3).....	15 - 3
อนุผนวก 2	(มาตรการควบคุม สป.5).....	15 - 5
ผนวก ป	การแจกจ่าย.....	16 - 1

สำเนา



คำสั่งกองพลทหารราบที่ 5

(เฉพาะ)

ที่ 171 / 62

เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

1. นโยบายการฝึกที่เน้นให้หน่วยปฏิบัติ

การฝึกในปี 2563 จะต้องยึดถือนโยบายการฝึกของ ทบ. พ.ศ. 2560 – 2564 แผนพัฒนา กองทัพบก ปี 2560 – 2564 และนโยบายด้านการฝึกอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชาชั้นสูงได้กำหนดไว้ เป็นแนวทางในการจัดการฝึก และยังคงความต่อเนื่องในการดำเนินการฝึกต่อจากปีงบประมาณ 2562 โดยให้ถือว่าการฝึกเป็นงานสำคัญเร่งด่วนสูงสุด เพื่อเตรียมกำลังพลให้มีความพร้อมที่จะเข้าปฏิบัติการ ต่อภัยคุกคามทุกรูปแบบ การฝึกจึงเป็นปัจจัยที่ทำให้เกิดความพร้อมรบ เป็นพื้นฐานของการป้องกันปราม ที่ได้ผลและมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นหลักประกันความสำเร็จในการปฏิบัติการกิจตลอดจนการ ปฏิบัติ การรบให้ประสบความสำเร็จในการฝึกของหน่วยต้องทำการฝึกบนพื้นฐานหลักการฝึกที่สำคัญ 9 ประการ ดังนี้

1.1 ฝึกเป็นชุดรบผสมเหล่าและรวบรวม : อำนาจกำลังรบสูงสุดจะเกิดขึ้นเมื่อมีการผสมผสาน กำลังรบ ระบบการสนับสนุนการรบ และการช่วยรบ อย่างประสานสอดคล้องและส่งเสริมซึ่งกันและกัน การฝึกเป็นชุดรบผสมเหล่าและรวบรวมในลักษณะการจัดหน่วยเฉพาะกิจจะทำให้เกิดความคุ้นเคย สร้างความผูกพันและความสัมพันธ์กันของแต่ละหน่วย ให้สามารถปฏิบัติการรวบรวมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 ฝึกเช่นเดียวกับที่จะรบ : ในยามปกติหน่วยทหารควรจะทำการฝึก โดยมีสภาวะแวดล้อม เช่นเดียวกับที่จะทำการรบในยามสงคราม ผู้นำหน่วยจะต้องมั่นใจว่าทหารจะได้รับการฝึกเพื่อรับมือ กับความซับซ้อน ความกดดัน และอันตรายร้ายแรงที่ทหารจะต้องประสบในการรบ เพื่อให้การฝึกนำไปสู่

1.2.1 มาตรฐานการฝึกสูง โดยเริ่มฝึกจากง่ายไปหายาก และเพิ่มระดับความยาก ของเงื่อนไข เพื่อให้ได้มาตรฐานของ ทบ.

1.2.2 การฝึกทหาร ผู้นำหน่วย และหน่วยในสภาพแวดล้อมใกล้เคียงกับยามสงคราม ด้วยเงื่อนไข เพื่อให้ได้มาตรฐานของ ทบ.

1.2.3 ความมั่นใจว่าการฝึกทุกอย่างมุ่งเน้นการปฏิบัติทางยุทธวิธี รวมทั้งการสนับสนุน การรบและการสนับสนุนการช่วยรบ

1.2.4 ความมั่นใจได้ว่าการกำลังเข้าศึกสมมุติ มีการใช้หลักนิยม ยุทธวิธี และอาวุธยุทธโปกรณ์ ที่เหมาะสม

1.2.5 การสนธิเงื่อนไขที่สมจริงในการฝึก ด้วยการสร้างสภาวะ

1.2.5.1 การสูญเสีย ผบ.หน่วย

1.2.5.2 เสียงอึกทึก, การใช้ควัน และสภาพการณ์ นชค.

- 1.2.5.3 การส่งกลับผู้บาดเจ็บ
- 1.2.5.4 ชากปรั๊กหักพังของสิ่งปลูกสร้าง
- 1.2.5.5 การขาดการติดต่อหรือการถูกรบกวนทางการสื่อสาร
- 1.2.5.6 สภาพทัศนวิสัยจำกัด (เวลากลางคืน)

การดำเนินการฝึกจะต้องสร้างสภาพที่สมจริง มีความท้าทาย โดยสิ่งที่ต้องการ คือ ประสบการณ์ สำหรับการเข้าสู่สนามรบ

1.3 ใช้หลักนิยมที่เหมาะสม : การฝึกต้องยึดหลักนิยมของ ทบ. ซึ่งคู่มือหลักนิยมจะช่วยให้ ผู้นำหน่วยใช้ขั้นตอนและหลักการที่ถูกต้อง เพื่อทำการฝึกหน่วยได้อย่างเหมาะสม และเมื่อมีการสนธิกำลังข้ามหน่วย คู่มือจะกำหนดหลักนิยมและวิธีปฏิบัติที่เป็นมาตรฐาน เพื่อให้สามารถปรับไปใช้ในการปฏิบัติในสนามรบได้อย่างรวดเร็ว ผู้นำหน่วยและทหารต้องเข้าใจหลักนิยมที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน จากเอกสารต่าง ๆ

- 1.3.1 คู่มือราชการสนาม
- 1.3.2 คู่มือการฝึก (ประกาศใช้แล้ว/เพื่อพลาง)
- 1.3.3 แผนการฝึกตามภารกิจ
- 1.3.4 แบบฝึกทำการรบ
- 1.3.5 คู่มือผู้บังคับหน่วยทุกระดับ
- 1.3.6 ระเบียบการฝึกของ ทบ.

1.4 การฝึกที่เน้นผลการปฏิบัติ : ทหาร ผู้นำหน่วย และหน่วย ต้องมีความชำนาญ ในการปฏิบัติ กิจเฉพาะพื้นฐานที่จำเป็น ในการปฏิบัติภารกิจภายใต้สภาพสนามรบ เมื่อระดับความชำนาญเพิ่มมากขึ้น ต้องเพิ่มเงื่อนไข ความยากลำบากในการปฏิบัติกิจเฉพาะให้มากขึ้น แต่ขณะเดียวกันต้องคงไว้ซึ่งมาตรฐาน ด้วยการดำเนินการฝึกตามแผนที่ได้วางไว้ ประเมินผล และฝึกซ้ำ จนกระทั่งได้มาตรฐานของ ทบ. ทั้งเป็น บุคคลและเป็นหน่วย ภายใต้เงื่อนไขในยามสงครามที่ยากลำบากที่สุด

1.5 ฝึกสู่ความท้าทาย : การฝึกที่สมจริง เข้มข้น ทำท่ายึดใจ และร่างกาย จะสร้างความตื่นเต้น ปลุกเร้าใจ การฝึกที่ท้าทายจะต้องสร้างความสามารถและความเชื่อมั่นโดยการพัฒนาทักษะใหม่ ๆ ปลุกฝังความจงรักภักดี และการอุทิศตนเสียสละ สร้างให้มีความรู้ครบมีขีดความสามารถสูง มุ่งหวัง ความเป็นเลิศ โดยสนับสนุนความคิดริเริ่ม ความกระตือรือร้น และต้องการเรียนรู้ โดยทำการฝึก ให้ใกล้เคียงกับสนามรบมากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

1.6 การฝึกเพื่อดำรงความสามารถ : เมื่อทหารและหน่วย ได้รับการฝึกตามมาตรฐานถึงระดับ ที่ต้องการแล้ว จะต้องฝึกปฏิบัติกิจเฉพาะที่สำคัญ เพื่อดำรงความสามารถและความชำนาญของทหาร และหน่วย การฝึกดำรงความสามารถเป็นสิ่งที่สำคัญยิ่งต่อความพร้อมรบ

1.6.1 ฝึกปฏิบัติกิจเฉพาะซึ่งวางแผนไว้ในเรื่องความชำนาญที่ทหาร ผู้นำ และหน่วยมี ขีดความสามารถสูงแล้ว

1.6.2 ฝึกตามโอกาส เพื่อฝึกฝนความชำนาญอย่างสม่ำเสมอในกิจเฉพาะที่ทราบดีแล้ว และมีการวางแผนไว้ก่อน เป็นการฝึกที่ต้องการการอธิบายน้อย จะปฏิบัติเมื่อการปฏิบัติในการฝึก กิจเฉพาะหลักตามตารางการฝึกหลักได้ผลตามต้องการแล้ว และมีเวลาเพียงพอ โดยอาจกระทำได้ในห้วง เวลาหยุดพักการฝึกประจำวันหรือในที่รวมพล

1.7 ใช้เทคนิคการฝึกหน่วยหลายระดับพร้อมกัน : การฝึกหน่วยหลายระดับพร้อมกัน เป็นการฝึก ของหน่วยมากกว่าหนึ่งระดับในการปฏิบัติกิจเฉพาะที่แตกต่างกัน เช่น การฝึกปฏิบัติกิจเฉพาะที่แตกต่างกัน

ของหน่วยรองพร้อมกันในรอบของหน่วยเหนือ เป็นการฝึกปฏิบัติกิจเฉพาะที่แตกต่างกัน โดยหน่วยต่าง ๆ ภายในหน่วยเดียวกัน ทั้งนี้ ผบ.หน่วย ต้องพึงเล็งภารกิจสำคัญของ ทบ. ที่มอบหมายให้กับหน่วย เพื่อกำหนดแบบการฝึกหลายระดับพร้อมกันที่ต้องการในการฝึกหน่วยก่อนกำหนดเรื่องที่ทำกาฝึกหลายระดับพร้อมกัน และต้องประเมินประสิทธิภาพของหน่วยก่อน ต้องรู้จุดอ่อน จุดแข็งของหน่วยตนเอง เพื่อกำหนดกิจเฉพาะที่ต้องการฝึกให้กับหน่วย ควรทำการฝึกหลายระดับของหน่วยอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากเป็นวิธีการที่มีประสิทธิภาพที่สุดในการฝึก และดำรงความสามารถของหน่วยต่าง ๆ ภายในกรอบของหน่วยเหนือ

1.8 ฝึกให้ดูแลรักษายุทธโปกรณ์ : การฝึกและการดูแลรักษายุทธโปกรณ์ตามที่กำหนดในคู่มือทางเทคนิค และการปรนนิบัติบำรุงเป็นสิ่งสำคัญ ต้องมุ่งเน้นให้มีการปฏิบัติทั้งหน่วย โดยปลูกฝังให้ทหารและผู้นำให้เห็นถึงความสำคัญของการดูแลรักษาอาวุธยุทธโปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมสูงสุดในการสนับสนุนการฝึกหรือใช้ในการรบ

1.9 ให้ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ฝึกหลัก : ผู้นำตามสายการบังคับบัญชารับผิดชอบในการฝึก และสมรรถภาพของทหารและหน่วย ต้องเป็นผู้จัดการฝึกและเป็นผู้ฝึกหลักของหน่วย โดยจะต้องกำหนดการฝึกให้สอดคล้องกับความต้องการของภารกิจการยามสงคราม ต้องระบุมাত্রฐานการฝึกของ ทบ. ที่นำมาใช้ต้องประเมินระดับของประสิทธิภาพในปัจจุบัน ต้องให้การสนับสนุนทรัพยากรที่ต้องการ ต้องทำแผนและปฏิบัติตามแผน ให้ได้ผลเป็นความมีประสิทธิภาพของบุคคล ผู้นำ และหน่วย

2. นโยบายของ ผบ.พล.5

นโยบายด้านการฝึกสำคัญของ ผบ.พล.ร.5 จะยึดถือนโยบายของ ผบ.ทบ. และ มทก.4 ที่ได้กรุณาสั่งการเพื่อปรับปรุงพัฒนาการฝึกของ พล.ร.5 ดังนี้

2.1 ให้เสริมสร้างความพร้อมรบด้านการฝึก ด้วยระบบการฝึกและตรวจสอบการฝึกที่จริงจัง มีมาตรฐาน และการบริหารจัดการที่ดี

2.2 ยกระดับมาตรฐานการฝึกเป็นบุคคลตามตำแหน่งหน้าที่และความชำนาญการทางทหาร จัดการแข่งขันการฝึกทหารใหม่ในระดับกองพล

2.3 ให้พัฒนาระบบการฝึกอย่างต่อเนื่อง มุ่งเน้นให้นำเอาบทเรียนจากการฝึกที่ผ่านมา เพื่อแก้ไขปรับปรุงและทำการฝึกกำลังพลให้มีความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจที่สอดคล้องกับสถานการณ์และภัยคุกคามที่ต้องเผชิญอยู่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

2.4 เน้นการเตรียมความพร้อมของกำลังเตรียมพร้อมตามแผน ทั้งแผนป้องกันชายแดน แผนเผชิญเหตุ และแผนป้องกันประเทศ ของ พล.ร.5 ในทุกระดับ ทั้งความพร้อมด้านกำลังพล และยุทธโปกรณ์ ในเรื่องต่อไปนี้

2.4.1 กำลังพลมีความรู้ความสามารถตามตำแหน่งหน้าที่ และการปฏิบัติทางยุทธวิธีของหน่วย

2.4.2 กำลังพลมีความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจของกำลังเผชิญสถานการณ์ประจำหน่วย ในรูปแบบของกองร้อยเตรียมพร้อม กองร้อยรักษาความสงบ และกองร้อยช่วยเหลือประชาชน สามารถเผชิญสถานการณ์ในทุกรูปแบบในทันที

2.4.3 การพัฒนาศักยภาพของห้องปฏิบัติการ (War Room) ของหน่วย ตั้งแต่ระดับกองพันขึ้นไป ให้มีความพร้อมทั้งกำลังพล ฐานข้อมูล การควบคุมบังคับบัญชา การติดต่อสื่อสาร

3. ความมุ่งหมาย

3.1 เพื่อให้การฝึกของทุกหน่วยใน พ.ร.5 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน และสอดคล้องกับแผนการจัดเตรียมและใช้กำลังของ ทบ. สามารถเผชิญภัยคุกคามของประเทศได้ทุกรูปแบบ ในทุกโอกาสตามนโยบายการทหารกระทรวงกลาโหม นโยบายการฝึกของกองทัพบก พ.ศ. 2560 – 2564 แผนพัฒนากองทัพบก ปี พ.ศ. 2560 – 2564 และนโยบายการฝึกที่เน้นให้หน่วยปฏิบัติในปี พ.ศ. 2562

3.2 เพื่อให้หน่วยที่ได้รับงบประมาณการฝึกจาก ทบ. และหน่วยสนับสนุนการฝึกทุกสายงานใช้เป็นมาตรฐานในการวางแผนการฝึก เตรียมการฝึก ออกคำสั่งการฝึก ดำเนินการฝึก ควบคุม กำกับดูแล และประสานการปฏิบัติ ในเรื่องการสนับสนุนการฝึกให้สอดคล้องกับการฝึกแต่ละขั้นตอน เพื่อป้องกันมิให้การฝึกชะงักหรือเสียผล เพราะการสนับสนุนไม่สอดคล้องกับความต้องการในด้านการฝึก

3.3 เพื่อให้หน่วยทหารทุกเหล่าดำเนินการฝึกให้เป็นไปตามขั้นตอนการฝึก

3.4 เพื่อเป็นพื้นฐานในการจัดทำคำสั่งการสนับสนุนการฝึกของหน่วยต่าง ๆ ต่อไป

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อเป็นเครื่องมือของผู้บังคับบัญชาและเหล่าสายวิทยาการในการกำกับดูแลการฝึกของหน่วยต่าง ๆ

4.2 เพื่อใช้สำหรับการควบคุมให้หน่วยสามารถทำการฝึกได้ครบทุกงานการฝึก ตามตารางกำหนดการฝึก

4.3 เพื่อให้การฝึกทุกงานการฝึกเป็นไปตามนโยบายการฝึกของ ทบ. และนโยบายของผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นรูปธรรม

5. ขอบเขต

5.1 คำสั่งฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ 1 ต.ค. 62 ถึง 30 ก.ย. 63

5.2 สาระสำคัญของคำสั่ง กล่าวถึงการฝึกต่าง ๆ ที่ ทบ. กำหนดให้มีการฝึกของแต่ละเหล่า/สายวิทยาการ โดยให้ทราบถึงความมุ่งหมาย ขอบเขต มาตรฐานการฝึกที่ต้องการ ในอันที่จะทำให้หน่วยจัดการฝึก หน่วยประเมินผล ตลอดจนหน่วยสนับสนุนต่าง ๆ นำไปใช้เป็นบรรทัดฐานได้

5.3 การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563 ของ พ.ร.5 ประกอบด้วยงานการฝึกหลัก ดังนี้

5.3.1 การฝึกตามวงรอบประจำปี 2563

5.3.1.1 การฝึกครุฑทหารใหม่และสิบลีกรองประจำการ

5.3.1.2 การฝึกทหารใหม่เบื้องต้นทั่วไปและการฝึกทหารใหม่เฉพาะหน้าที่

5.3.1.3 การฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด

5.3.1.4 การฝึกเป็นหน่วยกองร้อย

5.3.1.5 การฝึกเป็นหน่วยกองพัน

5.3.1.6 การฝึกตามหน้าที่

5.3.1.7 การฝึกปัญหาที่บังคับการ

5.3.1.8 การฝึกซักซ้อมและทดสอบแผนป้องกันประเทศและการปฏิบัติการ

ในพื้นที่ส่วนหลัง

5.3.1.10 การตรวจสอบการฝึกเตรียมการหน่วยปฏิบัติพื้นที่ 3 จชต.

5.3.1.11 การฝึกทักษะทำการรบให้ชนะ (เดินเร่รืบและยิงปืนด้วยกระสุนจริง)

5.3.1.12 การฝึกยิงปืนประจำปี

5.3.2 การฝึกพิเศษ ปี 2562

- 5.3.2.1 การฝึกหลักสูตรพิเศษของ ร้อย.พรพ.4
- 5.3.2.2 การฝึกและตรวจสอบการฝึกกองร้อยเครื่องยิงหนัก
- 5.3.2.3 การฝึกหน่วยทหารขนาดเล็ก ทภ.4
- 5.3.2.4 การฝึกผู้ชำนาญการทหารราบ
- 5.3.3 การฝึกร่วมมือมิตรประเทศ
 - 5.3.3.1 การฝึกผสมทางบกไทย - มาเลเซีย (Land Ex Thamal) ถ้ามี
 - 5.3.3.2 การฝึกร่วมระหว่าง ทบ.ไทย - ทบ.ออสเตรเลีย (Temple Jade) ถ้ามี
 - 5.3.3.3 การฝึกร่วมระหว่าง ทบ.ไทย - ทบ.สหรัฐ (Hanuman Guardians)
- 5.3.4 การแข่งขันการฝึก
 - 5.3.4.1 การแข่งขันการฝึกทหารใหม่
 - 5.3.4.2 การตรวจสอบและแข่งขันชุดปฏิบัติการ นทล. (12 นาย)
 - 5.3.4.3 การแข่งขันหน่วย หมู่ ตอน หมวด ของ ทบ.
 - 5.3.4.4 การแข่งขันหน่วยทหารพราน ของ ทบ.
 - 5.3.4.5 การแข่งขันการแสดงทางทหารประกอบดนตรี (HOP)
- 5.3.5 การประกันคุณภาพการฝึก ประจำปี
- 5.4 การฝึกโดยความริเริ่มของหน่วย นอกเหนือจากการฝึกตามวงรอบการฝึกประจำปี กระทำได้ดังนี้
 - 5.4.1 ต้องเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถของกำลังพล ตลอดจนประสิทธิภาพของหน่วย โดยมีระเบียบและหลักสูตรหรือตำราที่เกี่ยวข้องรองรับ หรือเพื่อเป็นการทดสอบหลักการทางยุทธวิธีที่หน่วยคิดค้นขึ้น ซึ่งคาดว่าจะมีประโยชน์ในอนาคต
 - 5.4.2 ต้องไม่ซ้ำซ้อน และกระทบกระเทือนต่องานการฝึกตามวงรอบการฝึกประจำปีที่ได้กำหนดไว้แล้ว
 - 5.4.3 การฝึกโดยความริเริ่มของหน่วยกระทำได้ใน 2 ลักษณะ คือ
 - 5.4.3.1 ไม่ใช้งบประมาณและสิ่งอุปกรณ์เพิ่มเติม ให้หน่วยทำการฝึกได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติจาก ยศ.ทบ. แต่ให้รายงานผลการฝึกตามสายการบังคับบัญชา ถึง ยศ.ทบ. ภายใน 15 วัน หลังจบการฝึก
 - 5.4.3.2 ใช้งบประมาณหรือสิ่งอุปกรณ์เพิ่มเติมจาก ทบ. ให้หน่วยรายงานขอความเห็นชอบตามสายการบังคับบัญชา จนถึง ยศ.ทบ. ก่อนวันที่กำหนดทำการฝึกอย่างน้อย 45 วัน และก่อนเดือน ก.ค. ของปี (ก่อนไตรมาส 4) โดยให้มีรายละเอียดของความจำเป็น จำนวนวันที่ทำการฝึก เรื่องที่ทำการฝึก ตารางกำหนดการฝึกหลัก ระเบียบหลักสูตรที่ทำการฝึก หน่วยที่เข้ารับการฝึก ตลอดจนความต้องการในการขอรับการสนับสนุนโดยละเอียด และหน่วยจะทำการฝึกได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติแล้วเท่านั้น และให้รายงานผลการฝึกเช่นเดียวกับการฝึกประจำปี
- 6. แนวทางการปฏิบัติ
 - 6.1 ให้นำเอานโยบายการฝึกของกองทัพบก พ.ศ. 2560 – 2564, แผนแม่บทการพัฒนาหน่วย/เหล่า, นโยบายหรือการสั่งการเพิ่มเติมของผู้บังคับบัญชา รวมถึงแนวทางของสถานการณ์ในปัจจุบัน ในโอกาสต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกมาใช้ในการวางแผนการฝึก และจัดการฝึกทุกชั้นตอน ทั้งนี้ ยศ.ทบ. ได้กำหนดห้วงการปฏิบัติในการฝึก (ตามผนวก ก) การจัดการฝึกในการฝึกในที่ตั้งหน่วย การฝึกนอกที่ตั้งและการดำเนินการตรวจสอบ (ตามผนวก ข) การดำเนินการฝึก (ตามผนวก ค) ซึ่งประกอบด้วย

การฝึกตามวงรอบประจำปี การฝึกพิเศษ และการฝึกงานในหน้าที่ โดยให้ยึดถือการตรวจการฝึกและการสนับสนุนการฝึก ตามแผนกท้ายคำสั่งนี้ และเรื่องใดที่ไม่ได้กล่าวไว้ ให้ยึดถือระเบียบ คำสั่ง รปจ. หนังสือสั่งการที่อ้างถึง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.2 ให้ผู้บังคับหน่วยทุกระดับ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการฝึกหลักของหน่วย กวดขันการจัดการฝึกแบบประกันคุณภาพ และให้รู้จักวิธีในการประเมินตนเอง มุ่งเน้นเนื้อหาสาระที่ต้องปฏิบัติงานจริงหรือสามารถทำการรบได้จริง หลีกเลี่ยงการบรรยาย และการฝึกแบบสาธิตหรือการฝึกที่ยึดติดกับขั้นตอนหรือวิธีการเดิม ๆ (Protocol Training) โดยเน้นการฝึกในเวลากลางคืน การฝึกเป็นหน่วยทหารขนาดเล็ก และการฝึกยิงปืนทั้งในเวลากลางวัน และเวลากลางคืน ทั้งนี้เมื่อหน่วยทำการฝึกแล้วให้จัดทำบทเรียนจากการฝึกเป็นหลักฐานเอกสาร เพื่อใช้ในการปรับปรุงงานการฝึกครั้งต่อไป และเพื่อประเมินค่าการปฏิบัติงานของหน่วย

6.3 ผบ.หน่วย และ ผอ. ต้องมีส่วนร่วมในการฝึก และการแก้ปัญหาการสนับสนุนการฝึกของหน่วยรองทุกระดับหน่วย ตั้งแต่การฝึกเป็นบุคคล จนถึงการฝึกเป็นหน่วยทุกระดับ โดยเริ่มตั้งแต่การเตรียมการฝึก ระหว่างการฝึก และการสรุปบทเรียนจากการฝึก ด้วยการตรวจเยี่ยมการฝึก และประเมินผลการฝึกด้วยตนเอง

6.4 การฝึกของหน่วยกำลังประจำการ โดยให้ความสำคัญกับการฝึกเป็นบุคคล และหน่วยทหารขนาดเล็ก ระดับชุดยิง และหมู่ เป็นความเร่งด่วนลำดับแรก จนถึงระดับกองร้อย และทำการฝึกในพื้นที่รับผิดชอบของหน่วยเมื่อมีเหตุการณ์ โดยอย่างน้อยที่สุดให้มีการฝึกโดยไม่ใช้กำลัง (TEWT) ในทุกระดับหน่วยที่ทำได้ และให้มุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติการในเวลากลางคืนในทุกงานการฝึก โดยเฉพาะการฝึกหน่วยทหารขนาดเล็ก เพื่อให้กำลังพลเกิดความคุ้นเคยกับการปฏิบัติการในเวลากลางคืน และในห้วงทัศนวิสัยจำกัด เพื่อให้สามารถปฏิบัติการกิจได้ทั้งเป็นบุคคลและเป็นหน่วยอย่างมีประสิทธิภาพ

6.5 การฝึกเป็นหน่วยทุกระดับ ตั้งแต่การฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด ขึ้นไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งการฝึกเป็นหน่วยกองพัน และการฝึกปัญหาที่บังคับการ (CPX) ให้นำระบบภูมิสารสนเทศทหาร GIS มาใช้ในการฝึก ทั้งในขั้นตอนการวางแผนการฝึก การดำเนินการฝึก และการประเมินผลการฝึก เพื่อให้การฝึกของ พล.ร.๕ และ นขต. ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

6.6 ให้ทุกหน่วยวางแผนการฝึก โดยใช้ความริเริ่มในการผสมผสานการฝึกตามวงรอบประจำปี และการฝึกอื่น ๆ เข้าด้วยกันเท่าที่จะกระทำได้ และประสานการใช้ทรัพยากรการฝึกที่หน่วยมีอยู่ ซึ่งได้รับการจัดสรรจาก ทบ. ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับการอำนวยความสะดวกแก่ผู้บังคับหน่วยตามลำดับชั้น โดยเฉพาะผู้บังคับกองพัน ต้องให้ความสนใจในการฝึกของหน่วยเป็นพิเศษ เพื่อให้กำลังพลได้รับการฝึกอย่างจริงจัง โดยบรรจุกำลังพลให้ตรงตามตำแหน่งและความชำนาญการทางทหารให้มากที่สุด กับให้คิดค้นแสวงหาวิธีการฝึกและเรื่องที่ทำกรฝึก ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การฝึกที่เน้นการเสริมสร้างทักษะ และความชำนาญในทุกขั้นตอนการปฏิบัติเป็นการเฉพาะ โดยจัดเป็นสถานีการฝึก (LANE TRAINING) เพื่อระยะและทดเวลา โดยการฝึกที่กำหนดไว้ต้องให้สอดคล้องกับการวิเคราะห์ภารกิจที่หน่วยได้รับ, สถานภาพด้านกำลังพลของหน่วย และจำนวนสิ่งอุปกรณ์ ประเภทที่ 3 และประเภทที่ 5 เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และเน้นให้ทำการฝึกในพื้นที่ตามแผนเผชิญเหตุ ตามความรับผิดชอบของแต่ละหน่วย รวมทั้งสอดคล้องกับแผนงบประมาณที่หน่วยได้รับ โดย ทบ. ได้เน้นย้ำในส่วนของ ทบ.4 ให้ดำเนินการโดยใช้กำลังพลที่ปฏิบัติงาน ณ ที่ตั้งปกติ และไม่เข้าซ้อนกับกำลังพลที่ปฏิบัติงานสนาม โดยมีการจัดการฝึกที่มีความสมบูรณ์ครบองค์ประกอบ เช่น

กองอำนวยการฝึก, ส่วนควบคุม, ส่วนประเมินผลและข้อเท็จจริง, ส่วนเข้ารับการฝึก และส่วนสนับสนุน เป็นต้น

6.7 ให้หน่วยระดับกรม และหน่วยกองพันส่วนฐานของกองพล วางแผนและออกคำสั่งการฝึก ประจำปีของหน่วยให้สอดคล้องกับคำสั่งฉบับนี้ โดยให้ระบุว่าหน่วยใดเป็นหน่วยรับการฝึก และตรวจสอบนอกที่ตั้ง โดยให้ส่งคำสั่งฝึกประจำปีของหน่วยให้ พล.ร.5 ทราบ ภายใน ต.ค. 62

6.8 ให้ทุกหน่วยจัดทำแผนการตรวจการฝึก และแผนการตรวจสอบการฝึก รวมทั้งสรุปรวบรวม ผลการฝึก และการประเมินผลการฝึกของหน่วย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และส่งให้ พล.ร.5 ภายใน 10 วัน หลังจากจบงานการฝึกในแต่ละงาน เพื่อรวบรวมส่งให้กับ ยศ.ทบ. ต่อไป หากหน่วยไม่รายงาน ตามเวลาที่กำหนดจะถือว่าบกพร่อง ทั้งนี้ในการรับการตรวจเยี่ยมการฝึกของหน่วย โดยเฉพาะการฝึก นอกที่ตั้ง ให้เน้นในเรื่องที่หน่วยดำเนินการฝึกและตรวจสอบการฝึกเป็นเรื่องสำคัญ

6.9 การตรวจสอบการฝึก ให้ผู้บังคับหน่วยตามสายการบังคับบัญชาทุกระดับ รวมทั้งหน่วยที่ กำกับดูแล ต้องให้ความสำคัญและดำเนินการตรวจสอบการฝึกในทุกงานการฝึกให้เป็นผลอย่างเป็น รูปธรรม ในการคัดเลือกกรรมการประเมินผลการฝึกจะต้องเป็นกำลังพลที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ และต้องจัดให้มีการฝึกอบบรมคณะกรรมการก่อนทำหน้าที่ในการประเมินผลการฝึก โดยให้มีการทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบบรมและหลังการฝึกอบบรมทุกครั้ง รวมทั้งพิจารณานำหลักการ ตรวจสอบไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินค่า การปฏิบัติงานของกำลังพลภายในหน่วย เพื่อเป็นการ กระตุ้นกำลังพลทุกนายใส่ใจ และเห็นถึงความสำคัญของการฝึกมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นผลให้งานการฝึก ของ พล.ร.5 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ในการประเมินผลให้มีทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการ คือ ระดับความพร้อมรบในด้านการฝึกของหน่วยต่าง ๆ เป็นรูปธรรมอย่าง ชัดเจน รวมทั้งให้นำเอาบทเรียนจากการฝึกในครั้งที่ผ่านมา หรือบทเรียนจากการรบและการปฏิบัติงาน มาใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการฝึกของหน่วย รวมทั้งการจัดการความปลอดภัยในการฝึก

6.10 ให้ทุกหน่วยวางแผนการใช้เครื่องช่วยฝึกต่าง ๆ ทั้งที่ได้รับการจัดหาจากหน่วยเหนือ เครื่องช่วยฝึกที่หน่วยริเริ่มสร้างขึ้นเอง และเครื่องช่วยฝึกเทคโนโลยีสูง มาวางแผนการฝึก เพื่อใช้งาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ภายใต้การกำกับดูแลของกองพล และให้หน่วยรายงานการใช้งานเครื่องช่วยฝึก ให้กองพลทราบ

6.11 การจัดการเรียนการสอนภายในหน่วย (UNIT SCHOOL) ให้ทุกหน่วยระดับกรม และ นขต. บก.พล.ร.5 ระดับกองพัน วางแผนจัดการฝึกสอนในห้วงที่ไม่มีการฝึกอย่างอื่น หรือก่อนห้วงเวลาการฝึก ตามกำหนดการฝึกตามวงรอบประจำปี อย่างน้อยหน่วยละ 1 หลักสูตร โดยให้พิจารณาการเรียน การสอนในเรื่องที่สนับสนุน และเพิ่มประสิทธิภาพการฝึกตามวงรอบประจำปี (พิจารณาจากภารกิจ ความพร้อมของครู สภาพภูมิประเทศ เครื่องมือ เวลา ฯลฯ) ทั้งนี้ให้ดำเนินการในลักษณะที่สอดคล้องกับ กลุ่มค่าย/ที่ตั้ง และใช้การหมุนเวียนกำลังพลเข้ารับการฝึกและต้องไม่ซ้ำซ้อนกัน โดยให้จัดทำตาราง การฝึกวันละ 1 - 2 ชั่วโมง อย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 วัน

6.12 การจัดกำลังพลเข้ารับการฝึกอบบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่ ทบ. หรือ ยศ.ทบ. จัดให้มีขึ้น เป็นส่วนรวม ให้หน่วยพิจารณากำลังพลที่มีความรู้ความสามารถ ปฏิบัติงานตามตำแหน่ง และสอดคล้อง กับหลักสูตรการฝึก เพื่อให้สามารถนำไปขยายผลให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุดภายในหน่วยได้อย่าง เป็นรูปธรรม

6.13 มุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติการด้านการข่าวให้กับกำลังพลทุกระดับ โดยผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการ คือ กำลังพลทุกนายจะต้องมีความรู้พื้นฐานด้านการข่าวในระดับหน่วยปฏิบัติ มีความสามารถพื้นฐาน

ของงานด้านการข่าวและสามารถแจ้งเตือนผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยที่เกี่ยวข้องได้ทันเวลา รวมทั้งการฝึกของ ร้อย.ลว.ไกล 5 ให้มีขีดความสามารถในการเป็นหน่วยข่าวกรองการรบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.14 มุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติการด้านการช่วยรบในทุกระดับหน่วย และทุกประเภทการฝึก ตั้งแต่ในยามปกติ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สายงานส่งกำลังบำรุงในสนามสามารถปฏิบัติงานด้านการช่วยรบได้อย่างแท้จริง

6.15 การปลูกฝังอุดมการณ์ความรักชาติ รักเกียรติ รักศักดิ์ศรี โดยให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นให้ความสำคัญในการที่จะสอดแทรกการอบรม และปลูกฝังให้กำลังพลทุกนายมีอุดมการณ์ดังกล่าวในทุกโอกาส ทั้งในการฝึกและห้วงเวลาปกติ โดย ทบ. ได้กำหนดให้หน่วยต่าง ๆ จัดทำแผนการปฏิบัติการประเมินผลตามห้วงระยะเวลาอย่างต่อเนื่อง และรายงานให้หน่วยตามสายการบังคับบัญชา และยศ.ทบ. ทราบ ทุกห้วง 3 เดือน

6.16 การประกันคุณภาพการฝึก โดย ยศ.ทบ. และกองพล ให้ทุกหน่วยจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการฝึก ตามแนวความคิดในการสร้างระบบการประกันคุณภาพการฝึก พิจารณาจากระบบการฝึกที่มีคุณภาพ (PDCA) คือ ระบบการฝึกที่ใช้งานในการปฏิบัติจริงเป็นพื้นฐานและจัดกระบวนการฝึกอบรมตามลำดับการเรียนรู้

6.17 การเคลื่อนย้ายกำลังพล ยุทโธปกรณ์ ออกนอกที่ตั้งเพื่อเข้าพื้นที่ฝึก ให้หน่วยรายงานกำหนดการ เส้นทาง ยอดกำลังพล รายการยุทโธปกรณ์ ถึง พล.ร.5 (ผ่าน ผยก.พล.ร.5) โดยตรง รวมทั้งแจ้งให้ ทบ. (ยก.ทบ. และ ยศ.ทบ.) ทราบ

6.18 เพื่อให้งานการฝึกในปี พ.ศ. 2563 เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด สอดคล้องกับสั่งการและนโยบายของ ผบ.ทบ. ดังนั้น จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

6.18.1 การวางแผนการจัดการฝึกเป็นบุคคล และการฝึกเป็นหน่วยทุกระดับหน่วย ให้ใช้หลักนิยมการฝึกของกองทัพบก ว่าด้วยการฝึกกำลังทหาร พ.ศ. 2547 (รส.25 - 100) ซึ่งกล่าวถึงหลักการฝึก 10 ประการ และฝึกตามแนวที่ที่เน้นผลการปฏิบัติตามคู่มือราชการสนาม ว่าด้วยวิธีเตรียมการและดำเนินการฝึกที่เน้นผลการปฏิบัติ พ.ศ. 2531 (รส.21 - 6) โดยจะต้องดำเนินการฝึกให้ได้ตามวัตถุประสงค์ของการฝึก ทั้งนี้ หน่วยต้องทำการทดสอบความรู้ของกำลังพลตามตำแหน่งทุกนาย การเข้ารับการฝึก/ตรวจสอบ/แข่งขันทุกครั้ง เพื่อกระตุ้นให้กำลังพลเกิดความกระตือรือร้นในการเตรียมตัวเข้ารับการฝึก สามารถนำทักษะความรู้ตามตำแหน่งไปใช้ในการฝึก และผ่านมาตรฐานการฝึกที่ ทบ. กำหนดและเมื่อจบการฝึกแล้วให้ทำการทบทวนหลังการปฏิบัติ (ทลป.) ตามคู่มือการฝึก ว่าด้วยคำแนะนำการทบทวนหลังการปฏิบัติสำหรับผู้บังคับหน่วย พ.ศ. 2544 (คฝ.25 - 20) เป็นเครื่องมือช่วยในการประเมินผลในทุกขั้นตอนการฝึก

6.18.2 การฝึกทหารใหม่ ต้องยึดถือตามระเบียบและหลักสูตรการฝึกที่ ทบ. กำหนดตลอดจนการฝึกเพิ่มเติมในเรื่องที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วย และกิจที่ทหารจะต้องนำไปใช้ในการปฏิบัติตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยหน่วยจะต้องคัดเลือกผู้ฝึก และครูฝึก ที่มีความรู้ความสามารถ ในการสอน/ฝึก ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ผู้บังคับบัญชาต้องให้ความสำคัญ และกำกับดูแลให้เป็นไปตามนโยบายอย่างใกล้ชิด โดยนำเอาทรัพยากรหรือเครื่องช่วยฝึกที่มีอยู่มาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด ให้มีการอบรมปลูกฝังอุดมการณ์ความรักชาติอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพ่งเล็งในเรื่องสวัสดิการอย่างเหมาะสม หากมีการพิจารณาการลงทัณฑ์ ต้องปฏิบัติตามประมวลวินัยทหาร ห้ามมิให้มีการทำร้ายร่างกายโดยเด็ดขาด

6.18.3 การฝึกหน่วยทหารขนาดเล็ก ทบ. โดยในส่วนของ ทบ.4 มอบหมายให้ ร้อย.ฝรพ.4 เป็นหน่วยรับผิดชอบในการจัดการฝึก แบ่งเป็น 2 ขั้นตอน คือ การฝึกทบทวนครูฝึก และการฝึกกำลังพล ภายใน ทบ.4 ทำการฝึกในพื้นที่ของ ร้อย.ฝรพ.4

6.18.4 นโยบายของ ผบ.ทบ. ในการกระตุ้น/สร้างแรงจูงใจให้กับกำลังพลของ ทบ. มีการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติการกิจอย่างต่อเนื่อง ทบ. จึงกำหนดให้มีการแข่งขัน ดังนี้

6.18.4.1 การตรวจสอบและแข่งขันชุดปฏิบัติการ นทล. (12 นาย) ของ ทบ.4 ให้หน่วย พัน.ร. ส่ง ขปน.นทล. (12 นาย) พร้อมยุทธโศปกรณ์พิเศษ เข้ารับการตรวจสอบ

6.18.4.2 การแข่งขันการฝึกทหารใหม่ ระดับกองพล (15 กองพล) จัดการแข่งขัน การฝึกทหารใหม่ระดับกองพลให้ครบทุกหน่วยฝึกทหารใหม่ และรายงานผลการแข่งขันให้ ทบ. (ผ่าน ยก.ทบ.) ทราบ

6.18.4.3 การแข่งขันหน่วย หมู่ ตอน หมวด เหล่า ร./ม. จากหน่วยในกองพล ทหารราบ รวม 8 หมวด ทำการแข่งขัน ณ ศร. และจากหน่วยในกองพลทหารม้า จำนวน 7 หมวด ทำการแข่งขัน ณ ศม. โดย ศร. และ ศม. จัดกรรมการไปประเมินผลการแข่งขันทางยุทธวิธีในพื้นที่ฝึกของแต่ละหน่วย

6.18.5 การฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด ตามวงรอบการฝึกประจำปีของเหล่า ร., ม. และ ข. ให้หน่วยระดับกองพันเป็นหน่วยดำเนินการฝึก (เว้น กอง สพบ. กองพล เป็นหน่วยดำเนินการฝึก)

6.18.6 การฝึกเป็นหน่วยกองร้อย ตามวงรอบการฝึกประจำปีให้อำนวยการฝึกโดย กรม ในลักษณะรวมการฝึกของกองพัน (ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไว้แล้ว) สำหรับหน่วยกองพัน ม., ข. และ ส. ที่เป็นส่วนฐานของกองพลให้หน่วยดำเนินการฝึกภายใต้การกำกับดูแลของกองพล

6.18.7 การฝึกเป็นหน่วยระดับกองพันขึ้นไป ตามวงรอบการฝึกประจำปีของเหล่า ร., ม. โดยกองพลจะบูรณาการงานการฝึกเป็นหน่วยกองพันผสม อำนวยการฝึกโดยกองพล โดยจัดกำลังจากหน่วยส่วนฐานกองพลเข้าทำการฝึกร่วม

6.18.8 การฝึกของหน่วยพร้อมรบ ให้ได้รับการฝึกตั้งแต่การฝึกเป็นบุคคล เป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด กองร้อย และกองพัน ตลอดจนการฝึกปัญหาที่บังคับการระดับกองพัน โดยเรื่องที่ทำ การฝึกต้องให้สอดคล้องกับแผนงานที่หน่วยจะต้องปฏิบัติเมื่อได้รับการกิจจาก ทบ.

6.18.9 แนวทางการฝึกเตรียมความพร้อมของหน่วยปฏิบัติงาน จชต. จะทำการฝึก เพื่อเตรียมความพร้อมหน่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ จชต. มีระยะเวลา 1 ปี ก่อนเข้าปฏิบัติการกิจตาม ขั้นตอนที ทบ. กำหนด

6.18.10 การฝึกดำเนินกลยุทธ์ด้วยกระสุนจริง (CALFEX) ซึ่ง ยศ.ทบ. ได้กำหนดให้หน่วย กำลังรบหลัก เหล่า ร., ม. ทุกหน่วย ได้ฝึกในระดับหมู่ ถึงระดับหมวด โดยใช้รูปแบบสนามฝึกและวิธีการ ประเมินผล ตามคู่มือการฝึกหลัก ว่าด้วยสนามยิงปืน และสนามฝึกเฉพาะกิจ พ.ศ. 2532 (คฝ.7 - 24) และตามรูปแบบในการตรวจสอบการฝึก ของ ศฝยว.ทบ.

6.19.11 การยิงปืนประจำปี ให้ทุกหน่วยจัดกำลังพลเข้าทำการฝึกยิงปืน เพื่อให้เกิดความ มั่นใจและความชำนาญในการใช้อาวุธ ตลอดจนทำการยิงปืนได้แม่นยำ โดยใช้แนวทางการฝึกยิงปืน ตามคำสั่งฝึกประจำปี พ.ศ. 2563 ของ ยศ.ทบ. เพื่อเน้นย้ำ และกำกับดูแลการฝึกยิงปืน ให้เป็นไปตาม นโยบายของ ทบ.

6.19.12 การฝึกวิชาศิลปะการต่อสู้ป้องกันตัวด้วยมือเปล่าและอาวุธ และการเสริมสร้าง ความแข็งแรงให้กำลังพล โดยในระเบียบและหลักสูตรการฝึกทหารใหม่เบื้องต้นทั่วไป สำหรับทหาร

ทุกเหล่าของ ทบ. ให้ดำเนินการฝึกตาม รส.21 – 150 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการต่อสู้ด้วยมือเปล่า และอาวุธ พ.ศ. 2548 และ รส.21 – 20 การฝึกกายบริหาร พ.ศ. 2497

6.19.13 การฝึกซักซ้อมการระวังป้องกันที่ตั้งหน่วย ให้ ผบ.หน่วย รับผิดชอบควบคุมบังคับบัญชา ตั้งแต่การวางแผน การจัดทำแผน และ รปจ. ฝึกซักซ้อมจนถึงการปฏิบัติจริงเมื่อเกิดเหตุการณ์ รวมทั้งกำหนดให้มีการซักซ้อมเดือนละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่ 1 ต.ค. 62 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2562

พล.ต.



(เกรียงไกร ศรีรักษ์)

ผบ.พล.ร.5

ผนวก ก (กำหนดการฝึก)

ประกอบคำสั่ง พล.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

1. ความมุ่งหมาย

1.1 เพื่อกำหนดเวลาการฝึกประจำวัน หรือการศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และเวลาผู้บังคับบัญชาให้เป็นไปอย่างเดียวกันทั่วทั้งกองทัพบก

1.2 เพื่อกำหนดเวลาให้เหมาะสมกับสถานภาพ และสถานการณ์ของกองทัพบกปัจจุบัน และถือเป็นระเบียบปฏิบัติประจำวัน เพื่อส่งเสริมให้กำลังพลได้เพิ่มพูนความรู้ทางการศึกษา การฝึกอบรม วิชาชีพ และการสร้างทักษะกำลังพลและหน่วยในการดูแลรักษาอาวุธยุทโธปกรณ์ คลัง อาคาร และที่พัก

1.3 คำสั่งต่าง ๆ ที่กำหนดเวลาฝึกประจำวันซึ่งขัดต่อคำสั่งฉบับนี้ ให้ยกเลิกและให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน ยกเว้น การฝึกทหารใหม่ การฝึกทหารใหม่เฉพาะหน้าที่ การฝึกครูทหารใหม่ และการฝึกสืบทอดการประจำการ

2. กำหนดการฝึกและศึกษา

2.1 กำหนดเวลาการฝึกศึกษาประจำวันต้องไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 36 ชั่วโมง

2.2 กำหนดเวลาการฝึกศึกษาประจำวัน

2.2.1 วันจันทร์, อังคาร และพฤหัสบดี

0530	ตื่นนอน และกีฬา
0600 - 0700	กายบริหาร , การฝึกทบทวน
0700 - 0800	รับประทานอาหารเช้า
0800	เคารพธงชาติ
0800 - 1200	การฝึกประจำวัน
1200 - 1300	รับประทานอาหารกลางวัน
1300 - 1500	การฝึกประจำวัน
1500 - 1700	การศึกษา และเวลาผู้บังคับบัญชา
1800 - 1900	เคารพธงชาติ/รับประทานอาหารเย็น
1900 - 2000	การสอนอบรม
2030	สวดมนต์
2100	นอน

2.2.2 วันพุธ

0530	ตื่นนอน และกีฬา
0600 - 0700	กายบริหาร , การฝึกทบทวน
0700 - 0800	รับประทานอาหารเช้า
0800	เคารพธงชาติ
0800 - 1200	การฝึกประจำวัน
1200 - 1300	รับประทานอาหารกลางวัน
1300 - 1500	การพัฒนาหน่วยและอื่น ๆ
1500 - 1700	กีฬา, การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย

	1800 - 1900	เคารพธงชาติ/รับประทานอาหารเย็น
	2030	สวดมนต์
	2100	นอน
2.2.3	วันศุกร์	
	0530	ตื่นนอน และกีฬา
	0600 - 0700	กายบริหาร , การฝึกทบทวน
	0700 - 0800	รับประทานอาหารเช้า
	0800	เคารพธงชาติ
	0800 - 1200	การฝึกประจำวัน
	1200 - 1300	รับประทานอาหารกลางวัน
	1300 - 1600	ปรนนิบัติบำรุงอาวูธยุทโธปกรณ์,คลัง,อาคาร และที่พัก
	1600 - 1700	ตรวจอาวูธยุทโธปกรณ์, คลัง, อาคาร และที่พัก
	1800 - 1900	เคารพธงชาติ/รับประทานอาหารเย็น
	1900 - 2000	การสอนอบรม
	2030	สวดมนต์
	2100	นอน
2.2.4	วันเสาร์	
	0830 - 1200	เวลาผู้บังคับบัญชา/การฝึกทบทวน

2.3 การฝึกทหารใหม่ ให้ปฏิบัติตามกำหนดเวลาฝึกประจำวันในระเบียบและหลักสูตรการฝึกทหารใหม่เบื้องต้นทั่วไปสำหรับทหารทุกเหล่าของ ทบ. (10 สัปดาห์) พ.ศ.2551

2.4 การฝึกทหารใหม่เฉพาะหน้าที่และการฝึกสัตรีกองประจำการ ให้ปฏิบัติตามกำหนดเวลาฝึกประจำวัน ในระเบียบและหลักสูตรการฝึกทหารใหม่เฉพาะหน้าที่ ระเบียบและหลักสูตรการฝึกสัตรีกองประจำการของแต่ละเหล่า

2.5 การฝึกครูทหารใหม่ ให้ปฏิบัติตามกำหนดเวลาฝึกประจำวันในระเบียบและหลักสูตรการฝึกครูทหารใหม่ สำหรับทหารทุกเหล่าของ ทบ. (4 สัปดาห์) พ.ศ.2531 คือ

2.5.1 วันจันทร์, อังคาร, พุธสัปดาห์ และศุกร์ เช่นเดียวกับข้อ 2.2.1

2.5.2 วันพุธ เช่นเดียวกับข้อ 2.2.2

2.5.3 วันเสาร์

0800 - 1000 ปรนนิบัติบำรุงอาวูธยุทโธปกรณ์,คลัง,อาคาร และที่พัก

1000 - 1200 เวลาผู้บังคับบัญชา

3. ผบ.หน่วยระดับกองพันหรือเทียบเท่า มีสิทธิเปลี่ยนแปลงเวลาการฝึกประจำวันได้เป็นครั้งคราว เพื่อให้เหมาะสมกับวิชาที่จะกระทำการฝึก สภาพลมฟ้าอากาศ หรืองานพิเศษที่ได้รับมอบหมายได้ แต่จะต้องไม่ทำให้เวลาฝึกรวมทั้งสัปดาห์น้อยกว่า 36 ชั่วโมง

4. วันใดมีการฝึกกลางคืนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 2.2 ให้งดการฝึกในตอนเช้าวันรุ่งขึ้น ได้เท่ากับเวลาที่ทำการฝึกเพิ่มเติม

5. เวลาที่กำหนดนี้เป็นเวลาฝึกตามปกติ ส่วนการฝึกและตรวจสอบนอกที่ตั้ง ให้ทำปัญหาและสถานการณ์ตลอด 24 ชั่วโมง โดยต่อเนื่อง

6. กำหนดเวลาการฝึกประจำวันนี้ กำหนดขึ้นเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้เหมือนกันทุกหน่วย สำหรับจำนวนชั่วโมงในการฝึกและอบรม รวมทั้งสัปดาห์จะมากกว่า 36 ชั่วโมงก็ได้ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับจำนวนชั่วโมงและจำนวนสัปดาห์ที่กำหนดไว้ในระเบียบและหลักสูตรการฝึกต่าง ๆ
7. การอบรม หากสัปดาห์ใด เวลาการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนดชั่วโมงไว้ในเวลากลางคืน ไม่เพียงพอ ให้ใช้เวลากลางวันทำการอบรมให้เท่ากับจำนวนชั่วโมงที่ขาดในเวลากลางคืนของสัปดาห์ ในทำนองเดียวกันถ้าเวลาในการฝึกสอนตามหลักสูตรในเวลากลางวันไม่เพียงพอ ให้ทำการฝึกสอนในเวลากลางคืนทดแทน ทั้งนี้ ให้รวมเวลาในการฝึกสอนอบรมในแต่ละสัปดาห์ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง
8. ผบ.หน่วยระดับกองพันหรือเทียบเท่า ต้องพึงเล็งและให้ความสนใจในการกำกับดูแลให้มีการปณิบัติบำรุงอาวุธยุทโธปกรณ์, คลัง, อาคาร และที่พัก ในบ่ายวันศุกร์ของทุกสัปดาห์

* * * * *

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง
(ชัยวุฒิ พรหมทอง)
หน.ฝยก.พล.ร.5

ประกอบผนวก ก (กำหนดการฝึกประจำปี)

ปีงบประมาณการฝึก	ปีงบประมาณ 2563																																																											
งวดงบประมาณ	งวดงบประมาณที่ 1																										งวดงบประมาณที่ 2																																	
หัวงงบประมาณ	ไตรมาส 1													ไตรมาส 2													ไตรมาส 3													ไตรมาส 4																				
เดือน	ต.ค. 62					พ.ย. 62					ธ.ค. 62			ม.ค. 63					ก.พ. 63					มี.ค. 63			เม.ย. 63					พ.ค. 63					มิ.ย. 63			ก.ค. 63					ส.ค. 63					ก.ย. 63										
ลำดับที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52								
หน่วยฝึกทหารใหม่	การฝึกครูทหารใหม่					การฝึกทหารใหม่ ผลัดที่ 2/62																				การฝึกครูทหารใหม่					การฝึก ส.ต.กองฯ					การฝึกทหารใหม่ ผลัดที่ 1/63																								
บก. และ ร้อย.บก. พล.ร.5			CPX														การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่																						การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่										ยิงปืนประจำปี											
											การฝึกภาคกองร้อย												การฝึกภาคกองพัน																				แผนป้องกันประเทศฯ					การฝึกหมู่ ตอน หมวด												
ม.พัน.16 พล.ร.5			CPX														การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่																						การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่										ยิงปืนประจำปี											
											การฝึกภาคกองร้อย												การฝึกภาคกองพัน																				แผนป้องกันประเทศฯ					การฝึกหมู่ ตอน หมวด												
ช.พัน.5 พล.ร.5			CPX														การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่																						การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่										ยิงปืนประจำปี											
											การฝึกภาคกองร้อย												การฝึกภาคกองพัน																				แผนป้องกันประเทศฯ					การฝึกหมู่ ตอน หมวด												
ส.พัน.5 พล.ร.5			CPX														การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่																						การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่										ยิงปืนประจำปี											
											การฝึกภาคกองร้อย												การฝึกภาคกองพัน																				แผนป้องกันประเทศฯ																	
พัน.สร.5			CPX														การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่																						การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่										ยิงปืนประจำปี											
											การฝึกภาคกองร้อย												การฝึกภาคกองพัน																				แผนป้องกันประเทศฯ					การฝึกตามหน้าที่												
กอง สพบ.พล.ร.5			CPX														การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่																						การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่										ยิงปืนประจำปี											
											การฝึกภาคกองร้อย												การฝึกภาคกองพัน																				แผนป้องกันประเทศฯ					การฝึกหมู่ ตอน หมวด												
กอง พร.พล.ร.5			CPX														การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่																						การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่										ยิงปืนประจำปี											
											การฝึกภาคกองร้อย												การฝึกภาคกองพัน																				แผนป้องกันประเทศฯ					การฝึกตามหน้าที่												
ร้อย.ม.(ลว.)5			CPX														การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่																						การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่										ยิงปืนประจำปี											
											การฝึกภาคกองร้อย												การฝึกภาคกองพัน																				แผนป้องกันประเทศฯ					การฝึกหมู่ ตอน หมวด												
ร้อย.ลว.ไกล 5			CPX														การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่																						การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่										ยิงปืนประจำปี											
											การฝึกภาคกองร้อย												การฝึกภาคกองพัน																				แผนป้องกันประเทศฯ					การฝึกหมู่ ตอน หมวด												
ร.5 และ นขต.			CPX														การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่																						การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่										ยิงปืนประจำปี											
											การฝึกภาคกองร้อย												การฝึกภาคกองพัน																				แผนป้องกันประเทศฯ					การฝึกหมู่ ตอน หมวด												
ร.15 และ นขต.			CPX														การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่																						การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่										ยิงปืนประจำปี											
											การฝึกภาคกองร้อย												การฝึกภาคกองพัน																				แผนป้องกันประเทศฯ					การฝึกหมู่ ตอน หมวด												

ปีงบประมาณการฝึก	ปีงบประมาณ 2563																																																					
งวดงบประมาณ	งวดงบประมาณที่ 1																										งวดงบประมาณที่ 2																											
ห้วงงบประมาณ	ไตรมาส 1													ไตรมาส 2													ไตรมาส 3													ไตรมาส 4														
เดือน	ต.ค. 62				พ.ย. 62					ธ.ค. 62				ม.ค. 63				ก.พ. 63					มี.ค. 63				เม.ย. 63					พ.ค. 63				มิ.ย. 63				ก.ค. 63				ส.ค. 63				ก.ย. 63						
สัปดาห์ที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
ร.25 และ นขต.			CPX														การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่																										การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่										ยิงปืนประจำปี	
																การฝึกภาคกองร้อย					การฝึกภาคกองพัน								แผนป้องกันประเทศฯ			การฝึกหมู่ ตอน ทมวด																						
ป.5 และ นขต.			CPX														การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่																										การฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่										ยิงปืนประจำปี	
														การฝึกเป็นหน่วย พัน.ป.สนาม																										แผนป้องกันประเทศฯ				การฝึกเป็นหน่วย ร้อย.ป.สนาม										

ตรวจถูกต้อง
(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง
(ชัยวุฒิ พรหมทอง)
หน.ฝยก.พล.ร.5

อนุผนวก 2 (กำหนดวันฝึกและตรวจสอบนอกที่ตั้ง งานการฝึกตามวงรอบประจำปี)

ประกอบผนวก ก (กำหนดการฝึกศึกษา)

(เกณฑ์การคิดวันฝึกและตรวจสอบนอกที่ตั้งตามขั้นตอนการฝึกซึ่งต้องใช้ค่าเบี้ยเลี้ยง)

ลำดับ	เหล่า / หน่วย	จำนวนวันแต่ละขั้นตอนการฝึกให้ค่าเบี้ยเลี้ยง										หมายเหตุ
		หมู่ ตอน มว.		กองร้อย		กองพัน		ปัญหา ที่บังคับ การ	เดิน ทาง ไกล	ฝึก ตาม หน้าที่	รวม	
		ฝึก	ตรวจสอบ	ฝึก	ตรวจสอบ	ฝึก	ตรวจสอบ					
1 2	ทหารใหม่ทุกเหล่า/หน่วย พล.ร.5 และ นขต. - บก. และ ร้อย.บก.พล.ร.5 - กรม ร., พัน.ร. - พัน.ม. (ถ.) - กรม ป., พัน.ป. - พัน.ช. - พัน.ส. - พัน.สร. - กอง สพบ. - กอง พธ. - ร้อย.ลว.ไกล - ร้อย.ม.(ลว.)	- 12 12 10 - 10 - - 3 - 10 14	- 7 7 5 - 5 - - 3 - - 5	- - 13 10 10 3 3 - - - 10 14	- - 5 5 3 3 - - - - - 4	- 6 6 6 10 3 - - - - - -	- 5 5 5 5 - 3 - - - - -	- 6 6 6 6 - - - - - - -	2 - - - - - - - - - 7 - -	- - - - - - 6 - - - -	2 36 54 47 36 21 12 6 6 7 20 37	- การฝึกเป็นหน่วย กองพัน อำนวยการ โดย กองพล (เว้น เหล่า ป. อำนวยการฝึก โดย กรม ป.) - การฝึกเป็นหน่วย กองร้อย อำนวย การฝึกโดย กรม - การฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด อำนวยการฝึก โดย กองพัน (เว้นหน่วย ส่วนฐานกองพล ระดับ กอง และกองร้อย อำนวยการฝึก โดย กองพล)

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง

(ชัยวุฒิ พรหมทอง)

หน.ฝยก.พล.ร.5

ผนวก ข (การจัดการฝึก)

ประกอบคำสั่ง พล.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

* * * * *

1. ความมุ่งหมาย :

- 1.1 เพื่อให้หน่วยและเหล่าสายวิทยาการที่เกี่ยวข้องกับการฝึก ได้จัดให้มีการวางแผนการฝึก การเตรียมการฝึก การดำเนินการฝึก และการประเมินผลการฝึก ได้อย่างเหมาะสมเป็นขั้นตอน
- 1.2 เพื่อนำไปสู่ผลของการฝึกที่ได้มาตรฐานตามที่กองทัพบกกำหนด
- 1.3 เพื่อปรับปรุงการฝึกให้มีความสอดคล้องกับภารกิจและวัตถุประสงค์ที่ต้องการของกองทัพบก
- 1.4 เพื่อเป็นแนวทางการตรวจการฝึกของชุดตรวจทุกระดับ

2. การจัดการฝึก

มิใช่เป็นการนำกำลังพลไปฝึกให้ถูกต้องตามระเบียบและหลักสูตรอย่างเดียวนั้น แต่ผู้บังคับหน่วย และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกจะต้องพิจารณาถึง วัตถุประสงค์การฝึก มาตรฐาน การฝึก เครื่องช่วยฝึก สิ่งอำนวยความสะดวก สภาพแวดล้อมของการฝึก และการประเมินผลการฝึก รวมทั้งงบประมาณต่าง ๆ ที่ได้รับสนับสนุนการฝึกด้วย ดังนั้น เพื่อให้การฝึกมีความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเสริมสร้างขีดความสามารถได้ตามมาตรฐานการฝึกที่กำหนด จึงให้จัดการฝึกแบบมุ่งเน้นการฝึกเป็นบุคคล โดยให้หน่วยจัดการฝึกตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามระเบียบและหลักสูตรฯ ที่กำหนด ให้ครบถ้วน การฝึกเป็นหน่วย ทุกระดับให้หน่วยจัดการฝึกกำหนดตารางการฝึกในที่ตั้งปกติ ให้มีการฝึกกิจเฉพาะเป็นหน่วยตามรูปแบบทางยุทธวิธีมาตรฐาน แบบย่อระยะและทดเวลาทุกเรื่องตามระเบียบและหลักสูตร โดยเน้นกิจเฉพาะที่สำคัญที่จะตอบสนองภารกิจของหน่วยเป็นหลัก สำหรับการฝึกและตรวจสอบการฝึกในสนาม ให้หน่วยจัดการฝึกจัดทำระเบียบและหลักสูตรตามภารกิจที่ได้รับมอบจาก ทบ. โดยเลือกกิจเฉพาะที่สำคัญ และรูปแบบทางยุทธวิธี ตลอดจนรูปแบบการรบหรือการปฏิบัติการกิจอื่น ๆ ที่ไม่ใช้การรบ ในการที่จะตอบสนองความสำเร็จในภารกิจของหน่วย ที่จะต้องปฏิบัติจริงมาทำการฝึกและตรวจสอบการฝึก โดยจะต้องมุ่งเน้นการปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

2.1 การฝึก ณ ที่ตั้งหน่วย

2.1.1 จะต้องมีการวัดผลและประเมินค่า ทางเอกสาร/วิชาการ และการปฏิบัติการเป็นรายบุคคลและเป็นหน่วย รวมทั้งเมื่อเข้ารับการฝึกในแต่ละรายวิชาย่อย (กิจเฉพาะ) เสร็จสิ้นลง เพื่อให้กำลังพลมีขีดความสามารถ ในเรื่องที่ตนเองต้องรู้ตามตำแหน่งหน้าที่ของตน (อนุผนวก 1, 2 แบบฟอร์มการบันทึกผลเป็นบุคคล / เป็นหน่วย)

2.1.2 การประเมินผลการฝึกเป็นบุคคลและหน่วย จะต้องมีการบันทึกผลเพื่อเป็นหลักฐานให้ทราบถึงผลการปฏิบัติ โดยเป็นข้อมูลพื้นฐานที่ต้องปรับปรุงแก้ไขต่อไป

2.1.3 ต้องจัดให้มีการประเมินผล กำลังพล/หน่วย หลังจากจบการฝึกในที่ตั้งแล้ว เพื่อให้ทราบประสิทธิภาพของกำลังพลและหน่วยรวมทั้งปัญหาข้อบกพร่อง และสิ่งที่ต้องแก้ไข ก่อนออกทำการฝึกนอกที่ตั้งต่อไป

2.2 การฝึกนอกที่ตั้ง

2.2.1 การนำกำลังไปฝึกนอกที่ตั้งเป็นการฝึกแก้ปัญหาในสนาม โดยให้หน่วยดำเนินการฝึกตามระเบียบและหลักสูตรที่หน่วยจัดการฝึกกำหนดขึ้น โดยอ้างอิงหรือเลือกเรื่องหรือขั้นตอนการฝึกจากระเบียบและหลักสูตรของเหล่าที่กองทัพบกกำหนด

2.2.2 ในการฝึกเป็นหน่วยทุกระดับ ให้มุ่งเน้นการปฏิบัติทางยุทธวิธีเป็นบุคคล และเป็นหน่วย โดยให้กระทำในลักษณะการฝึกสองฝ่าย และให้นำเครื่องช่วยฝึกยิงด้วยแสงเลเซอร์ระบบจำลองยิงอาวุธทหารราบมาใช้ในการฝึกด้วยเพื่อให้เกิดความสมจริงมากที่สุด

2.2.3 ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติในทุกขั้นตอนของการปฏิบัติทางยุทธวิธี และต้องได้มาตรฐานตามคู่มือการฝึกและประเมินผลการฝึกที่กำหนด สำหรับการฝึกปัญหาทางยุทธวิธีของหน่วย ให้เน้นถึงการจัดกำลังเข้าศึกสมมติให้มีสภาพใกล้เคียงกับข้าศึกที่เป็นภัยคุกคามให้มากที่สุด และใช้เข้าศึกสมมติเป็นส่วนหนึ่งของกรรมการประเมินผล โดยหากประเมินผลไม่ผ่านในขั้นตอนใดจะต้องทำการตรวจสอบซ้ำโดยทันที และให้มีการบันทึกผลเพื่อเป็นหลักฐานในการพัฒนาปรับปรุงการฝึกของหน่วยต่อไป

2.2.4 ในการออกทำการฝึกนอกที่ตั้งทุกครั้ง ให้หน่วยปฏิบัติเหมือนการเคลื่อนย้ายเข้าสู่พื้นที่ปฏิบัติการ จะต้องปฏิบัติตามแผนยุทธการในคำสั่งการฝึกอย่างเคร่งครัด และเพ่งเล็งปัจจัยเวลาหรือความเร็ว โดยให้หน่วยสามารถปฏิบัติการได้อย่างสมบูรณ์ ณ เวลา และสถานที่ ตามที่วางแผนไว้ทุกประการ

2.2.5 หน่วยที่ไม่มียกประมาณการฝึกและตรวจสอบนอกที่ตั้ง ให้หน่วยจัดการฝึกเฉพาะผู้บังคับหน่วย ฝ่ายอำนวยการ และเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งที่สำคัญทำการฝึกพร้อมกันในลักษณะการฝึกทางยุทธวิธี โดยไม่ใช้หน่วยทหาร (TEWT) ในที่ตั้งของหน่วย

2.2.6 หน่วยจะต้องจัดให้มีการฝึกทางยุทธวิธีโดยไม่ใช้หน่วยทหาร (TEWT) ก่อนออกทำการฝึกนอกที่ตั้งทุกครั้ง เพื่อให้ ผบ. / ผอ. ของหน่วยทุกระดับได้มีความรู้ความเข้าใจในสถานการณ์การฝึกที่กำหนด โดยใช้พื้นที่ฝึกภายในหน่วยหรือพื้นที่ฝึกใกล้ที่ตั้งหน่วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำไปใช้กับหน่วยที่ไม่สามารถฝึกด้วยกำลังเต็มขนาดของหน่วยได้

2.2.7 ในขั้นตอนการฝึกทางยุทธวิธีของหน่วย ให้หน่วยพิจารณาริเริ่ม เพิ่มพูนความสมบูรณ์และความสมจริงของการฝึกอยู่เสมอ เช่น การสนับสนุนทางอากาศโดยใกล้ชิด และการโจมตีทางอากาศนั้น หน่วยสามารถขอรับการสนับสนุนอากาศยานของ ทอ.ให้ร่วมปฏิบัติได้ โดยให้หน่วยประสานได้โดยตรงกับหน่วยบิน/กองบิน ของ ทอ. ที่อยู่ใกล้พื้นที่ฝึกของหน่วย ซึ่ง ยศ.ทบ.และ ยก.ทบ.ได้ประสานกับ ทอ.แล้ว โดย ผบ.ทอ.ได้อนุมัติให้หน่วยบิน/กองบิน ปฏิบัติได้โดยตรง ทั้งนี้เป็นการปฏิบัติที่แสวงประโยชน์ร่วมกันระหว่าง ทบ.และ ทอ.

2.3 การดำเนินการตรวจสอบ

2.3.1 ให้ดำเนินการตรวจสอบการฝึกให้เป็นไปตามระเบียบและหลักสูตรที่กองทัพบกกำหนด ทั้งนี้เป็นความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชา สูงขึ้นไป 2 ระดับ ตลอดจนเหล่าสายวิทยาการที่เกี่ยวข้อง

2.3.2 การจัดหน่วยเข้ารับการตรวจสอบ จะต้องวางแผนการจัดกำลังพลในส่วนต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ โดยให้จัดหน่วยเข้ารับการตรวจสอบการฝึกอย่างน้อย 1 ใน 3 ของแต่ละหน่วย ยกเว้นหน่วยที่ทำหน้าที่เป็นกรรมการ ฝ่ายเข้าศึก ซึ่งไม่ควรเกินจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนหน่วยทั้งหมด การจัดกำลังเข้ารับการตรวจสอบจะต้องตรงกับกำลังพลที่บรรจุไว้ในที่ตั้งปกติ ถ้ามีความจำเป็นในการสนธิกำลังพลเข้ารับการตรวจสอบ ให้พิจารณาการสนธิกำลังเป็นหน่วยมากกว่าเป็นบุคคล

2.4 การทบทวนหลังการปฏิบัติ (ทลป.) ให้กระทำทุกขั้นตอน ทุกเรื่องการฝึก ทุกภารกิจเพื่อให้หน่วยได้นำไปใช้ประโยชน์ในการแก้ไขข้อบกพร่องในขั้นตอนต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

2.5 ให้หน่วยปฏิบัติงานด้านกิจการพลเรือน เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนในพื้นที่การฝึกในทุกโอกาสที่หน่วยกระทำได้ โดยไม่ให้กระทบกระเทือนต่องานการฝึก

3. หลักฐาน

- 3.1 นโยบายการฝึก คำสั่งการฝึก และบันทึกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกทหารของกองทัพบก
- 3.2 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกทหาร (รส.21-5)
- 3.3 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยวิธีเตรียมการและดำเนินการฝึกที่เน้นผลการปฏิบัติ (รส.21 - 6)
- 3.4 คู่มือการฝึกของ ทบ. ว่าด้วยเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3.5 ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการฝึก, ความปลอดภัยในการฝึก

* * * * *

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง

(ชัยวุฒิ พรหมทอง)

หน.ฝยก.พล.ร.5

อนุผนวก 1 (กรอบการปฏิบัติงานการฝึก)

ประกอบผนวก ข (การจัดการฝึก)

* * * * *

1. ความมุ่งหมาย :

1.1 เพื่อให้หน่วยได้จัดให้มีการวางแผนในการทำงานในกิจกรรมต่าง ๆ ในขั้นของการวางแผนการฝึก การเตรียมการฝึก การดำเนินการฝึก ได้อย่างเหมาะสมเป็นขั้นเป็นตอน และสอดคล้องกับการรับตรวจ ประกันคุณภาพด้านการฝึกจาก ทบ.

1.2 เพื่อให้หน่วยได้มีกรอบในการปฏิบัติในขั้นการเตรียมการฝึก ในการวิเคราะห์วิเคราะห์ภารกิจของหน่วยระดับ กองพล, กรม และ กองพัน เป็นแนวทางเดียวกัน เพื่อนำไปสู่ผลการวางแผน การฝึกตั้งแต่ระดับการฝึกเป็นบุคคล ไปสู่การฝึกเป็นหน่วย และไปสู่ขั้นการตรวจสอบและประเมินผล การฝึกอย่างเป็นระบบ และเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งกองพล

1.3 เพื่อให้เกิดความสอดคล้องในการวางแผนการฝึกกับภารกิจและวัตถุประสงค์ของการฝึก ในทุกระดับตามที่ ทบ. กำหนดไว้

1.4 ทำให้การวางแผนการฝึกของหน่วยมีความเชื่อมโยง และรองรับในการปฏิบัติตามแผนการ ปฏิบัติราชการสนาม และแผนป้องกันประเทศ

2. **กรอบการปฏิบัติงาน :** เป็นการกำหนดห้วงของการปฏิบัติงานด้านการฝึกอย่างกว้าง ๆ (ก่อน - ระหว่าง - หลัง) การฝึก ซึ่งห้วงดังกล่าวที่ว่าจะเป็นการปฏิบัติงานของหน่วยที่จะต้องออกคำสั่งฝึก ประจำปีของหน่วย จะเป็นหน่วยระดับ กองพล กรม และ กองพัน เพื่อให้หน่วยมีกรอบแนวทางในการ ปฏิบัติที่ถูกต้องตามแนวทางที่ ได้กำหนดไว้ โดยได้กำหนดเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพของหน่วย ในการจัดการฝึก (งานการฝึกตามวงรอบการฝึกประจำปี/งานการฝึกพิเศษ) ดังนั้น พล.ร.5 จึงได้มีคำสั่ง แต่ตั้งคณะกรรมการตรวจประกันคุณภาพด้านการฝึก ดำเนินการตรวจงานการฝึก (ด้านเอกสาร) ของหน่วย ใน 9 มาตรฐาน 20 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

2.1 มาตรฐานที่ 1 : คุณภาพผู้รับการฝึก/ตรวจสอบการฝึก และผู้เข้ารับการแข่งขันการฝึก

- ตัวบ่งชี้ : ผู้รับการฝึก/ตรวจสอบการฝึก และผู้เข้ารับการแข่งขันการฝึกมีคุณภาพและ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของการฝึก

2.2 มาตรฐานที่ 2 : คุณภาพครูฝึก

2.2.1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 ครูฝึกมีความรู้ด้านวิชาการ และมีความสามารถในการจัดการฝึก

2.2.2 ตัวบ่งชี้ที่ 2 ครูฝึกได้รับการเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์

2.3 มาตรฐานที่ 3 : คุณภาพกรรมการประเมินผลการฝึก/ตรวจสอบการแข่งขันการฝึก

2.3.1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 กรรมการประเมินผลการฝึก/ตรวจสอบการแข่งขันการฝึก มีความรู้ และมีความสามารถในการประเมินผลการฝึก

2.3.2 ตัวบ่งชี้ที่ 2 กรรมการประเมินผลการฝึก/ตรวจสอบการแข่งขันการฝึก ได้รับการ เพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์

2.4 มาตรฐานที่ 4 : คุณภาพข้าศึกสมมติ

- ตัวบ่งชี้ : ข้าศึกสมมติมีคุณภาพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของการฝึก

2.5 มาตรฐานที่ 5 : คุณภาพสนามฝึก

- ตัวบ่งชี้ : สนามฝึกมีคุณภาพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของการฝึก

2.6 มาตรฐานที่ 6 : การจัดการฝึก และพัฒนาการจัดการฝึก

2.6.1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 การจัดระบบการฝึก และพัฒนาการจัดการฝึก

2.6.2 ตัวบ่งชี้ที่ 2 ประสิทธิภาพการจัดการฝึก และการฝึกที่มุ่งเน้นผลการปฏิบัติ

2.6.3 ตัวบ่งชี้ที่ 3 ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนภายในหน่วยและพัฒนาการฝึก

2.6.4 ตัวบ่งชี้ที่ 4 ประสิทธิภาพการประเมินผลการฝึก

2.6.5 ตัวบ่งชี้ที่ 5 ประสิทธิภาพการทบทวนหลังการฝึก/ตรวจสอบการฝึก และการ

รายงานผล

2.6.6 ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพการกำกับดูแล

2.6.7 ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพการกำหนดมาตรการป้องกันอันตราย และมาตรการรักษา

ความปลอดภัย

2.7 มาตรฐานที่ 7 : การบริหารจัดการทรัพยากรการฝึก

2.7.1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 ประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ

2.7.2 ตัวบ่งชี้ที่ 2 ประสิทธิภาพการบริหาร สป.๓

2.7.3 ตัวบ่งชี้ที่ 3 ประสิทธิภาพการบริหาร สป.๕ และเป้า

2.7.4 ตัวบ่งชี้ที่ 4 ประสิทธิภาพการสนับสนุนเครื่องช่วยฝึก (ถาวร/เทคโนโลยีสูง)

2.8 มาตรฐานที่ 8 : การบริหารจัดการ การประกันคุณภาพระดับหน่วย

- ตัวบ่งชี้ : ประสิทธิภาพของการตรวจการประกันคุณภาพการฝึกระดับหน่วย

2.9 มาตรฐานที่ 9 : การประชาสัมพันธ์การฝึก

- ตัวบ่งชี้ : การประชาสัมพันธ์การฝึกมีคุณภาพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

เพื่อให้วิธีการปฏิบัติในการจัดการด้านการฝึกของหน่วย สอดรับกับแบบตรวจประกันคุณภาพการฝึกที่ ทบ. กำหนด และการปฏิบัติงานด้านการฝึกของหน่วย จึงได้ กำหนดห้วงการปฏิบัติไว้ 3 ห้วง ดังนี้

ห้วงที่ 1 (เดือน ต.ค.) : การจัดประชุมสัมมนา/มอบนโยบายด้านการฝึก/วิเคราะห์ภารกิจและ รกสภ. ของหน่วย

ห้วงที่ 2 (เดือน พ.ย. - ส.ค.) : การฝึกของหน่วย และ นขต. / การตรวจประกันคุณภาพการฝึก

ห้วงที่ 3 (เดือน ก.ย.) : การจัดประชุมสัมมนา/ทลป. ผลการตรวจประกันคุณภาพการฝึก/ทลป. และปิดงานการฝึกของหน่วยประจำปีงบประมาณนั้น ๆ

3. แนวทางการปฏิบัติในการวิเคราะห์ภารกิจ / รกสภ.

3.1 ผู้รับผิดชอบ : หน.ฝยก.ของหน่วย

3.2 หน้าที่ :

3.2.1 ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติ (การวิเคราะห์ภารกิจ / รกสภ.) ให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ตามที่ผู้บังคับบัญชาต้องการ

3.2.2 ชี้แจงลำดับขั้นในการวิเคราะห์ภารกิจ / รกสภ. ของหน่วยและผลลัพธ์ที่จะได้ ในแต่ละขั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการเข้าใจ

3.2.3 กำหนดแบ่งกลุ่มการวิเคราะห์ / ระดมความคิดให้มีความเหมาะสม

3.2.4 จัดเตรียมเอกสารประกอบการวิเคราะห์ ภารกิจ / รกสม. ให้ครบ

3.2.5 จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องให้ครบสมบูรณ์

3.2.6 นำเรียนผู้บังคับบัญชาและขออนุมัติ ภารกิจ / รกสม. และสำเนาแจกจ่ายให้ส่วนที่เกี่ยวข้อง

3.3 ลำดับขั้นการวิเคราะห์ภารกิจ / รกสม. :

3.3.1 ลำดับที่ 1 : ประธานกล่าวเปิด : วัตถุประสงค์, นโยบายที่สำคัญ และผลลัพธ์ที่ต้องการ

3.3.2 ลำดับที่ 2 : ผอ. ชี้แจงข้อมูล

- ผยก. ชี้แจง

- ผขว. ชี้แจง

3.3.3 ลำดับที่ 3 : การวิเคราะห์ (ระดมความคิด)

1) วิเคราะห์ครั้งที่ 1 : ผลที่ได้ในครั้งนี้จะได้ 2 ผลลัพธ์

ก) การวิเคราะห์ ภารกิจ ของหน่วย

ผลลัพธ์ (1) ภารกิจ/แผนงาน/โครงการด้านการฝึก ของหน่วย จะได้แผนงานการฝึก 2 ลักษณะ กล่าวคือ แผนงาน/โครงการ งานการฝึกตามวงรอบการฝึกประจำปี และงานการฝึกพิเศษ ของหน่วย คือ ภารกิจ/แผนงาน/โครงการด้านการฝึก ของหน่วยภายในกองพล ทุกงานการฝึก และทุกระดับหน่วยที่มีการจัดการฝึก

ข) การวิเคราะห์ รายการ วิชา/รกสม. ของหน่วย

ผลลัพธ์ (2/1) รายการวิชา ที่ไม่ได้ระบุไว้ในระเบียบหลักสูตร แต่มีความจำเป็นที่จะนำมาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กำลังพล เพื่อตอบสนองต่อการปฏิบัติภารกิจ เมื่อหน่วยจะต้องปฏิบัติตามแผนป้องกันประเทศ หรือ แผนปฏิบัติราชการสนาม หรือ เพื่อนำไปใช้วางแผนการฝึก (เป็นบุคคล/เป็นหน่วย)

ผลลัพธ์(2/2) รายการกิจเฉพาะที่สำคัญต่อภารกิจ (รกสม.) ที่จำเป็นต่อการฝึกในงานการฝึกตามวงรอบการฝึกประจำปี/งานการฝึกพิเศษ และหรือ เมื่อหน่วยจะต้องปฏิบัติตามแผนป้องกันประเทศ หรือ แผนปฏิบัติราชการสนาม หรือ เพื่อนำไปใช้วางแผนการฝึก (เป็นบุคคล/เป็นหน่วย)

2) วิเคราะห์ครั้งที่ 2 : ผลที่ได้ในครั้งนี้จะได้ 2 ผลลัพธ์ โดยการนำผลลัพธ์(2/2) “รายการ วิชา/รกสม.” ของการวิเคราะห์ครั้งที่ 1 ดำเนินการวิเคราะห์ต่อ เพื่อคัดเลือกรายการวิชา/รายการกิจเฉพาะที่สำคัญต่อภารกิจ (รกสม.) ที่เหมาะสมสำหรับ ไปใช้ในขั้นการฝึก (หน่วยระดับใด) และที่เหมาะสมสำหรับนำไปขึ้นการประเมินผลและตรวจสอบการฝึก ทั้งงานการฝึกในระดับการฝึกเป็นบุคคลและการฝึกเป็นหน่วย

ก) ผลลัพธ์ (1) รายการวิชา/รายการกิจเฉพาะที่สำคัญต่อภารกิจ (รกสม.) ที่มีความเหมาะสมเพื่อนำไปใช้ในขั้น การฝึก [เฉพาะงานการฝึกนั้นๆเป็นบุคคล/เป็นหน่วย]

ข) ผลลัพธ์ (2) รายการวิชา/รายการกิจเฉพาะที่สำคัญต่อภารกิจ (รกสม.) ที่สมควรยกระดับและให้ความสำคัญ เพื่อนำไปใช้ในขั้น การประเมินผลและตรวจสอบการฝึก[เฉพาะงานการฝึกนั้น ๆ

หมายเหตุ วิเคราะห์ครั้งที่ 2 : นำไปวางแผนงานการฝึกตั้งแต่การฝึกเป็นบุคคล ไปจนถึงการฝึกเป็นหน่วยประกอบสถานการณ์การฝึกทำให้เกิดความสมจริง เพื่อดำรงรักษาขีดความสามารถทั้งเป็นบุคคล/เป็นหน่วยให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่ ทบ.กำหนด และหรือ ให้มีขีดความสามารถสูงขึ้น และนำไปใช้ในขั้นการประเมินผลและตรวจสอบการฝึก

3.4 ฝยก.ชี้แจง ข้อมูลประกอบด้วย

3.4.1 ข้อมูล การวิเคราะห์ภารกิจ/แผนงาน/โครงการด้านการฝึก

- 1) ภารกิจกองทัพบก 5 ประการ\
- 2) แผนพัฒนา ทบ.
- 3) คำสั่งการฝึกประจำปีของ ทบ. เช่น การฝึกตามวงรอบการฝึกประจำปี และ การฝึกพิเศษ ของ ทบ. และอื่น ๆ ที่สำคัญ

- 4) แผนป้องกันประเทศ, แนวโน้มการใช้แผน/การใช้กำลัง
- 5) นโยบายด้านการฝึกของ ทบ. และของหน่วยเหนือ 2 ระดับ
- 6) แผนปฏิบัติราชการสนามของหน่วย
- 7) สรุปบทเรียนจากการฝึก/การปฏิบัติราชการสนาม
- 8) และอื่น ๆ

3.4.2 ข้อมูล การวิเคราะห์ รกสภ.

- 1) แผนการรบ หรือแผนการสงคราม
 - ก) แผนป้องกันประเทศ
 - ข) แผนการปฏิบัติราชการสนาม
 - ค) ผลลัพธ์ของการวิเคราะห์ภารกิจ(ภารกิจ/แผนงาน/โครงการด้านการฝึก)
- 2) ปัจจัยอื่น ๆ
 - ก) นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ข) สรุปบทเรียนจากการฝึก/การปฏิบัติราชการสนาม
 - ค) รส./คส.ที่เกี่ยวข้อง
 - ง) ระเบียบหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง
 - จ) คำแนะนำ/คำชี้แจงต่าง ๆ จาก ทบ., ยศ.ทบ. และ เหล่าสายวิทยาการ
 - ฉ) และอื่น ๆ

3.5 ฝขว.ชี้แจง ข้อมูล การวิเคราะห์ รกสภ. ประกอบด้วย

- 3.5.1 หลักนิยมของฝ่าย ขศ.
- 3.5.2 การจัดกำลังพล-อาวุธยุทโธปกรณ์ฝ่าย ขศ.
- 3.5.3 ขีดความสามารถของ ขศ. เป็นบุคคล/เป็นหน่วย
- 3.5.4 ลักษณะภูมิประเทศของพื้นที่ปฏิบัติการ ที่มีแนวโน้มว่าหน่วยจะเข้าปฏิบัติตามแผน
- 3.5.5 และอื่น ๆ

* * * * *

ผนวก ค (การดำเนินการฝึก)

ประกอบคำสั่ง พล.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

* * * * *

เพื่อให้ นขต.พล.ร.5 และ นขต.บก.พล.ร.5 ทำการฝึกตามวงรอบการฝึกประจำปี และการฝึกพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2563 ดำเนินการฝึกให้บรรลุความมุ่งหมาย และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในคำสั่ง การฝึก ประจำปี 2563 จึงให้ปฏิบัติดังนี้

การฝึกตามวงรอบประจำปี

1. การฝึกครูทหารใหม่

1.1 ความมุ่งหมาย : เพื่อเป็นแนวทางสำหรับดำเนินการฝึกครูทหารใหม่ของทหารทุกเหล่า ที่จะทำการฝึกทหารใหม่ตามระเบียบและหลักสูตรของกองทัพบก

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ และพื้นพฐิชาทหารที่จำเป็นที่ได้รับการฝึกศึกษาไปแล้ว ตามระเบียบและหลักสูตรการฝึกทหารใหม่ และการฝึกเฉพาะหน้าที่ของแต่ละเหล่า ตลอดจนอบรม ลักษณะแห่งการเป็นผู้นำให้แก่ผู้ที่จะทำหน้าที่ครูทหารใหม่ให้มีความรู้ความชำนาญในการฝึก การนำ ทหารและการสอนพร้อมที่จะเป็นผู้วางรากฐาน พื้นความรู้วิชาทหารให้แก่ทหารใหม่นับตั้งแต่โอกาสแรก ที่ทหารใหม่ได้รับการฝึก

1.2.2 เพื่อให้มีขีดความสามารถในการทำหน้าที่เป็นครูทหารใหม่ ในการฝึกสอนวิชาการ ต่าง ๆ ที่จะต้องทำการฝึกในสนามฝึก ตามขอบเขตวิชาที่กำหนดไว้ในระเบียบและหลักสูตรทหารใหม่ได้

1.2.3 เพื่อให้มีขีดความสามารถในการทำหน้าที่เป็นครูทหารใหม่ สำหรับการสอนและ อบรมบางวิชาในห้องเรียนได้

1.2.4 เพื่อเป็นการเพิ่มคุณวุฒิพลทหารกองประจำการให้ครบถ้วน ก่อนที่จะได้รับการ คัดเลือกตัวส่งเข้าฝึกอบรมต่อในหลักสูตรการฝึกสิบตรีกองประจำการของเหล่าต่าง ๆ ใน ทบ.

1.2.5 เพื่อปลูกฝังให้เป็นบุคคลที่เคร่งครัดในระเบียบวินัยทหารและมีความประพฤติ เรียบร้อยเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ทหารใหม่ได้

1.2.6 เพื่อให้ทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงแก่ทหารใหม่ได้ตามความจำเป็น

1.3 ขอบเขตการฝึก

1.3.1 ให้นายทหาร นายสิบ ที่จะทำหน้าที่ครูฝึกทหารใหม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ครูทหารในเรื่อง การเตรียมการก่อนการฝึก และวิธีดำเนินการฝึก

1.3.2 ฝึกทบทวนวิชาทหารเบื้องต้นให้กับพลทหารที่จะทำหน้าที่ครูฝึกทหารใหม่ให้มีความรู้ และความเข้าใจ ในหลักการฝึกทหารเป็นรายบุคคล จนสามารถเป็นผู้ช่วยครูนายสิบได้เป็นอย่างดี

1.3.3 ในการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการฝึกเพื่อแต่งตั้งเป็นครูทหารใหม่

1.3.3.1 คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึก จะต้องเป็นผู้มีร่างกายแข็งแรง ทะมัดทะแมง ผิ้วผาย เสียงดังชัดเจน รูปร่างท่าทางเหมาะสมที่จะเป็นตัวอย่างแก่ทหารใหม่ได้ เป็นผู้เคร่งครัด ในระเบียบวินัยของทหารอย่างแท้จริง และมีความประพฤติเรียบร้อย และไม่มีพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ยาเสพติดทุกประเภท โดยไม่เป็นผู้เสพ ผู้จำหน่าย ทุกกรณี

1.3.3.2 จำนวนผู้เข้ารับการฝึกครุฑทหารใหม่ในแต่ละผลัด ให้ถือเกณฑ์จำนวนทหารใหม่ 8 นาย ต่อครุฑทหารใหม่ 1 นาย และให้มียอดอะไหล่เพิ่มอีก 20 % ของจำนวนครุฑทหารใหม่ของหน่วย

1.3.4 ตามระเบียบและหลักสูตรการฝึกครุฑทหารใหม่สำหรับทหารทุกเหล่าของ ทบ. (4 สัปดาห์) พ.ศ. 2555 ในผลัดที่ 2/61 ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายใน 31 ต.ค. 61 สำหรับการฝึกครุฑทหารใหม่ ผลัดที่ 1/62 ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายใน 31 มี.ค. 62 และทำการคัดเลือกผู้ที่จะไปกระทำหน้าที่ครุฑทหารใหม่ของหน่วยตามต้องการ ถ้าหน่วยใดไม่มีการบรรจุสิบตรีกองประจำการ ก็ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายใน เม.ย. 62

1.3.5 การปฏิบัติในการส่งกำหนดการฝึก

1.3.5.1 **หน่วยจัดการฝึก** จัดส่งกำหนดการฝึก ก่อนเริ่มห้วงการฝึกอย่างน้อย 15 วัน ถึง ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

1.3.5.2 พล.ร.5 รวบรวมกำหนดการฝึกของหน่วยในบังคับบัญชาที่ได้รับ ตามข้อ 1.3.5.1 เสนอ ยศ.ทบ. จำนวน 1 ชุด

1.3.5.3 การส่งกำหนดการฝึก ให้ใช้แบบฟอร์มตาม อนุผนวก 1 ประกอบผนวก ค

1.3.6 **การปฏิบัติในการรายงานผลการฝึก** ให้หน่วยจัดส่งสรุปผลการฝึกถึง ยศ.ทบ. ภายใน 15 วัน หลังจบห้วงการฝึก โดยให้ปฏิบัติดังนี้

1.3.6.1 **หน่วยจัดการฝึก** ส่งสรุปรายงานผลการฝึก รวมทั้งบทเรียนจากการฝึก เสนอเหล่าสายวิทยาการของตน จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

1.3.6.2 พล.ร.5 รวบรวมผลการฝึก ของหน่วยในบังคับบัญชาของตนที่ได้รับตามข้อ 2.3.6.1 เสนอ ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 2 ชุด

1.3.6.3 การรายงานผลการฝึกของหน่วย ให้ใช้แบบฟอร์มการรายงานตามที่กำหนดไว้ในระเบียบและหลักสูตรการฝึกครุฑทหารใหม่

1.4 **การตรวจสอบ/ประเมินผล** : ใช้วิธีดำเนินการทดสอบความรู้เป็นรายวิชา ด้วยวิธีสอบเป็นข้อเขียนในช่วงโม่งสุดท้ายของวิชานั้นๆโดยครูผู้สอนหรือผู้รับผิดชอบในการฝึกเป็นผู้ออกข้อสอบในวิชาที่กำหนดไว้ตามระเบียบและหลักสูตรฯ และมีการประเมินผลการฝึกที่เน้นผลการปฏิบัติ โดยครุฑทหารใหม่ต้องสามารถปฏิบัติได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในทุก ๆ วิชา และมีความมุ่งหมาย เพื่อให้สามารถประเมินค่าตัวบุคคลได้ว่าจะมีความรู้หรือความเหมาะสมในการเป็นครุฑทหาร โดยนำผลการสอบข้อเขียนและผลการฝึกที่เน้นผลการปฏิบัติมารวมกันเพื่อพิจารณาเกณฑ์ ผ่าน หรือ ไม่ผ่าน

1.5 **หลักฐานการฝึก**

1.5.1 นโยบายการฝึก คำสั่งการฝึก และบันทึกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกทหารของ ทบ.

1.5.2 รส. 21 - 5 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกทหาร พ.ศ.2512 จัดพิมพ์ใหม่เพิ่มเติม พ.ศ. 2538

1.5.3 รส. 21 - 6 คู่มือราชการสนามว่าด้วยวิธีเตรียมการและดำเนินการฝึกที่เน้นผลการปฏิบัติ พ.ศ. 2531

1.5.4 คู่มือการฝึก ทบ. ว่าด้วยเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.5.5 ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และคำชี้แจงต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการฝึก, ความปลอดภัยในการฝึก, การยิงปืน, อัตรากระสุนและวัตถุระเบิดที่ใช้ในการฝึก

1.5.6 ระเบียบและหลักสูตรการฝึกครูทหารใหม่ สำหรับพลทหารทุกเหล่าของ ทบ. (4 สัปดาห์) พ.ศ. 2531 คู่มือราชการสนาม คู่มือทางเทคนิค และหลักสูตรการฝึกอื่นๆ ที่ ทบ.อนุมัติให้ใช้เป็นหลักฐานได้

หมายเหตุ : การฝึกครูทหารใหม่เป็นการฝึกที่สำคัญ เนื่องจากผลการฝึกครูทหารใหม่นี้จะส่งผลว่าการฝึกทหารใหม่ที่หน่วยจะดำเนินการต่อไปนั้น ได้ผลเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดหรือไม่ หรืออาจกล่าวได้ว่า ทหารใหม่ของหน่วยจะดีหรือไม่ขึ้นอยู่กับครูว่าเตรียมความพร้อมมาดีหรือไม่ ซึ่งหลายหน่วยยังคงมีความเข้าใจผิดว่า การฝึกครูทหารใหม่นั้นเป็นการฝึกทหารกองประจำการที่มีคุณสมบัติครบตามที่กำหนดที่จะทำหน้าที่ครูเท่านั้น ตามความเป็นจริงแล้ว หน่วยต้องทำการฝึก ทบทวนทั้งส่วน ผู้ฝึก, ผช.ผู้ฝึก และครูนายสิบ ที่จะทำหน้าที่ในการฝึกทหารใหม่ของหน่วย

2. การฝึกสืบทอดกิจประจำการ

2.1 **ความมุ่งหมาย :** เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการฝึก เพื่อผลิตพลทหารกองประจำการที่ผ่านการฝึกหลักสูตรการฝึกทหารใหม่, ทหารใหม่เฉพาะหน้าที่ และหลักสูตรการฝึกครูทหารใหม่สำหรับทหารทุกเหล่าของ ทบ. มาแล้ว เพื่อเพิ่มคุณวุฒิให้สูงขึ้นเหมาะสมที่จะเลื่อนฐานะเป็นสืบทอดกิจประจำการ และบรรจุให้รับราชการในตำแหน่งอัตราสืบทอดกิจประจำการ ตามอัตรากำหนดของหน่วยได้

2.2 วัตถุประสงค์

2.2.1 เพื่อปลูกฝังอุปนิสัยให้เป็นบุคคลที่เคร่งครัดในระเบียบวินัยของทหาร และมีความประพฤติดีสุภาพเรียบร้อย เพื่อเป็นแบบอย่างแก่พลทหารทั่วไปได้

2.2.2 เพื่อให้มีความรู้ในวิชาการของเหล่าโดยทั่ว ๆ ไป ตลอดจนความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติการทางยุทธวิธีจนถึงขั้นสามารถนำหน่วยในตำแหน่งของตนได้ และสามารถพิจารณาบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งสืบทอดกิจประจำการตามที่กองทัพบกอนุมัติได้ทุกตำแหน่ง

2.2.3 เพื่อปลูกฝังให้มีคุณลักษณะแห่งความเป็นผู้นำ และมีเทคนิคแห่งความเป็นผู้นำเพียงพอที่จะทำหน้าที่ปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาของตนได้

2.3 ขอบเขตการฝึก

2.3.1 ฝึกอบรมวิชาทหารให้กับพลทหารที่จะเลื่อนเป็น ส.ต.กองประจำการ ให้มีความรู้ทั่ว ๆ ไปในเหล่า และวิชาเฉพาะหน้าที่จนสามารถปฏิบัติงานตามหมายเลข ชกท. ได้

2.3.2 ผู้เข้ารับการฝึกจะต้องเป็นผู้มีร่างกายแข็งแรง ทะมัดทะแมง ผิวดำ เป็นผู้เคร่งครัดในระเบียบวินัยของทหารอย่างแท้จริง มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่ติดยาเสพติดทุกประเภท

2.3.3 คุณวุฒิสำหรับผู้ที่จะเลื่อนเป็นสืบทอดกิจประจำการ จะต้องเป็นพลทหารกองประจำการที่สำเร็จการฝึกตามระเบียบและหลักสูตรการฝึกครูทหารใหม่สำหรับทหารทุกเหล่าของ ทบ. (4 สัปดาห์) พ.ศ. 2531 มาแล้ว

2.3.4 จำนวนผู้เข้ารับการฝึกเพื่อจะให้เลื่อนเป็นสืบทอดกิจประจำการ ให้กำหนดเท่ากับจำนวนสืบทอดกิจประจำการ ตามอัตรากำหนดของหน่วย และมีอะไหล่เพิ่มอีก 20 % ของยอดดังกล่าวนี้เพื่อนำไปทดแทนในตำแหน่งที่ต้องการบรรจุในอัตราของนายสิบประจำการตามที่ ทบ. อนุมัติให้บรรจุได้รวมกัน

2.3.5 การปฏิบัติในการส่งกำหนดการฝึก

2.3.5.1 หน่วยจัดการฝึก จัดส่งกำหนดการฝึก ก่อนเริ่มห้วงการฝึกอย่างน้อย 15 วัน ถึง ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

2.3.5.2 พล.ร.5 รวบรวมกำหนดการฝึกของหน่วยในบังคับบัญชาที่ได้รับ ตามข้อ 2.3.5.1 เสนอ ยศ.ทบ. จำนวน 1 ชุด

2.3.5.3 การส่งกำหนดการฝึก ให้ใช้ แบบฟอร์มตามอนุผนวก 1 ประกอบผนวก ค

2.3.6 การปฏิบัติในการรายงานผลการฝึก ให้หน่วยจัดส่งสรุปผลการฝึกถึง ยศ.ทบ. ภายใน 15 วัน หลังจบห้วงการฝึกและตรวจสอบ โดยให้ปฏิบัติดังนี้

2.3.6.1 หน่วยจัดการฝึก ส่งสรุปรายงานผลการฝึก รวมทั้งบทเรียนจากการฝึก เสนอเหล่าสายวิทยาการของตน จำนวน 1 ชุด และหน่วยเหนือระดับกองพล จำนวน 1 ชุด

2.3.6.2 พล.ร.5 รวบรวมผลการฝึก ของหน่วยในบังคับบัญชาของตนที่ได้รับ ตามข้อ 2.3.6.1 เสนอ ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 2 ชุด

2.3.6.3 การรายงานผลการฝึกของหน่วย ให้ใช้แบบฟอร์มการรายงานตามที่กำหนดไว้ในระเบียบและหลักสูตรการฝึกสปีดริกของประจำการของเหล่า โดยหากหน่วย/เหล่าใดไม่มีระเบียบ และหลักสูตรของเหล่าเองแล้วให้ใช้แบบฟอร์มการรายงานเหมือนกับระเบียบและหลักสูตรการฝึกครุทหารใหม่

2.4 การตรวจสอบ/ประเมินผล : ใช้วิธีดำเนินการทดสอบความรู้เป็นรายวิชาให้ครบทุกวิชา ด้วยวิธีสอบเป็นข้อเขียนในช่วงโม่งสุดท้ายของวิชานั้น ๆ และการตรวจสอบ/การประเมินผลการฝึกที่เน้นผลการปฏิบัติ โดยครูผู้สอนหรือผู้รับผิดชอบในการฝึกเป็นผู้ออกข้อสอบในวิชาที่กำหนดไว้ตามระเบียบและหลักสูตร โดยมีความมุ่งหมายเพื่อให้สามารถประเมินค่าตัวบุคคลได้ว่ามีความรู้ความเหมาะสมในการเป็นสปีดริกของประจำการตามที่กองทัพบกอนุมัติได้เพียงใด

2.5 หลักฐานการฝึก

2.5.1 นโยบายการฝึก คำสั่งการฝึก และบันทึกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกทหารของ ทบ.

2.5.2 ระเบียบ ข้อบังคับ และคำชี้แจงต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการฝึก, ความปลอดภัยในการฝึก, การยิงปืน, อัตรากระสุนและวัตถุระเบิดที่ใช้ในการฝึก

2.5.3 รส.21 - 5 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกทหาร พ.ศ.2512 จัดพิมพ์ใหม่เพิ่มเติม พ.ศ. 2538

2.5.4 รส.21 - 6 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยวิธีเตรียมการและดำเนินการฝึกที่เน้นผลการปฏิบัติ พ.ศ. 2531

2.5.5 รส.21 - 26 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการอ่านแผนที่ พ.ศ. 2515

2.5.6 รส.22 - 100 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยลักษณะผู้นำทางทหาร พ.ศ. 2517

2.5.7 รส.22 - 102 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยคำแนะนำเรื่องการสร้างการทำงานเป็นหน่วยของทหาร พ.ศ. 2544

2.5.8 รส.25 - 100 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกกำลังทหาร พ.ศ. 2547

2.5.9 รส. 25 - 101 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกที่มุ่งเน้นผลการรบ พ.ศ. 2547

2.5.10 คพ.25 - 20 คู่มือการฝึก ว่าด้วยคำแนะนำการทบทวนหลังการปฏิบัติสำหรับผู้บังคับหน่วย พ.ศ. 2544

2.5.11 คู่มือการฝึกของ ทบ. ว่าด้วยเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.5.12 ให้ใช้ระเบียบและหลักสูตรการฝึก (ลผ.) สิบตรีกองประจำการ (4 สัปดาห์) ของเหล่าตนเอง สำหรับหน่วย / เหล่าใดที่ยังไม่มี ลผ. เฉพาะเหล่าของตน อนุโลมให้ใช้ตาม ลผ. การฝึกครูทหารใหม่ และสิบตรีกองประจำการ (4 สัปดาห์) พ.ศ. 2553

3. การฝึกทหารใหม่เบื้องต้นทั่วไป

3.1 ความมุ่งหมาย : เพื่อให้ทหารใหม่เป็นรายบุคคลในทุกเหล่าของกองทัพบก ได้รับการฝึกศึกษาในวิชาการทหารเบื้องต้น เพื่อนำไปใช้เป็นพื้นฐานในการรับการฝึกและศึกษาในหลักสูตรการฝึกเฉพาะหน้าที่ หรือการฝึกเป็นหน่วยต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งปรับสภาพร่างกายและจิตใจ เพื่อเปลี่ยนสภาพจากบุคคลพลเรือนมาเป็นทหาร

3.2 วัตถุประสงค์

3.2.1 ฝึกฝนให้มีความรู้ในวิชาการทหารเบื้องต้นที่ทหารจำเป็นต้องทราบในวิชาต่าง ๆ คือ วิชาทหารทั่วไป วิชาการใช้อาวุธ และวิชายุทธวิธี

3.2.2 เพื่อให้ทราบถึงลักษณะและท่าทางของทหาร ที่จะนำไปปรับปรุงตนเองให้มีความคุ้นเคยกับชีวิตทหารและให้เรียนรู้ถึงวิธีปฏิบัติตน เพื่อการอยู่และการปฏิบัติงานร่วมกันภายในหน่วยทหาร

3.2.3 เพื่อให้ทราบถึงแบบธรรมเนียมของทหารที่จำเป็นจะต้องนำไปใช้ประพฤติกและปฏิบัติงานตลอดเวลาที่รับราชการอยู่ในกองประจำการ

3.2.4 เพื่อปลูกฝังจิตใจให้เป็นผู้มีคุณธรรม มีอุดมการณ์แห่งความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

3.2.5 เพื่อปลูกฝังให้มีกิริยามารยาทที่ดีงาม เป็นผู้มีระเบียบวินัย มีคุณค่าทางเศรษฐกิจ การเมืองและสังคม เป็นพลเมืองดีของประเทศ เพื่อให้เป็นที่เลื่อมใสศรัทธาของประชาชน ตลอดจนเป็นผู้นำของท้องถิ่นได้เมื่อปลดจากกองประจำการแล้ว

3.2.6 เพื่อเสริมสร้างให้มีความสมบูรณ์แข็งแรงทางร่างกายและจิตใจ สามารถอดทนต่อการปฏิบัติงานได้อย่างตรากตรำ และทรหด ภายใต้ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของทหารในทุกกรณี

3.3 ขอบเขตการฝึก

3.3.1 ให้ใช้ ระเบียบและหลักสูตรการฝึกทหารใหม่เบื้องต้นทั่วไป สำหรับทหารทุกเหล่าของ ทบ. (10 สัปดาห์) พ.ศ. 2562 ซึ่งในปี 62 นั้น ยศ.ทบ. ได้พิจารณาปรับปรุงเพิ่มเติมตามนโยบายด้านการฝึก ของ ทบ. โดยนำข้อมูลแนวทางหลักสูตรการฝึก Basic Combat Training (BCT) ของค่าย แจ็คสัน เซาท์ แคโรไลนา เป็นการฝึกบุคคลพลเรือน (เพศชาย/หญิง) ที่ได้รับคัดเลือกเป็นทหารเพื่อบรรจุเข้าประจำการในกองทัพบก ประกอบกับระเบียบและหลักสูตรการฝึกทหารใหม่เบื้องต้นทั่วไป สำหรับทหารทุกเหล่าของกองทัพบก (๑๐ สัปดาห์) พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยได้จัดลำดับชั้นรายวิชาจากง่ายไปหายาก มีความสอดคล้องกับคำแนะนำของ พบ. เรื่อง การเฝ้าระวังและป้องกันการบาดเจ็บและการสูญเสียจากความร้อน และเพื่อให้ทหารใหม่ของกองทัพบกได้รับการปรับสภาพร่างกายและจิตใจตามลำดับชั้นโดยมุ่งเน้นในด้านการพัฒนาสมรรถภาพร่างกายให้มีความสมบูรณ์แข็งแรงอย่างเป็นระบบ มีคุณลักษณะ

ทางทหารที่ดี มีความสง่างาม ได้รับการปลูกฝังอุดมการณ์ความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และได้รับการฝึกศึกษาวิชาการทหารเบื้องต้นเป็นรายบุคคลให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อนำไปใช้เป็นพื้นฐานในการฝึกศึกษาตามหลักสูตร การฝึกของแต่ละเหล่าได้อย่างมีประสิทธิภาพ สรุปลักษณะสำคัญของการปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบหลักสูตรนี้ ได้แก่ เพิ่มเติมนานาชาติ ชั่วโมงการฝึก จากเดิม 450 ชม. เป็น 500 ชม. โดยจะทำการฝึกเพิ่มเติมในวันเสาร์ครึ่งวันเช้า และให้ทหารใหม่ตื่นนอนในเวลา 0500 เพื่อให้สามารถออกกำลังกายภายหลังการตื่นนอนได้อย่างเต็มที่ และในช่วงบ่าย (1600 – 1800) ให้นันทนาการ, การเล่นเกมตลอดจนการฝึกต่อสู้ด้วยมือเปล่า, เพิ่มเติมนานาชาติ ชั่วโมงในการฝึกบุคคลทำเบื้องต้น โดยต้องทำการฝึกทบทวน ทุกวันตลอดหลักสูตร เพิ่มเติมนานาชาติ การช่วยเหลือประชาชน ซึ่งประกอบด้วย การเป็นผู้มีจิตอาสา และการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

3.3.2 ทหารใหม่จะได้นำความรู้ในการฝึกต่าง ๆ เพื่อเป็นพื้นฐานในการฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด, กองร้อย และกองพัน ในโอกาสต่อไป

3.3.3 การอบรมในระหว่างการฝึกหลักสูตรทหารใหม่ ผบ.หน่วย จะต้องพยายามเข้มงวด กวดขันให้มีการอบรมอย่างจริงจัง โดยการอบรมนั้นต้องดำเนินการให้ทหารใหม่ได้เข้าใจถึงเหตุและผลในเรื่องต่าง ๆ มากกว่าการรับรู้ด้วยการสอนให้ท่องจำ รวมทั้งต้องทำการอบรมให้ได้ผล ดังนี้

3.3.3.1 ให้ทุกหน่วยเน้นความรู้ด้านประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของชาติไทยหรือประวัติศาสตร์ท้องถิ่นในการอบรมทหารกองประจำการ (รวมทั้งทหารใหม่) และให้หน่วยได้นำทหารกองประจำการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ต่าง ๆ ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์ เพื่อเป็นการปลูกฝังและสร้างความภูมิใจในความเป็นชาติไทยให้เกิดขึ้น

3.3.3.2 มีความรู้ดี มีจิตใจและความประพฤติดี มีความสำนึกในคุณค่าของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ทำให้เกิดกำลังใจที่จะต่อสู้เพื่อป้องกันประเทศชาติ และสถาบันต่าง ๆ ไว้โดยไม่คำนึงถึงชีวิตตน ซึ่งนับว่าเป็นการปลูกฝังอุดมการณ์ทางการเมืองให้แก่ทหารอีกด้วย

3.3.3.3 ปลูกฝังให้ทหารทุกคนมีอุดมการณ์ในการต่อสู้ เกิดความภูมิใจในศักดิ์ศรีของหน่วยและกองทัพ มีความภูมิใจในความกล้าหาญและความเสียสละของบรรพบุรุษ ที่รักษาความเป็นชาติไทยเอาไว้ได้ และพร้อมที่จะเสียสละแม้แต่ชีวิตเพื่อประเทศชาติ

3.3.4 ในการฝึกทหารใหม่ หน่วยต้องให้ความสำคัญตั้งแต่การฝึกครุฑทหารใหม่ ทั้งนี้หน่วยจะละเลยไม่ทำการฝึกไม่ได้ ผู้บังคับบัญชาโดยตรงต้องกำกับดูแลและกวดขันให้ดำเนินการอย่างได้ผล

3.3.5 จัดการให้ทหารใหม่ได้รับการฝึกอย่างเป็นขั้นตอน จนสามารถปรับสภาพตนเองให้คุ้นเคยกับการฝึก โดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายทั้งต่อร่างกายและจิตใจ

3.3.6 ให้ทุกหน่วยยึดถือแนวทางในการปฏิบัติในการป้องกันอันตราย เนื่องจากความร้อน ตามคำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ 505/57 ลง 1 พ.ค. 57 เรื่อง การป้องกันและเฝ้าระวังการบาดเจ็บจากความร้อนในการฝึกทหารใหม่

3.3.7 ให้ทหารใหม่ได้มีการทบทวนหลังการปฏิบัติทุกครั้งเมื่อทำการฝึกเสร็จสิ้นในแต่ละครั้ง เพื่อพัฒนาการฝึกของทหารใหม่ตามแนวทางการฝึกที่เน้นผลการปฏิบัติ

3.3.8 การปฏิบัติในการส่งกำหนดการฝึก

3.3.8.1 หน่วยจัดการฝึก จัดส่งกำหนดการฝึก ก่อนเริ่มห้วงการฝึกอย่างน้อย 15 วัน ถึง ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

3.3.8.2 พล.ร.5 รวบรวมกำหนดการฝึกของหน่วยในบังคับบัญชาที่ได้รับ ตามข้อ

3.3.8.1 เสนอ ยศ.ทบ. จำนวน 1 ชุด

3.3.8.3 การส่งกำหนดการฝึก ให้ใช้แบบฟอร์มตาม อนุผนวก 1 ประกอบผนวก ค

3.3.9 การปฏิบัติในการรายงานผลการฝึก ให้หน่วยจัดส่งสรุปผลการฝึกถึง ยศ.ทบ. ภายใน 15 วัน หลังจบห้วงการฝึก โดยให้ปฏิบัติดังนี้

3.3.9.1 หน่วยจัดการฝึก ส่งสรุปรายงานผลการฝึกรวมทั้งบทเรียนจากการฝึก เสนอเหล่าสายวิทยาการของตน จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

3.3.9.2 พล.ร.5 รวบรวมผลการฝึก ของหน่วยในบังคับบัญชาของตนที่ได้รับตาม ข้อ 3.3.9.1 เสนอ ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 2 ชุด

3.3.9.3 การรายงานผลการฝึก ของหน่วย ให้ใช้แบบฟอร์มการรายงานตามที่ กำหนดไว้ในระเบียบและหลักสูตรการฝึกทหารใหม่

3.4 การตรวจสอบ/ประเมินผล : ในการตรวจสอบการฝึกหลังจากจบการฝึกศึกษาในวิชานั้น ๆ ผบ.พัน หรือ ผบ.หน่วยเทียบเท่า เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการในการตรวจสอบ/ประเมินผล โดยปฏิบัติตาม รายละเอียดที่กล่าวไว้ในคำแนะนำการฝึกทหารใหม่ ตอนที่ 3 (การประเมินผล), คู่มือการประเมินผล การฝึกทหารใหม่เบื้องต้นทั่วไป สำหรับทหารทุกเหล่าของกองทัพบก (10 สัปดาห์) พ.ศ. 2562

3.5 หลักฐานการฝึก

3.5.1 คำสั่ง ทบ.ที่ 241/2536 ลง 23 เม.ย. 36 เรื่อง นโยบายการฝึกทหารใหม่ กองทัพบก

3.5.2 ระเบียบและหลักสูตรการฝึกทหารใหม่เบื้องต้นทั่วไป สำหรับทหารทุกเหล่าของ ทบ. (10 สัปดาห์) พ.ศ. 2562

3.5.3 เอกสารประกอบการฝึกทหารใหม่โดย ยศ.ทบ. ฉบับปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2550

3.5.4 คู่มือการประเมินผลการฝึกทหารใหม่เบื้องต้นทั่วไป สำหรับทหารทุกเหล่าของ ทบ. (10 สัปดาห์) พ.ศ. 2555

3.5.5 หนังสือ ยศ.ทบ. ที่ กท 0461/1640 ลง 22 เม.ย. 44 (นโยบายการฝึกทหารใหม่ ของ ผบ.ทบ. และข้อห้วงใยในการฝึกทหารใหม่ ประจำปี 2544)

3.5.6 คำแนะนำการฝึกทหารใหม่ กรมยุทธศึกษาทหารบก (1 ต.ค. 59 - 30 ก.ย. 60)

3.5.7 คู่มือการเฝ้าระวังป้องกันและการปฐมพยาบาลการเจ็บป่วยเนื่องจากความร้อน (สำหรับหน่วยฝึก) กรมแพทย์ทหารบก

3.5.8 รส.21 - 75 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยบุคคลทำการรบ พ.ศ. 2547

3.5.9 รส.21 - 150 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการต่อสู้ด้วยมือเปล่า และอาวุธ พ.ศ. 2548

3.5.10 รส.22 - 102 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการสร้างการทำงานเป็นหน่วยทหาร พ.ศ. 2544

3.5.11 รส.23 - 9 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกยิงปืนเล็กยาว เอ็ม 16 เอ 1 และ ปืนเล็กยาว เอ็ม 16 เอ 2 พ.ศ. 2541

3.5.12 รส.23 - 9 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกยิงปืนและการใช้ปืนเล็กยาว แบบ 11 (ปลย.11) พ.ศ. 2547

3.5.13 รส.25 - 100 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกกำลังทหาร พ.ศ. 2547

3.5.14 รส.25 - 101 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกที่เน้นผลการรบ พ.ศ. 2547

3.5.15 คผ.25 - 20 คู่มือการฝึก ว่าด้วยคำแนะนำการทบทวนหลังการปฏิบัติสำหรับ
ผู้บังคับหน่วย พ.ศ. 2544

3.5.16 คผ.7 - 6 คู่มือการฝึก ว่าด้วยแบบฝึกบุคคลท่ามือเปล่า พ.ศ. 2544

3.5.17 คผ.7 - 5 คู่มือการฝึก ว่าด้วยแบบฝึกบุคคลท่าอาวุธ พ.ศ. 2544

3.5.18 คู่มือการฝึก ว่าด้วยแบบฝึกบุคคลท่าอาวุธ ปลาย.50 ขนาด 5.56 มม. (TAVOR)
พ.ศ. 2553

4. การฝึกทหารใหม่เฉพาะหน้าที่

4.1 **ความมุ่งหมาย** : เพื่อดำเนินการฝึกให้กับทหารใหม่ที่ผ่านการฝึกตามระเบียบและหลักสูตร
การฝึกทหารใหม่เบื้องต้นทั่วไปสำหรับทหารทุกเหล่าของ ทบ. (10 สัปดาห์) พ.ศ. 2551 เพื่อให้ทหารใหม่
มีความรู้เฉพาะหน้าที่ตามตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุ และให้สามารถปฏิบัติงานเป็นชุดร่วมกับผู้นำหน่วย
และทหารที่ผ่านการฝึกมาแล้วได้ ทั้งยังให้มีความรู้เฉพาะหน้าที่เป็นพื้นฐานในการรับการศึกษาและฝึก
ในหลักสูตรการฝึกเป็นหน่วยต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 **วัตถุประสงค์** : เพื่อจะสอน และฝึกให้ทหารใหม่มีความรู้เฉพาะตามตำแหน่งให้ได้ ชกท.
ที่ได้รับการบรรจุ เพื่อให้มีขีดความสามารถปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ร่วมกันเป็นชุดกับผู้นำหน่วย
และทหารที่ผ่านการฝึกมาแล้ว ทั้งในการฝึกเป็นหน่วยทุกระดับและในการปฏิบัติการรบ

4.3 ขอบเขตการฝึก

4.3.1 ให้ใช้ระเบียบและหลักสูตรการฝึกเฉพาะหน้าที่ของแต่ละเหล่า เป็นแนวทางในการฝึก
โดยแยกทำการฝึกตาม ชกท. สำหรับการฝึกทหารใหม่เฉพาะหน้าที่ของเหล่าทหารราบและเหล่า
ทหารม้า ในสัปดาห์ที่ 2 พัน.ร., พัน.ม. ที่เป็น นขต. กรม ร./กรม ม., นขต.พล.ร./พล.ม. ให้ใช้เอกสาร
ประกอบการฝึกทหารใหม่และการฝึกทหารใหม่เฉพาะหน้าที่ปรับปรุงใหม่ปี 2551 (2 สัปดาห์) เป็นหลัก
ในการจัดการฝึก

4.3.2 การฝึกทหารใหม่เฉพาะหน้าที่ ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งในระบบการฝึกทหารใหม่
โดยให้เริ่มทำการฝึกภายหลังจากจบการฝึกทหารใหม่ตามระเบียบและหลักสูตรการฝึกทหารใหม่
เบื้องต้นทั่วไปเสร็จแล้ว **ไม่เกิน 15 วัน** และให้ดำเนินการฝึกให้เสร็จก่อนส่งมอบหน่วยต้นสังกัด สำหรับ
หน่วยที่ฝึกทหารใหม่ให้หน่วยอื่นฝึก ภายหลังจากจบการฝึกทหารใหม่เบื้องต้นแล้ว ให้รับทหารใหม่ของ
ตนเองกลับหน่วยเพื่อฝึกทหารใหม่เฉพาะหน้าที่ตาม ชกท. ของหน่วยตนเอง

4.3.3 การฝึกทหารใหม่เฉพาะหน้าที่ของทุกหน่วย/เหล่า ให้สอดแทรกการฝึก/อบรม
เพิ่มเติมโดยใช้เวลานอกหลักสูตรในเรื่องที่มีความสำคัญอยู่ในปัจจุบัน และเป็นเรื่องที่ต้องฝึก/อบรมอย่าง
ต่อเนื่อง เพื่อดำรงสภาพหรือเพิ่มพูนทักษะของทหารกองประจำการให้มีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลา
ซึ่งเป็นเรื่องที่ได้รับการฝึกอบรมมาจากการฝึกทหารใหม่ เช่น ทักษะในเรื่องการสังเกตและการสะกดรอย
เป็นต้น โดยให้ทุกหน่วยฝึกเน้นสอดแทรกให้ทหารกองประจำการมีนิสัยเป็นคนช่างสังเกตและจดจำใน
ทุกโอกาสที่กระทำได้

4.3.4 การฝึกเฉพาะหน้าที่จะต้องดำเนินการอย่างจริงจัง และมุ่งไปสู่การฝึกที่เน้นผลการ
ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยหน่วยจะต้องออกคำสั่งบรรจุกำลังทหารใหม่ตามตำแหน่งหน้าที่ให้เรียบร้อย
ก่อนจบการฝึกทหารใหม่เบื้องต้นทั่วไป และออกคำสั่งการฝึกเฉพาะหน้าที่ของหน่วยอย่างชัดเจน

4.3.5 ทหารใหม่ที่บรรจุในกองร้อยบริการของหน่วยและเหล่าใด ให้ใช้ระเบียบและหลักสูตรของเหล่าหรือเนวสอนของโรงเรียนเหล่าสายวิทยาการตามที่ อจย.ระบุให้เป็นเหล่านั้น โดยหน่วยสามารถพิจารณาปรับปรุงหรือเลือกเน้นเรื่องที่ต้องทำการฝึกที่เกี่ยวข้องให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ เพื่อให้ทหารใหม่ได้รับความรู้และสามารถปฏิบัติงานได้จริง

4.3.6 ทหารใหม่ที่บรรจุตำแหน่งพลเสนารักษ์ของหน่วย ที่ไม่ใช่หน่วยให้การรักษาพยาบาล และหน่วยไม่สามารถฝึกเฉพาะหน้าที่พลเสนารักษ์ได้ ให้หน่วย พัน.สร. หรือ รพ.ที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบทำการฝึกเป็นส่วนรวม

4.3.7 การปฏิบัติในการส่งกำหนดการฝึก

4.3.7.1 หน่วยจัดการฝึก จัดส่งกำหนดการฝึก ก่อนเริ่มห้วงการฝึกอย่างน้อย 15 วัน ถึง ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

4.3.7.2 พล.ร.5 รวบรวมกำหนดการฝึกของหน่วยในบังคับบัญชาที่ได้รับ เสนอ ยศ.ทบ. จำนวน 1 ชุด

4.3.7.3 การส่งกำหนดการฝึก ให้ใช้แบบฟอร์มตาม อนุผนวก1ประกอบผนวก ค

4.3.8 การปฏิบัติในการรายงานผลการฝึก ให้หน่วยจัดส่งสรุปผลการฝึกถึง ยศ.ทบ. ภายใน 15 วัน หลังจบห้วงการฝึก โดยให้ปฏิบัติดังนี้

4.3.8.1 หน่วยจัดการฝึก ส่งสรุปรายงานผลการฝึก รวมทั้งบทเรียนจากการฝึก เสนอเหล่าสายวิทยาการของตน จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

4.3.8.2 พล.ร.5 รวบรวมผลการฝึกของหน่วยในบังคับบัญชาของตนที่ได้รับตามข้อ 4.3.8.1 เสนอ ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 2 ชุด

4.3.8.3 การรายงานผลการฝึก ของหน่วยให้ใช้แบบฟอร์มการรายงานตามที่ กำหนดไว้ในระเบียบและหลักสูตรการฝึกทหารใหม่เฉพาะหน้าที่ของเหล่า โดยหากหน่วย/เหล่าใดไม่มีระเบียบและหลักสูตรของเหล่าเองแล้วให้ใช้แบบฟอร์มการรายงานเหมือนกับระเบียบหลักสูตรการฝึกทหารใหม่

4.4 การตรวจสอบ/ประเมินผล : การฝึกตามระเบียบ และหลักสูตรการฝึกเฉพาะหน้าที่ทหารใหม่ไม่มีการตรวจสอบ แต่จะประเมินผลการฝึกประกอบความเห็นเป็นรายวิชาและเป็นส่วนรวมได้

4.5 หลักฐานการฝึก

4.5.1 นโยบายการฝึก, คำสั่งการฝึก และบันทึกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกทหารของ ทบ.

4.5.2 เอกสารประกอบการฝึกทหารใหม่และการฝึกทหารใหม่เฉพาะหน้าที่ปรับปรุงใหม่ ปี 2551

4.5.3 เนวสอนของโรงเรียนเหล่าสายวิทยาการ

4.5.4 คู่มือพลทหาร ว่าด้วยการปฏิบัติการในสนาม พ.ศ. 2517

4.5.5 รส.5 - 31 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกับระเบิด พ.ศ. 2534

4.5.6 รส.11 - 17 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการปฏิบัติของศูนย์การสื่อสารทางยุทธวิธี พ.ศ. 2514

4.5.7 รส.11 - 95 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกองพันทหารสื่อสารปฏิบัติการ พ.ศ. 2541

4.5.8 รส.21 - 6 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยวิธีเตรียมการและดำเนินการฝึกที่เน้นผลการปฏิบัติ พ.ศ. 2531

- 4.5.9 รส.21 - 60 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยทัศนะสัญญาณ พ.ศ. 2512
- 4.5.10 รส.21 - 150 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการต่อสู้ด้วยมือเปล่าและอาวุธ พ.ศ. 2548
- 4.5.11 รส.23 - 9 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกยิงปืนเล็กยาว เอ็ม 16 เอ 1 และปืนเล็กยาว เอ็ม 16 เอ 2 พ.ศ. 2541
- 4.5.12 รส.23 - 9 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกยิงปืนและการใช้ปืนเล็กยาวแบบ 11 (ปลาย.11) พ.ศ. 2547
- 4.5.13 รส.23 - 12 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยเทคนิคการยิงและการใช้ทางยุทธวิธีของหมู่ปืนเล็ก พ.ศ. 2519
- 4.5.14 รส.23 - 14 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยปืนเล็กกล แบบ เอ็ม 249 ขนาด 5.56 มม. (มินิมี) พ.ศ. 2554
- 4.5.15 รส.23 - 31 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยเครื่องยิงลูกระเบิด ขนาด 40 มม. เอ็ม 203 พ.ศ. 2525
- 4.5.16 รส.23 - 35 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยปืนพก แบบ 86 ขนาด 11 มม. พ.ศ. 2535
- 4.5.17 รส.23 - 67 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยปืนกล เอ็ม 60 ขนาด 7.62 มม. พ.ศ. 2536
- 4.5.18 รส.24 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยหลักนิยมการสื่อสารทางยุทธวิธี พ.ศ. 2514
- 4.5.19 รส.24 - 5 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการสื่อสาร พ.ศ. 2535
- 4.5.20 รส.24 - 16 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยคำสั่ง บันทึกลง และรายงานการสื่อสาร พ.ศ. 2523
- 4.5.21 รส.24 - 18 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยเทคนิคการใช้วิทยุสนาม พ.ศ. 2521
- 4.5.22 รส.24 - 20 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการใช้สายสนามและสายรวมสายสนาม พ.ศ. 2525
- 4.5.23 รส.24 - 21 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยเทคนิคการใช้วิทยุถ่ายทอดสนาม พ.ศ. 2521
- 4.5.24 ต.ส.ทบ.11 - 3 ระเบียบและวิธีดำเนินการตรวจสอบการฝึก สำหรับกองทหารสื่อสารกองพล พ.ศ. 2521
- 4.5.25 คฝ.7 - 1 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการปฏิบัติทางยุทธวิธีของหมู่ปืนเล็ก พ.ศ. 2542
- 4.5.26 คู่มือการฝึก ว่าด้วยเครื่องยิงจรวด RPG - 7 พ.ศ. 2525
- 4.5.27 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกยิงปืนตามสถานการณ์ พ.ศ. 2527
- 4.5.28 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกยิงปืนในเวลากลางคืน
- 4.5.29 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกเครื่องข้ามลำน้ำ เรือบุกข้าม ของเหล่าทหารช่าง พ.ศ. 2545
- 4.5.30 คู่มือการฝึกว่าด้วยการฝึกเครื่องข้ามลำน้ำ สะพานเครื่องหนุนแบบ 84 (รถสายพานวางสะพาน) ของเหล่าทหารช่าง พ.ศ. 2545
- 4.5.31 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกเครื่องข้ามลำน้ำ แพยุทธวิธีเบา ของเหล่าทหารช่าง พ.ศ. 2545
- 4.5.32 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกเครื่องข้ามลำน้ำ สะพานเครื่องหนุนลอย แบบ เอ็ม.4 ของเหล่าทหารช่าง พ.ศ. 2545
- 4.5.33 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกเครื่องข้ามลำน้ำ สะพานเครื่องหนุนแบบ 84 เอ ของเหล่าทหารช่าง พ.ศ. 2545

4.5.34 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกเครื่องข้ามลำน้ำ สะพานโครงแขวนขนาดกลาง เอ็ม.จี.บี ของเหล่าทหารช่าง พ.ศ. 2545

4.5.35 มาตรฐานการฝึก ชกท.พนักงานศูนย์ข่าว

4.5.36 มาตรฐานการฝึก ชกท.พนักงานเครื่องสลับสาย

4.5.37 มาตรฐานการฝึก ชกท.พนักงานวิทยุ

4.5.38 มาตรฐานการฝึก ชกท.สร้างสายพาน

4.5.39 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยคุณลักษณะเครื่องมือสื่อสาร พ.ศ. 2514

4.5.40 คู่มือใช้ร่วมสามเหล่าทัพ ว่าด้วยระเบียบปฏิบัติทางวิทยุโทรศัพท์ พ.ศ. 2508

4.5.41 คู่มือใช้ร่วมสามเหล่าทัพ ว่าด้วยคำแนะนำการสื่อสารทั่วไป พ.ศ. 2508

4.5.42 คู่มือใช้ร่วมสามเหล่าทัพ ว่าด้วยระเบียบปฏิบัติเครื่องสลับสายโทรศัพท์ พ.ศ. 2509

4.5.43 ค.ส.ก.11 - 5 คู่มือการส่งกำลังของกองทัพบก รายการสิ่งอุปกรณ์เดินสะพัด สายทหารสื่อสาร พ.ศ. 2502

4.5.44 ระเบียบ ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติเกี่ยวกับการสื่อสาร พ.ศ. 2525

5. การฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด

5.1 **ความมุ่งหมาย** : เพื่อให้ผู้บังคับหน่วยทหาร และผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการฝึกของหน่วยทหาร ได้จัดการฝึกของหน่วยระดับ หมู่ ตอน หมวด ตามอัตรากิจการและยุทธโปกรณ์ของหน่วยทหารในเหล่านั้น ๆ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ทั้งตัวผู้บังคับบัญชาและพลทหารในหน่วยระดับ หมู่ ตอน หมวด ต่าง ๆ ซึ่งบรรจุกำลังอยู่ในปัจจุบันมีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติการรบได้ตามลักษณะและหน้าที่เฉพาะเหล่าของตน

5.2 **วัตถุประสงค์** : เพื่อให้กำลังพลของหน่วยในระดับ หมู่ ตอน หมวด มีความความคุ้นเคย และมีความชำนาญต่อการปฏิบัติทางยุทธวิธีตามสถานการณ์ต่าง ๆ การบังคับบัญชาในสนามและปลูกฝังให้ทหารมีความรู้ความสามารถในกรณีต่อไปนี้

5.2.1 รู้จักประสานงานกันระหว่างบุคคล

5.2.2 รู้จักความรับผิดชอบในตำแหน่งหน้าที่และหน่วยของตน

5.2.3 มีความสามารถในการใช้อาวุธประจำกาย อาวุธประจำหน่วย ตลอดจนการปรนนิบัติบำรุงอาวุธยุทธโปกรณ์นั้น ๆ

5.2.4 ให้ทุกคนมีความรู้ความสามารถเป็นบุคคล ในการปฏิบัติการรบตามตำแหน่งหน้าที่ของตน และให้สามารถทดแทนหน้าที่อื่นๆ ภายในหน่วยของตนได้เมื่อจำเป็น

5.2.5 ให้ทหารได้มีโอกาสฝึกปฏิบัติการรบร่วมกันเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด ตามลักษณะการปฏิบัติทางยุทธวิธีจนบังเกิดความแน่นแฟ้นและเคยชินตั้งแต่ยามปกติ

5.3 ขอบเขตการฝึก

5.3.1 การฝึกในที่ตั้งให้ใช้ระเบียบและหลักสูตรการฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด ของแต่ละเหล่าที่ ทบ. กำหนดโดยให้หน่วยทำการฝึกให้ครบตามหลักสูตร และเสร็จสิ้นภายในห้วงเวลาที่กำหนด การฝึกและตรวจสอบในสนามให้หน่วยจัดการฝึกจัดทำระเบียบและหลักสูตรเป็นการเฉพาะ โดยเลือกกิจเฉพาะเป็นหน่วยที่สำคัญ และรูปแบบการดำเนินกลยุทธ์หรือรูปแบบการรบ ที่จะตอบสนองภารกิจของหน่วยหรือจะต้องนำไปปฏิบัติงานจริงมาทำการฝึก

5.3.2 ให้ทบทวนการฝึกบุคคลตามหน้าที่และการฝึกบุคคลทำการรบทุกขั้นตอน แล้วจึงทำการฝึกขั้นต่อไป

5.3.3 ให้มีการฝึกทบทวนกำลังพลระดับผู้นำหน่วยจนมีความมั่นใจว่ามีความรู้ความสามารถ ในการนำหน่วยได้อย่างแท้จริง

5.3.4 ให้เน้นถึงการปฏิบัติงานเป็นชุดโดยใช้กำลังพลในหน่วยเดียวกันร่วมการฝึกในทุกขั้นตอน

5.3.5 เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ทุกชั้นได้มีโอกาสริเริ่มการปฏิบัติของตนเองอยู่เสมอเพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณลักษณะผู้นำให้สูงขึ้น โดยให้อยู่ในขอบเขตของแผนการฝึก

5.3.6 วิชาใดที่ระเบียบและหลักสูตรกำหนดให้ฝึกเวลากลางคืน หน่วยจะต้องทำการฝึกในเวลากลางคืนโดยเคร่งครัด

5.3.7 ให้นำการฝึกชุดทำลายรถถังมาทำการฝึกแทรกในขั้นตอนการฝึกในที่ตั้งด้วย

5.3.8 การปฏิบัติในการส่งกำหนดการฝึก

5.3.8.1 **หน่วยจัดการฝึก** จัดส่งกำหนดการฝึก ก่อนเริ่มห้วงการฝึกอย่างน้อย 15 วัน ถึง ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

5.3.8.2 พล.ร.5 รวบรวมกำหนดการฝึกของหน่วยในบังคับบัญชาที่ได้รับ ตามข้อ 5.3.8.1 เสนอ ยศ.ทบ. จำนวน 1 ชุด

5.3.8.3 การส่งกำหนดการฝึก ให้ใช้แบบฟอร์มตาม อนุผนวก 1 ประกอบผนวก ค

5.3.9 **การปฏิบัติในการรายงานผลการฝึก** ให้หน่วยจัดส่งสรุปผลการฝึกและตรวจสอบถึง ยศ.ทบ. ภายใน 15 วัน หลังจบห้วงการฝึกและตรวจสอบ โดยให้ปฏิบัติดังนี้

5.3.9.1 **หน่วยจัดการฝึก** ส่งสรุปรายงานผลการฝึกและตรวจสอบ รวมทั้งบทเรียนจากการฝึกเสนอเหล่าสายวิทยาการของตน จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

5.3.9.2 พล.ร.5 รวบรวมผลการฝึกและตรวจสอบ ของหน่วยในบังคับบัญชาของตนที่ได้รับตามข้อ 5.3.9.1 เสนอ ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 2 ชุด

5.3.9.3 การรายงานผลการฝึกของหน่วย ให้ใช้แบบฟอร์มการรายงานตามที่กำหนดใน อนุผนวก 2 ประกอบผนวก ค

5.3.10 การฝึกในขั้นที่ 3 และขั้นที่ 4 ให้ทำการฝึกในลักษณะการฝึกสองฝ่ายและให้นำเครื่องช่วยฝึกยิงด้วยแสงเลเซอร์ระบบจำลองยิงอาวุธทหารราบให้นำมาใช้ในการฝึกด้วย

5.4 การประเมินผล ใช้การตรวจสอบการฝึก ซึ่งเป็นการกระทำในขั้นตอนสุดท้ายของการฝึกตามคู่มือการฝึกและประเมินผลการฝึกของแต่ละเหล่าที่ ทบ. กำหนด

5.4.1 ในการตรวจสอบการฝึก ซึ่งเป็นการกระทำในขั้นตอนสุดท้ายของการฝึกตามคู่มือการประเมินผลการฝึก ของแต่ละเหล่า ที่ ทบ. กำหนด

5.4.2 ในส่วนของเหล่า ม. การทบทวนหลังการปฏิบัติ (ทลป.) ให้ดำเนินการในเรื่องของผลกระทบ (ข้อดี ข้อเสีย ข้อเสนอแนะ) โดยรายงานตามสายการบังคับบัญชา และหน่วย/เหล่าสายวิทยาการ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง อจย. ให้เกิดความเหมาะสมต่อไป

5.5 **หลักฐานการฝึก**

5.5.1 นโยบายการฝึก คำสั่งการฝึก และบันทึกต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกทหารของ ทบ.

5.5.2 รส.7 - 98 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการปฏิบัติในความขัดแย้งระดับต่ำ พ.ศ. 2549

5.5.3 รส. 21 - 6 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยวิธีเตรียมการและดำเนินการฝึกที่เน้นผลการปฏิบัติ
พ.ศ. 2531

5.5.4 คู่มือการฝึกว่าด้วยการฝึกและประเมินผลการฝึก หมู่ ตอน หมวด ของเหล่า ต่าง ๆ
ที่ ทบ. อนุมัติให้ใช้เป็นหลักฐานการฝึก

5.5.5 คู่มือราชการสนาม คู่มือทางเทคนิคและหลักฐานเตรียมการฝึกต่างๆ ที่ ทบ.อนุมัติ
ให้ใช้เป็นหลักฐานในการฝึก

5.5.6 คู่มือการฝึกแก้ปัญหาทางยุทธวิธีในภูมิประเทศ

5.5.7 คู่มือแนะนำการฝึกเตรียมความพร้อมให้กับหน่วยที่จะเข้าปฏิบัติการกิจในพื้นที่ จชต.

5.5.8 คู่มือแนะนำการปฏิบัติเพื่อต่อต้านเหตุร้ายใน จชต.

5.5.9 เหล่า ร.

5.5.9.1 รส.7 - 7 ว่าด้วย หมู่ หมวด ทหารราบยานเกราะ พ.ศ. 2545

5.5.9.2 รส.7 - 8 ว่าด้วย หมู่ หมวด ปืนเล็กทหารราบ พ.ศ. 2548

5.5.9.3 รส.7 - 70 ว่าด้วย หมู่ หมวด ทหารราบเบา พ.ศ. 2534

5.5.9.4 รส.7 - 71 ว่าด้วย กองร้อยทหารราบเบา พ.ศ. 2535

5.5.9.5 รส.71 - 1 ว่าด้วย กองร้อยชุดรบทหารราบยานเกราะ พ.ศ.2545

5.5.9.6 รส.23 - 12 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยเทคนิคการยิงและการใช้ทาง
ยุทธวิธีของหมู่ปืนเล็ก พ.ศ. 2519

5.5.9.7 รส.31 - 16 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการปราบปรามกองโจร พ.ศ. 2508

5.5.9.8 รส.100 - 20 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการ
ก่อความไม่สงบ พ.ศ. 2540

5.5.9.9 คฝ.7 - 8 ว่าด้วย การฝึกและการประเมินผลการฝึกหมู่ปืนเล็กและ
หมวดปืนเล็กเหล่าทหารราบ พ.ศ. 2541

5.5.9.10 คฝ.7 - 11 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกความชำนาญการทหารราบ พ.ศ. 2547

5.5.9.11 ลฝ.7 - 20 ระเบียบและหลักสูตรการฝึก การฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน
หมวด ของเหล่าทหารราบ (7 สัปดาห์) พ.ศ. 2535

5.5.10 เหล่า ม.

5.5.10.1 รส.7 - 7 ว่าด้วย หมู่ หมวด ทหารราบยานเกราะ พ.ศ. 2545

5.5.10.2 รส.17 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการปฏิบัติการยุทธยานเกราะ พ.ศ.
2516

5.5.10.3 รส.17 - 12 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการปฏิบัติการยิงอาวุธรถถัง
พ.ศ. 2516

5.5.10.4 รส.17 - 15 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยหน่วยรถถัง หมวด กองร้อย และ
กองพัน พ.ศ. 2526

5.5.10.5 รส.17 - 22 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย มว. และกองร้อยลาดตระเวน
พ.ศ. 2502

5.5.10.6 รส.17 - 27 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย มว. และกองร้อยทหารม้า กองพัน
ทหารม้า พ.ศ. 2521

5.5.10.7 รส.21 - 10 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการอนามัยสุขาภิบาลในสนาม
พ.ศ. 2524

5.5.10.8 รส.31 - 16 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการปราบปรามกองโจร พ.ศ. 2506

5.5.10.9 รส.71 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกองร้อยชุดรบทหารราบยานเกราะ
และรถถัง พ.ศ. 2554

5.5.10.10 ลฝ.17 - 17 ระเบียบและหลักสูตรการฝึก การฝึกเป็นหน่วยเบื้องต้น
และเป็นหน่วยตามหน้าที่ ของหมวด และกองร้อยทหารม้า (รถถัง) พ.ศ. 2531

5.5.10.11 ลฝ.17 - 27 พ. ระเบียบและหลักสูตร การฝึกเป็นหน่วยเบื้องต้น หมู่
ตอน หมวด และกองร้อย กองพันทหารม้า (บรรทุยกยานเกราะ) พ.ศ. 2553

5.5.10.12 ลฝ.17 - 57 ระเบียบและหลักสูตร การฝึกเป็นหน่วยเบื้องต้น หมู่ ตอน
หมวด และกองร้อยของทหารม้าลาดตระเวน กองพันทหารม้า (ลาดตระเวน) กองร้อยทหารม้า
(ลาดตระเวน) กองพล, กองร้อยทหารม้าลาดตระเวน กรมทหารม้า (หมู่ ตอน หมวด 7 สัปดาห์, กองร้อย
8 สัปดาห์) พ.ศ. 2533

5.5.10.13 ระเบียบการตรวจสอบเป็นหน่วยเบื้องต้นของหมวดรถถัง พ.ศ. 2510

5.5.10.14 คู่มือการฝึก ว่าด้วยมาตรฐานการฝึก มว. ทหารม้าบรรทุยกยานเกราะ
พ.ศ. 2537

5.5.10.15 คู่มือเทคนิค ว่าด้วยการใช้และการปรนนิบัติบำรุงประจำหน่วย สำหรับ
รถเกราะคอมมานโด V - 150 ของ รร.ม.ศม. พ.ศ. 2521

5.5.10.16 คู่มือเทคนิค ว่าด้วยตารางการปรนนิบัติบำรุงและบริการ ถ.เบา 21
เอฟ.วี.101

6. การฝึกเป็นหน่วยกองร้อย

6.1 **ความมุ่งหมาย :** เพื่อให้ผู้บังคับหน่วยและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการฝึกของหน่วยจัดการ
ฝึกในขั้นตอนของการฝึกเป็นหน่วยกองร้อยตามวงรอบการฝึกประจำปีของกองทัพบก โดยมีจุดมุ่งหมาย
เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาและพลทหารในหน่วยระดับกองร้อย ซึ่งบรรจุกำลังอยู่ในปัจจุบันมีความรู้ความ
ชำนาญ ทั้งในด้านประสบการณ์และวิชาการ ตลอดจนให้มีความคุ้นเคยในเรื่องการปฏิบัติการร่วมกัน
จนสามารถปฏิบัติการในการรบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 **วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้กำลังพลทุกระดับในหน่วยกองร้อย มีความชำนาญเป็นบุคคลและ
เป็นหน่วยทหารขนาดเล็ก ในการปฏิบัติการตามสถานการณ์ทางยุทธวิธีต่าง ๆ ตลอดจนการบังคับ
บัญชาในสนามและปลูกฝังให้กำลังพลในหน่วยมีความรู้ความสามารถในกรณีดังต่อไปนี้

6.2.1 ให้กำลังพลและหน่วยมีขีดความสามารถในเรื่องของ บุคคลทำการรบ การปฏิบัติ
เป็นชุด/หน่วยทหารขนาดเล็กอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานที่กำหนด

6.2.2 ให้มีโอกาสได้มองเห็นภาพของสถานการณ์ทางยุทธวิธี และปัญหาข้อขัดข้องต่าง ๆ
ที่อาจจะต้องเผชิญเมื่ออยู่ในสภาพการรบ ให้ได้ใกล้เคียงความจริงมากที่สุด

6.2.3 ให้มีความคุ้นเคยกับการแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่อาจต้องเผชิญในเวลาปฏิบัติการรบจริง

6.2.4 รู้จักการประสานงานกันระหว่างหน่วยที่เกี่ยวข้อง

6.2.5 รู้จักปฏิบัติงานร่วมกันเป็นหน่วยกองร้อย ตามลักษณะการปฏิบัติทางยุทธวิธี
จนบังเกิดความแน่นแฟ้นและเคยชินตั้งแต่ในยามปกติ

6.3 ขอบเขตการฝึก

6.3.1 การจัดการฝึก เฉพาะหน่วย ร. และ ม. ให้หน่วยในระดับ กรม และกองพล เป็นหน่วยรับผิดชอบในการจัดการฝึกในลักษณะบูรณาการการฝึก โดยการฝึกในที่ตั้งให้ใช้ระเบียบและหลักสูตรการฝึกเป็นหน่วยกองร้อยของแต่ละเหล่าที่ ทบ. กำหนด การฝึกและตรวจสอบในสนามให้หน่วยจัดการฝึกจัดทำระเบียบและหลักสูตรเป็นการเฉพาะ โดยเลือกกิจเฉพาะเป็นหน่วยที่สำคัญ และรูปแบบการดำเนินกลยุทธ์หรือรูปแบบการรบ ที่จะตอบสนองภารกิจของหน่วยหรือจะต้องนำไปปฏิบัติงานจริงมาทำการฝึก

6.3.2 การฝึกของหน่วย ม.

6.3.2.1 ให้นำร่าง อจย. แบบใหม่ ตามแผนแม่บทพัฒนาเหล่า ม. พ.ศ. 2560 - 2564 มาใช้ในการจัดทำคำสั่งเข้าทำการฝึก เพื่อให้การปฏิบัติทางยุทธวิธีตามสถานการณ์ฝึกนั้น มีความสอดคล้องกับ อจย. แบบใหม่

6.3.2.2 การฝึกในที่ตั้งให้ใช้ระเบียบ และหลักสูตรการฝึกของเหล่า ม. ทำการฝึกให้ครบตามหลักสูตร และเสร็จสิ้นตามเวลาที่กำหนด การฝึกและการตรวจสอบในสนามให้หน่วยจัดการฝึกจัดทำระเบียบ และหลักสูตรเป็นการเฉพาะ โดยเลือกกิจเฉพาะที่สำคัญ และรูปแบบการดำเนินกลยุทธ์หรือรูปแบบการรบที่จะตอบสนองภารกิจของหน่วย หรือจะต้องนำไปปฏิบัติงานจริงมาทำการฝึก

6.3.3 ทุกหน่วยที่ได้รับการแบ่งมอบงบประมาณให้ใช้ระเบียบและหลักสูตรการฝึกเป็นหน่วยกองร้อย ของเหล่าที่ ทบ. กำหนด โดยหน่วยต้องทำการฝึกให้ครบตามหลักสูตรและเสร็จสิ้นภายในห้วงเวลาที่กำหนด

6.3.4 การฝึกปฏิบัติทางยุทธวิธี ทุกเรื่องต้องนำกำลังพล และยุทธโศปกรณ์ที่มีอยู่ตามอัตราของหน่วยเข้ารับการฝึกอย่างครบถ้วน โดยให้ผู้บังคับหน่วยในระดับ หมู่ ตอน หมวด และกองร้อย ตามอัตราที่บรรจุเป็นผู้บังคับหน่วยเข้ารับการฝึก และในเรื่องการจัดกำลังเข้ารับการฝึกนั้น ให้บรรจุกำลังพลให้ตรงตาม ขกท.

6.3.5 ผู้บังคับหน่วย จะต้องใช้ความพยายามทุกวิถีทางที่จะจัดให้มีการใช้อาวุธยิงสนับสนุนตามอัตราที่ได้รับ สนับสนุนการฝึกและตรวจสอบให้มากที่สุด

6.3.6 การฝึกปฏิบัติในสนามตามสถานการณ์ทางยุทธวิธีต่าง ๆ นั้น แต่ละหน่วยฝึกจะต้องจัดทำปัญหาฝึกไว้เป็นเอกสารเสมอ แต่ละปัญหาการฝึกเหล่านั้นจะต้องมีค่าเฉลี่ยไว้แน่ชัด โดยจะต้องพยายามคิดค้นสร้างปัญหาสอดแทรกไว้ในลักษณะต่าง ๆ กัน เท่าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในสนามรบจริงได้ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้บังคับหน่วยและทหาร มีความคุ้นเคยกับการแก้ปัญหาต่าง ๆ ไว้ตั้งแต่ในเวลาปกติ

6.3.7 ภูมิภาคที่เลือกใช้ทำการฝึกต้องมีลักษณะสมจริงกับปัญหาหรือเรื่องที่ทำการฝึก

6.3.8 การฝึกในขั้นที่ 3 และขั้นที่ 4 ให้ทำการฝึกในลักษณะการฝึกสองฝ่าย และให้นำเครื่องช่วยฝึกยิงด้วยแสงเลเซอร์ระบบจำลองยิงอาวุธทหารราบนำมาใช้ในการฝึกด้วย

6.3.9 ผู้บังคับหน่วย จำเป็นต้องกำกับดูแลให้มีการออกกำหนดการฝึกประจำสัปดาห์ ให้หน่วยฝึกได้รับทราบล่วงหน้า อย่างน้อย 7 วัน และหน่วยฝึกจะต้องทำตารางกำหนดการฝึกประจำวันขึ้น เพื่อสามารถแสดงให้เห็นผู้ตรวจการฝึกตรวจได้ตลอดเวลา

6.3.10 ให้นำการฝึกชุดทำลายรถถังมาทำการฝึกแทรกในขั้นตอนการฝึกในที่ตั้งด้วย

6.3.11 การปฏิบัติในการส่งกำหนดการฝึก

6.3.11.1 **หน่วยจัดการฝึก** จัดส่งกำหนดการฝึก ก่อนเริ่มห้วงการฝึกอย่างน้อย 15 วัน ถึง ยศ.ทบ. **โดยตรง** จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

6.3.11.2 พล.ร.5 รวบรวมกำหนดการฝึกของหน่วยในบังคับบัญชาที่ได้รับ ตามข้อ 9.3.10.1 เสนอ ยศ.ทบ. จำนวน 1 ชุด

6.3.11.3 การส่งกำหนดการฝึก ให้ใช้แบบฟอร์มตาม อนุผนวก 1 ประกอบผนวก ค

6.3.12 **การปฏิบัติในการรายงานผลการฝึก** ให้หน่วยจัดส่งสรุปผลการฝึกถึง ยศ.ทบ. ภายใน 15 วัน หลังจบห้วงการฝึก โดยให้ปฏิบัติดังนี้

6.3.12.1 **หน่วยจัดการฝึก** ส่งสรุปรายงานผลการฝึก รวมทั้งบทเรียนจากการฝึก เสนอเหล่าสายวิทยาการของตน จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

6.3.12.2 พล.ร.5 รวบรวมผลการฝึก ของหน่วยในบังคับบัญชาของตนที่ได้รับตามข้อ 6.3.12.1 เสนอ ยศ.ทบ. **โดยตรง** จำนวน 2 ชุด

6.3.12.3 การรายงานผลการฝึกของหน่วยให้ใช้แบบฟอร์มการรายงานตามที่กำหนดในอนุผนวก 2 ประกอบผนวก ค

6.4 การตรวจสอบ/ประเมินผล ใช้การตรวจสอบการฝึก ซึ่งเป็นการกระทำในขั้นสุดท้ายของการฝึกตามระเบียบและหลักสูตรที่กำหนด

6.4.1 ใช้การตรวจสอบการฝึก ซึ่งเป็นการกระทำในขั้นตอนสุดท้ายของการฝึกตามตามระเบียบและหลักสูตรที่กำหนด

6.4.2 ในส่วนของเหล่า ม. การทบทวนหลังการปฏิบัติ (ทลป.) ให้ดำเนินการในเรื่องของผลกระทบ (ข้อดี ข้อเสีย ข้อเสนอแนะ) โดยรายงานตามสายการบังคับบัญชา และหน่วย/เหล่าสายวิทยาการ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง อจย. ให้เกิดความเหมาะสมต่อไป

6.5 **หลักฐานการฝึก**

6.5.1 นโยบายการฝึก คำสั่งการฝึก และบันทึกต่างๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกทหารแต่ละปีของ ทบ.

6.5.2 รส.21 - 6 คู่มือราชการสนามว่าด้วยวิธีเตรียมการ และดำเนินการฝึกที่เน้นผลการปฏิบัติ พ.ศ. 2531

6.5.3 คู่มือราชการสนาม คู่มือทางเทคนิค และหลักฐานเตรียมการฝึกต่าง ๆ ที่ ทบ.อนุมัติ ให้ใช้เป็นหลักฐานในการฝึก

6.5.4 รส.7 - 98 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการปฏิบัติการในความขัดแย้งระดับต่ำ พ.ศ. 2549

6.5.5 **เหล่า ร.**

6.5.5.1 รส.7 - 7 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย หมู่ หมวด ทหารราบยานเกราะ พ.ศ. 2545

6.5.5.2 รส.7 - 8 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย หมู่ หมวดปืนเล็กทหารราบ พ.ศ. 2548

6.5.5.3 รส.7 - 10 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกองร้อยอาวุธเบา พ.ศ. 2547

6.5.5.4 รส.7 - 70 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย หมู่ หมวด ทหารราบเบา พ.ศ. 2534

6.5.5.5 รส.7 - 71 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกองร้อยทหารราบเบา พ.ศ. 2535

6.5.5.6 รส.25 - 101 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกที่มุ่งเน้นผลการรบ พ.ศ. 2547

6.5.5.7 คผ.7 - 8 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกและการประเมินผลการฝึกหมู่ปืนเล็ก และหมวดปืนเล็ก เหล่าทหารราบ พ.ศ. 2541

6.5.5.8 คผ.7 - 10 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกและการประเมินผลการฝึกกองร้อย อาวุธเบา /กองร้อยทหารราบ พ.ศ. 2547

6.5.5.9 คผ.7 - 11 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกความชำนาญการทหารราบ หมายเลข ชกท.111, 112, 113 สำหรับทหารราบ (พวก ปล., ค., ตถ. และ ร.ยานเกราะ) พ.ศ. 2547

6.5.5.10 ลผ.7 - 17 ก. ระเบียบและหลักสูตรการฝึก การฝึกเป็นหน่วยกองร้อย อาวุธเบาของเหล่าทหารราบ (8 สัปดาห์) พ.ศ. 2554

6.5.5.11 คู่มือแนะนำการฝึกการฝึกเตรียมความพร้อมให้กับหน่วยที่จะเข้าปฏิบัติการ กิจในพื้นที จชต.

6.5.5.12 คู่มือแนะนำการปฏิบัติเพื่อต่อต้านเหตุร้ายใน จชต.

6.5.6 เหล่า ม.

6.5.6.1 รส.17 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการปฏิบัติการยุทธยานเกราะ พ.ศ. 2516

6.5.6.2 รส.17 - 12 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการปฏิบัติการยิงอาวุธรถถัง พ.ศ. 2516

6.5.6.3 รส.17 - 15 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยหน่วยรถถัง หมวด กองร้อย และ กองพัน พ.ศ. 2526

6.5.6.4 รส.25 - 101 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกที่เน้นผลการรบ พ.ศ. 2547

6.5.6.5 รส.71 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกองร้อยชุดรบทหารราบยานเกราะ และรถถัง พ.ศ. 2554

6.5.6.6 คผ.25 - 20 คู่มือการฝึก ว่าด้วยคำแนะนำการทบทวนหลังการปฏิบัติ สำหรับผู้บังคับหน่วย พ.ศ. 2544

6.5.6.7 ลผ.17 - 17 ระเบียบและหลักสูตรการฝึก ทบ. การฝึกเป็นหน่วยเบื้องต้น และเป็นหน่วยตามหน้าที่ของ หมวด และกองร้อยทหารม้า (รถถัง) พ.ศ. 2551

6.5.6.8 คู่มือการฝึกเตรียมความพร้อมให้กับหน่วยที่จะเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ จชต.

6.5.6.9 คู่มือแนะนำการปฏิบัติเพื่อต่อต้านเหตุร้ายใน จชต.

6.5.7 เหล่า ป.

6.5.7.1 รส.6 - 50 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกองร้อยทหารปืนใหญ่สนาม พ.ศ. 2526

6.5.7.2 ลผ.6 - 1 ระเบียบและหลักสูตรการฝึกเป็นหน่วยกองร้อยทหารปืนใหญ่ สนามล่ากล้อง ของเหล่าทหารปืนใหญ่ (7 สัปดาห์) พ.ศ. 2532

6.5.7.3 ลผ.44 - 1 ระเบียบและหลักสูตรการฝึก การฝึกเป็นหน่วยกองร้อยทหาร ปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน ของเหล่าทหารปืนใหญ่ (7 สัปดาห์) พ.ศ. 2538

6.5.7.4 คผ.ป.6 - 100 โครงการฝึกและประเมินผลการฝึก ว่าด้วยการฝึกและ ประเมินผลการฝึก กองร้อยทหารปืนใหญ่สนามล่ากล้อง พ.ศ. 2533

6.5.4.5 คฝป.44 - 410 โครงการฝึกและประเมินผลการฝึก ว่าด้วยการฝึกและประเมินผลการฝึก กองร้อย และกองพันทหารปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน พ.ศ. 2531

7. การฝึกเป็นหน่วยกองพัน

7.1 **ความมุ่งหมาย** : เพื่อให้ผู้บังคับบัญชา ฝ่ายอำนวยการ ตลอดจนกำลังพลที่บรรจุในหน่วยระดับกองพัน ได้มีความรู้ ความชำนาญ ทั้งในด้านการบังคับบัญชา การปฏิบัติงานในสนาม ตลอดจนความคุ้นเคยในการปฏิบัติงานร่วมกันเป็นหน่วยกองพัน จนสามารถปฏิบัติการรบในสถานการณ์ทางยุทธวิธีต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 **วัตถุประสงค์** : เพื่อให้กำลังพลมีความคุ้นเคย และมีความชำนาญในการปฏิบัติการรบเป็นหน่วยกองพัน ตามสถานการณ์ทางยุทธวิธีต่าง ๆ ตลอดจนการบังคับบัญชาในสนาม และเพื่อปลูกฝังให้กำลังพลในหน่วยมีความรู้ ความสามารถ ในกรณีต่อไปนี้

7.2.1 ให้มีโอกาสได้เห็นสภาพของสถานการณ์ทางยุทธวิธีในรูปแบบต่าง ๆ ที่อาจจะต้องเผชิญในสนามรบตามสภาพที่ใกล้เคียงความจริงมากที่สุด

7.2.2 มีความคุ้นเคยกับการแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่อาจจะต้องเผชิญในเวลาปฏิบัติการรบจริง

7.2.3 รู้จักประสานงานในหน้าที่ของฝ่ายอำนวยการต่าง ๆ และในหน้าที่ของผู้บังคับหน่วยกับหน่วยเหนือ หน่วยข้างเคียง และหน่วยที่สนับสนุน

7.2.4 รู้จักปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างเหล่า เช่า เหล่า ร., เหล่า ม., เหล่า ป. และเหล่าอื่น ๆ เพื่อให้เกิดทักษะในด้านการประสานงาน ความคุ้นเคย ความเข้าใจในภารกิจซึ่งกันและกัน จนบังเกิดความแน่นแฟ้น และเคยชินตั้งแต่ยามปกติ

7.3 ขอบเขตการฝึก

7.3.1 ให้หน่วยยึดถือระเบียบและหลักสูตรการฝึกของเหล่าเป็นแนวทางในการฝึก

7.3.2 ในวงรอบการฝึกประจำปี 2560 เน้นการฝึกของหน่วยกองพันเป้าหมาย ให้ทำการฝึกให้ครบทุกหน่วย แต่เนื่องจาก ทบ. มีข้อจำกัดด้านงบประมาณ หน่วยเป้าหมายบางหน่วยจึงไม่สามารถจัดการฝึกเป็นหน่วยกองพันได้ ทั้งนี้จึงให้หน่วยในระดับ พล.ร. และ พล.ม. จัดการฝึกในลักษณะบูรณาการการฝึก เพื่อให้หน่วยมีความพร้อมมากที่สุด สำหรับกองพันใดที่ไม่ใช่กองพันเป้าหมาย ให้หน่วยพิจารณาทำการฝึกเป็นหน่วยกองพันภายในที่ตั้งโดยไม่ใช้งบประมาณ

7.3.3 การฝึกเป็นหน่วยกองพันผสมเหล่า ของ นขต.พล. และ นขต.บก.พล. โดยให้ กองพลเป็นผู้อำนวยการควบคุมประเมินผลการฝึกและจัดการฝึก ด้วยการจัดกำลังจาก นขต.บก.พล. เข้าร่วมทำการฝึกและให้ ทก. จัด สย.บชร. เข้าร่วมการฝึกด้วย โดยกำหนดให้เหล่าสายวิทยาการที่เกี่ยวข้องจัดกรรมการเข้าทำการตรวจสอบการฝึกเป็นหน่วยในสายวิทยาการของตน

7.3.4 การฝึกของหน่วย ม.

7.3.4.1 ให้นำร่าง อจย.แบบใหม่ ตามแผนแม่บทพัฒนาเหล่า ม. ปี 2560 - 2564 มาใช้ในการจัดกำลังเข้าทำการฝึก เพื่อให้การปฏิบัติทางยุทธวิธีตามสถานการณ์ฝึกนั้น มีความสอดคล้องกับ อจย. แบบใหม่

7.3.4.2 การฝึกในที่ตั้งให้ใช้ระเบียบ และหลักสูตรการฝึกของเหล่า ม. ทำการฝึกให้ครบตามหลักสูตร และเสร็จสิ้นตามเวลาที่กำหนด การฝึกและการตรวจสอบในสนาม ให้หน่วยจัด

การฝึกจัดทำระเบียบ และหลักสูตรเป็นการเฉพาะ โดยเลือกกิจกรรมที่สำคัญ และรูปแบบการดำเนินการกลยุทธ์หรือรูปแบบการรบที่จะตอบสนองภารกิจของหน่วย หรือจะต้องนำไปปฏิบัติงานจริงมาทำการฝึก

7.3.5 การประเมินผล เหล่า ม.

7.3.5.1 ใช้การตรวจสอบการฝึก ซึ่งเป็นการกระทำในขั้นตอนสุดท้ายของการฝึกตามคู่มือการประเมินผลการฝึกของแต่ละเหล่าที่ ทบ. กำหนด

7.3.5.2 ในส่วนของเหล่า ม. การทบทวนหลังการปฏิบัติ (ทลป.) ให้ดำเนินการในเรื่องของผลกระทบ (ข้อดี ข้อเสีย ข้อเสนอแนะ) โดยรายงานตามสายการบังคับบัญชา และหน่วย/เหล่าสายวิทยาการ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง อจย. ให้เกิดความเหมาะสมต่อไป

7.3.6 การปฏิบัติในการส่งกำหนดการฝึก

7.3.6.1 หน่วยจัดการฝึก จัดส่งกำหนดการฝึก ก่อนเริ่มห้วงการฝึกอย่างน้อย 15 วัน ถึง ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

7.3.6.2 พล.ร.5 รวบรวมกำหนดการฝึกของหน่วยในบังคับบัญชาที่ได้รับ ตามข้อ 7.3.6.1 เสนอ ยศ.ทบ. จำนวน 1 ชุด

7.3.6.3 การส่งกำหนดการฝึก ให้ใช้แบบฟอร์มตาม อนุผนวก 1 ประกอบ ผนวก ค

7.3.7 การปฏิบัติในการรายงานผลการฝึก ให้หน่วยจัดส่งสรุปผลการฝึกถึง ยศ.ทบ. ภายใน 15 วัน หลังจบห้วงการฝึก โดยให้ปฏิบัติดังนี้

6.3.12.1 หน่วยจัดการฝึก ส่งสรุปรายงานผลการฝึก รวมทั้งบทเรียนจากการฝึก เสนอเหล่าสายวิทยาการของตน จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

6.3.12.2 พล.ร.5 รวบรวมผลการฝึก ของหน่วยในบังคับบัญชาของตนที่ได้รับตามข้อ 6.3.12.1 เสนอ ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 2 ชุด

6.3.12.3 การรายงานผลการฝึกของหน่วยให้ใช้แบบฟอร์มการรายงานตามที่กำหนดในอนุผนวก 2 ประกอบผนวก ค

7.4 หลักฐานการฝึก

7.4.1 รส.7 - 98 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการปฏิบัติการในความขัดแย้งระดับต่ำ พ.ศ. 2549

7.4.2 รส.21 - 5 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกทหาร พ.ศ. 2512 จัดพิมพ์ใหม่เพิ่มเติม พ.ศ. 2538

7.4.3 รส.21 - 6 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยวิธีเตรียมการและดำเนินการฝึกที่เน้นผลการปฏิบัติ พ.ศ. 2531

7.4.4 รส.25 - 100 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกกำลังทหาร พ.ศ. 2547

7.4.5 รส.25 - 101 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกที่มุ่งเน้นผลการรบ พ.ศ. 2547

7.4.6 รส.101 - 5 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการจัดและการดำเนินงานของฝ่ายอำนวยการ พ.ศ. 2539

7.4.7 คู่มือการฝึกเตรียมความพร้อมให้กับหน่วยที่จะเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ จขต.

7.4.8 คู่มือแนะนำการปฏิบัติเพื่อต่อต้านเหตุร้ายใน จขต.

7.4.9 ระเบียบและหลักสูตรการฝึกเป็นหน่วยกองพันของแต่ละเหล่า

7.4.9.1 รส.5 - 100 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการปฏิบัติการรบของทหารช่าง

- 7.4.9.2 รส.6 - 20 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกองพันทหารปืนใหญ่สนาม
พ.ศ. 2531
- 7.4.9.3 รส.7 - 20 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกองพันทหารราบ พ.ศ. 2549
- 7.4.9.4 รส.11 - 17 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการปฏิบัติของศูนย์การสื่อสารทาง
ยุทธวิธี พ.ศ. 2514
- 7.4.9.5 รส.11 - 95 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกองพันทหารสื่อสารปฏิบัติการ
พ.ศ. 2541
- 7.4.9.6 รส.17 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการปฏิบัติการยุทธยานเกราะ พ.ศ. 2516
- 7.4.9.7 รส.17 - 12 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการปฏิบัติการยิงอาวุธรถถัง พ.ศ. 2516
- 7.4.9.8
- 7.4.9.9 รส.21 - 60 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยทัศนะสัญญาณ พ.ศ. 2512
- 7.4.9.10 รส.24 - 5 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการติดต่อสื่อสาร พ.ศ. 2535
- 7.4.9.11 รส.71 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกองร้อยชุดรบทหารราบยานเกราะ
และรถถัง พ.ศ. 2554
- 7.4.9.12 รส.71 - 2 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกองพันเฉพาะกิจ
- 7.4.9.13 รส.90 - 7 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยฉกขจัดขวางกับการรบผสมเหล่า
- 7.4.9.14 รส.90 - 13 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการยุทธข้ามลำน้ำ
- 7.4.9.15 รส.90 - 13 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการปฏิบัติการเจาะช่องในการ
รบผสมเหล่า
- 7.4.9.16 ลฝ.6 - 2 ระเบียบและหลักสูตรการฝึกเป็นหน่วยกองพันทหารปืนใหญ่
สนามล่ากล้อง ของเหล่าทหารปืนใหญ่ (8 สัปดาห์) พ.ศ. 2532
- 7.4.9.17 ลฝ.7 - 15 ระเบียบและหลักสูตรการฝึกเป็นหน่วยกองพัน ของเหล่า
ทหารราบ (4 สัปดาห์) พ.ศ. 2530
- 7.4.9.18 คฝ.7 - 20 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกและประเมินผลการฝึกกองพัน
ทหารราบ พ.ศ. 2546
- 7.4.9.19 ลฝ.17 - 25 พ. ระเบียบและหลักสูตรการฝึกเป็นหน่วยเบื่องสูงกองพัน
ทหารม้าบรรทุทยานเกราะ พ.ศ. 2534
- 7.4.9.20 ลฝ.17 - 55 ระเบียบและหลักสูตรการฝึกเป็นหน่วยเบื่องสูงของกองพัน
ทหารม้าลาดตระเวน (4 สัปดาห์)
- 7.9.4.21 ลฝ.44 - 2 ระเบียบและหลักสูตรการฝึก การฝึกเป็นหน่วยกองพันทหาร
ปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน ของเหล่าทหารปืนใหญ่ (8 สัปดาห์) พ.ศ. 2538
- 7.9.4.22 คฝ.6 - 400 โครงการฝึกและประเมินผลการฝึก ว่าด้วยการฝึกและ
ประเมินผลการฝึกกองพันทหารปืนใหญ่สนามล่ากล้อง พ.ศ. 2533
- 7.9.4.23 คฝ.44 - 410 โครงการฝึกและประเมินผลการฝึก ว่าด้วยการฝึกและ
ประเมินผลการฝึกกองร้อย และกองพันทหารปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน พ.ศ. 2531
- 7.9.4.24 ตส.ทบ.11 - 3 ระเบียบ และวิธีดำเนินการตรวจสอบการฝึกสำหรับกอง
ทหารสื่อสารกองพล พ.ศ. 2521

7.9.4.25 ร่าง ระเบียบและหลักสูตรการฝึก การฝึกเป็นหน่วยเบื้องต้นของหน่วย ช.
(6 สัปดาห์)

7.9.4.26 ระเบียบและหลักสูตรการฝึกเป็นหน่วยเบื้องต้นของกองพันทหารม้ารถถัง
(4 สัปดาห์) พ.ศ. 2533

8. การฝึกตามหน้าที่

8.1 **ความมุ่งหมาย** : เพื่อฝึกกำลังพลของหน่วยสนับสนุนการรบ และการช่วยรบให้มีความรู้ ความชำนาญตามหน้าที่ และ ชกท.ของตน ให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันเป็นหน่วยที่มีประสิทธิภาพ และความพร้อมตั้งแต่ยามปกติ และพร้อมให้การสนับสนุนหน่วยดำเนินกลยุทธ์ในการปฏิบัติการกิจ กันอย่างสอดคล้องกัน

8.2 วัตถุประสงค์

8.2.1 เพื่อให้กำลังพลของหน่วยสนับสนุนการรบและการช่วยรบได้รับการฝึกตามหน้าที่ เฉพาะของตน จนสามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างสอดคล้อง

8.2.2 เพื่อประเมินความพร้อมด้านการสนับสนุนการรบของหน่วย ในการสนับสนุน การกิจของหน่วยดำเนินกลยุทธ์ตามสถานการณ์ต่าง ๆ ได้

8.2.3 เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีความมั่นใจว่าการปฏิบัติการกิจต่าง ๆ จะได้รับการ สนับสนุนทางการช่วยรบที่ดี

8.3 ขอบเขตการฝึก

8.3.1 ให้ใช้ระเบียบและหลักสูตรการฝึกตามหน้าที่ของหน่วย/เหล่า ตามที่กองทัพบก กำหนด

8.3.2 การฝึกจะต้องให้มีการฝึกในทุกเรื่องครบถ้วน ตามแหล่งหลักสูตรอย่างเคร่งครัด และสมจริงเสมอ

8.3.3 การฝึกปฏิบัติทางยุทธวิธี จะต้องนำกำลังพลและอาวุธยุทโธปกรณ์ที่มีอยู่ใน อจย. และ อฉก. เข้ารับการฝึกอย่างครบถ้วน

8.3.4 การฝึกตามหน้าที่ของหน่วยต่าง ๆ ใน นขต.บก.พล. และ ทภ. จะต้องมีการฝึกของแต่ละ หน่วย เพื่อหาความชำนาญในหน้าที่ของตนเสียก่อน แล้วจึงเข้ารับการฝึกผสมเหล่า โดยกำหนดให้ นขต. บก.พล. จัดหน่วยกอง/กองร้อย เข้าร่วมการฝึกภายใต้การควบคุมของกองพล และกำหนดให้เหล่าสาย วิทยาการ จัดกรรมการเข้าทำการตรวจสอบการฝึกเป็นหน่วยในสายวิทยาการของตน

8.3.5 เพื่อให้ทหารมีความรู้ความสามารถ และความชำนาญในตำแหน่งหน้าที่ และ ชกท. ที่ได้รับการบรรจุ ผู้บังคับบัญชา, ฝ่ายอำนวยการ ตลอดจนผู้มีหน้าที่สอนและฝึกทุกคน จะต้องกวดขัน และกำกับดูแล รวมทั้งคิดค้นหาวิธีฝึกเพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง

8.3.6 การปฏิบัติในการส่งกำหนดการฝึก

8.3.6.1 **หน่วยจัดการฝึก** จัดส่งกำหนดการฝึก ก่อนเริ่มห้วงการฝึกอย่างน้อย 15 วัน ถึง ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

8.3.6.2 พล.ร.5 รวบรวมกำหนดการฝึกของหน่วยในบังคับบัญชาที่ได้รับ ตามข้อ 5.3.6.1 เสนอ ยศ.ทบ. จำนวน 1 ชุด

8.3.6.3 การส่งกำหนดการฝึก ให้ใช้แบบฟอร์มตาม อนุผนวก 1 ประกอบผนวก ค

8.3.7 การปฏิบัติในการรายงานผลการฝึก ให้หน่วยจัดส่งสรุปผลการฝึกถึง ยศ.ทบ. ภายใน 15 วัน หลังจบห้วงการฝึก โดยให้ปฏิบัติดังนี้

8.3.7.1 หน่วยจัดการฝึก ส่งสรุปรายงานผลการฝึก รวมทั้งบทเรียนจากการฝึก เสนอเหล่าสายวิทยาการของตน จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

8.3.7.2 พล.ร.5 รวบรวมผลการฝึกของหน่วยในบังคับบัญชาของตนที่ได้รับ ตามข้อ 7.3.7.1 เสนอ ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 2 ชุด

8.3.7.3 การรายงานผลการฝึกของหน่วย ให้ใช้แบบฟอร์มการรายงานตามที่ กำหนดไว้ในระเบียบและหลักสูตรการฝึกทหารใหม่เฉพาะหน้าที่ของเหล่า โดยหากหน่วย/เหล่าใดไม่มี ระเบียบและหลักสูตรฯ ของเหล่าเองแล้วให้ใช้แบบฟอร์มการรายงานเหมือนกับระเบียบและหลักสูตร การฝึกทหารใหม่

8.4 การตรวจสอบ/ประเมินผล : ใช้การตรวจสอบการฝึก ซึ่งเป็นการกระทำในขั้นตอนสุดท้าย ของการฝึกตามระเบียบและหลักสูตรที่ ทบ.กำหนด

8.5 หลักฐานการฝึก

8.5.1 ระเบียบและหลักสูตรการฝึกตามหน้าที่ของ หน่วย/เหล่า ตามที่ ทบ.กำหนด

8.5.2 นโยบายการฝึก, คำสั่งการฝึก และบันทึกต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกทหารของ ทบ.

8.5.3 รส.21 - 6 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยวิธีเตรียมการและดำเนินการฝึกที่เน้นผลการ ปฏิบัติ พ.ศ. 2531

8.5.4 รส.21 - 8 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยเครื่องช่วยฝึก

8.5.5 รส.24 - 5 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการสื่อสาร พ.ศ. 2535

8.5.6 รส.24 - 16 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย คำสั่ง บันทึก และรายงานการสื่อสาร พ.ศ. 2524

8.5.7 คู่มือใช้ร่วมสามเหล่าทัพ ว่าด้วยคำแนะนำการสื่อสารทั่วไป พ.ศ. 2508

8.5.8 ระเบียบและหลักสูตรการฝึกตามหน้าที่สำหรับฝึกอบรมพลทหารกองประจำการ ของเหล่าทหารแพทย์ (8 สัปดาห์) พ.ศ. 2541

8.5.9 ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง คำชี้แจงอื่น ๆ ของกองทัพบกที่เกี่ยวข้องกับการฝึก

8.5.9.1 การดำเนินการฝึก

8.5.9.2 ความปลอดภัยในการฝึก

8.5.9.3 การยิงปืนในสนาม, อัตรากระสุนและวัตถุระเบิด

9. การฝึกเดินทางไกลและพักแรม

9.1 ความมุ่งหมาย : เพื่อฝึกกำลังพลให้เกิดความคุ้นเคยในเรื่องการเคลื่อนย้ายโดยการเดินทาง ด้วยเท้า รวมถึงการปฏิบัติทั้งเป็นบุคคลและเป็นหน่วย ในระหว่างการพักแรมในสนาม

9.2 วัตถุประสงค์

9.2.1 เพื่อเป็นการฝึกความอดทนของทหารเป็นบุคคลและเป็นหน่วยเป็นส่วนรวม เพื่อให้ ผู้บังคับบัญชา สามารถประเมินค่าขีดความสามารถของกำลังพลภายในหน่วย

9.2.2 เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการเคลื่อนที่ด้วยเท้าของทหารทุกเหล่า ให้สามารถ สนองตอบภารกิจในการใช้หน่วยทางยุทธวิธีได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกสภาพภูมิประเทศ, ภูมิอากาศ และเมื่อสถานการณ์บีบบังคับให้ต้องเคลื่อนย้ายด้วยเท้า

9.3 ขอบเขตการฝึก

9.3.1 ทหารทุกเหล่าให้ปฏิบัติดังนี้

9.3.1.1 ให้ทำการฝึกเดินทางไกลและพักแรมเป็นหน่วยระดับกองพันหรือกองร้อย โดยให้ปฏิบัติตามคำสั่ง ทบ.(เฉพาะ) ที่ 880/38 ลง 7 ก.ย. 38 เรื่อง การพัฒนาขีดความสามารถในการเดินทาง ด้วยเท้าและให้เดินทางไกลเป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง สำหรับการเดินทางไกลและพักแรม ในสนามนั้น ให้ดำเนินการตามความเหมาะสม โดยใช้พื้นที่บริเวณใกล้เคียงที่ตั้งหน่วยโดยไม่ใช้งบประมาณ

9.3.1.2 ให้หน่วยริเริ่มการเดินทางไกลในเวลากลางคืนให้มาก และให้เดินในภูมิประเทศ หลีกเลียงการเดินตามเส้นทางถนน โดยเฉพาะการเดินเข้าพื้นที่ฝึก ให้ทหารเดินทางไกล ประกอบเครื่องสนามและอาวุธประจำกาย

9.3.2 ให้มีการสอดแทรกสถานการณ์ทางยุทธวิธีในระหว่างการเดินทางไกลและพักแรม เช่น การระวังป้องกันระหว่างการเคลื่อนที่และหยุดการเคลื่อนที่ การปฏิบัติที่รวมพลเมื่อมีการพักแรม

9.3.3 การรายงานผลการฝึก ให้ใช้แบบฟอร์มการรายงานตามอนุผนวก 2 ประกอบผนวก ค เมื่อจบการฝึกและตรวจสอบแต่ละขั้นตอนแล้วให้หน่วยสรุปรายงานผลการฝึกหรือผลการตรวจสอบ (หรือประเมินผลในโอกาสที่ได้ทำการตรวจสอบ) และสรุปบทเรียนจากการฝึกเสนอเหล่าสายวิทยาการของตน, ยศ.ทบ. และหน่วยเหนือของตน จำนวน หน่วยละ 2 ชุด ภายใน 15 วัน หลังเสร็จสิ้นการฝึก

9.4 การตรวจสอบ/ประเมินผล : สำหรับการเดินทางไกลและพักแรมตามปกติของหน่วยให้ทดสอบเฉพาะการเดินทางอย่างเดียว โดยถือเอาเกณฑ์ผ่านเป็นการประเมินผล หากสามารถกระทำได้ให้มีการทดสอบการใช้อาวุธประจำกาย แต่ไม่ต้องนำคะแนนมาคิดในการประเมินผล

9.5 หลักฐานการฝึก: คำสั่งกองทัพบก (เฉพาะ) ที่ 880/38 ลง 7 ก.ย.38 เรื่อง การพัฒนาขีดความสามารถในการเดินทางด้วยเท้า

10. การฝึกซักซ้อมและทดสอบแผนป้องกันประเทศและการปฏิบัติในพื้นที่ส่วนหลัง ทก.4

10.1 ความมุ่งหมาย

10.1.1 เพื่อให้ผู้บังคับบัญชา ฝ่ายอำนวยการ เจ้าหน้าที่หน่วยและกำลังพลที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจ และคุ้นเคยต่อการปฏิบัติตามแผนป้องกันประเทศ และเพื่อมีการเตรียมการในรายละเอียดตั้งแต่ยามปกติ

10.1.2 เพื่อปรับปรุงพัฒนาแผนป้องกันประเทศให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่

10.1.3 เพื่อพัฒนาแนวความคิดในการฝึกให้มีความเหมาะสม ทันสมัย สามารถสนองภารกิจและนโยบายในการปฏิบัติการทางทหารที่ได้รับมอบได้

10.2 วัตถุประสงค์

10.2.1 เพื่อพัฒนาความพร้อมรบ และขีดความสามารถทางทหารให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์อย่างมีประสิทธิภาพ

10.2.2 เพื่อพัฒนาระบบและหลักนิยมในการปฏิบัติการยุทธร่วม ให้พร้อมปฏิบัติการ

10.2.3 เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้บังคับบัญชา ฝ่ายอำนวยการ ให้มีความรู้ความสามารถในการวางแผนและการปฏิบัติการยุทธร่วมได้

10.2.4 เพื่อพัฒนาและดำรงรักษาความสัมพันธ์อันดีของหน่วยภายใน ทบ. ระหว่าง ทบ. กับเหล่าทัพอื่น

10.3 ขอบเขตการฝึก

10.3.1 ให้อำนาจยึดถือแผนป้องกันประเทศและหลักนิยมของ ทบ. เป็นแนวทางในการจัดทำแผนเผชิญเหตุของหน่วย

10.3.2 ผู้บังคับบัญชา ฝ่ายอำนวยการ ตลอดจนผู้มีหน้าที่สอนและฝึกทุกระดับ จะต้องทบทวน กำกับดูแล รวมทั้งคิดค้นวิธีฝึกตามแผนเผชิญเหตุ เพื่อให้กำลังพลมีความรู้ความสามารถ และมีความคุ้นเคยตั้งแต่ยามปกติ

11. การฝึกพร้อมรบเคลื่อนที่เร็ว ทท.4

11.1 ความมุ่งหมาย

11.1.1 เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาและกำลังพลที่บรรจุในกองร้อยเตรียมพร้อม ทท. ได้รับการฝึกเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุของหน่วยที่ได้จัดทำขึ้น และสามารถเคลื่อนย้ายกำลังเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ได้อย่างทันเวลา

11.1.2 เพื่อทดสอบระบบการควบคุม และอำนวยการในการใช้หน่วยกองร้อยเตรียมพร้อมในการปฏิบัติการ

11.1.3 เพื่อพัฒนาและปรับปรุง รปจ. ในการปฏิบัติให้สอดคล้องกับแผนของหน่วย

11.2 **วัตถุประสงค์** : เพื่อปฏิบัติตามนโยบายของ ผบ.ทบ. ในเรื่องการพัฒนาและเสริมสร้างกองร้อยเตรียมพร้อมของ ทท. ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติการกิจเร่งด่วนให้กับหน่วย

11.3 ขอบเขต

11.3.1 ยึดถือหลักนิยมของเหล่าเป็นแนวทางในการพัฒนาการฝึกโดยเฉพาะการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยบิน และการปฏิบัติในเวลากลางคืน

11.3.2 ผู้บังคับบัญชา และผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการฝึก ให้ทบทวนและกำกับดูแล ตลอดจนคิดค้นวิธีการฝึก เพื่อให้กำลังพลมีความรู้ ความสามารถ และคุ้นเคยต่อการปฏิบัติ

11.3.3 **การปฏิบัติในการส่งกำหนดการฝึก** ให้หน่วยจัดการฝึก จัดส่งกำหนดการฝึกก่อนเริ่มห้วงการฝึกอย่างน้อย 15 วัน ถึง ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 1 ชุด และเสนอตามสายการบังคับบัญชาจำนวน 1 ชุด

11.3.4 **การปฏิบัติในการรายงานผลการฝึก** เมื่อจบการฝึกแล้วให้ สรุปรายงานผลการฝึก และตรวจสอบ (หรือประเมินผลในโอกาสที่ได้ทำการตรวจสอบ) ตามแบบฟอร์มในอนุผนวก 2 ประกอบผนวก ค ให้ ยศ.ทบ. ทราบ โดยตรง จำนวน 2 ชุด รวมทั้งเสนอตามสายการบังคับบัญชาจำนวน 1 ชุด ภายใน 15 วัน หลังเสร็จสิ้นการฝึก

12. การตรวจสอบการฝึกเตรียมการหน่วยปฏิบัติงานพื้นที่ จชต.

12.1 ความมุ่งหมาย

12.1.1 เพื่อเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านกำลังพล ยุทโธปกรณ์ รวมทั้งเทคนิคและทักษะในการทำงานของหน่วยที่จะต้องลงไปปฏิบัติการกิจในพื้นที่ จชต.

12.1.2 เพื่อให้ทราบถึงขีดความสามารถและความพร้อมของหน่วยกองพัน และกองร้อยที่จะเข้าปฏิบัติการกิจในพื้นที่ จชต.

12.1.3 เพื่อพัฒนาระบบการจัดการฝึกและการประเมินผลการฝึกให้มีประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐาน

12.1.4 เพื่อทดสอบการเคลื่อนย้ายหน่วยทั้งทางรถยนต์และทางรถไฟ

12.2 วัตถุประสงค์

12.2.1 เพื่อให้หน่วยบังคับบัญชา ฝ่ายอำนวยการของหน่วยรับการตรวจสอบ และหน่วยเหล่าสายวิทยาการ ได้มีการวางแผนการเคลื่อนย้าย แผนการทบทวนการปฏิบัติและได้ติดตามหน่วยรับการตรวจสอบ เพื่อควบคุมดูแลการปฏิบัติและให้การสนับสนุนตลอดเวลาการฝึก

12.2.2 ให้กำลังพลของหน่วยรับการตรวจสอบและกำลังพลของหน่วยที่รับหน้าที่ฝ่ายตรงข้ามได้ใช้ขีดความสามารถตรงตามตำแหน่งที่บรรจุ และสามารถทดแทนตำแหน่งอื่นได้ตามความจำเป็น กำลังพลจะต้องเตรียมการให้พร้อมที่จะเผชิญสถานการณ์และอุปสรรคต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

12.2.3 ให้หน่วยมีการพัฒนายุทธวิธีอุปกรณ์ การใช้เทคนิคและการปรนนิบัติบำรุงยุทธวิธีอุปกรณ์ ที่มีอยู่ให้สามารถดำรงการปฏิบัติการกิจอย่างต่อเนื่องภายใต้ปัจจัยต่าง ๆ เช่น สภาพสถานการณ์ ภูมิประเทศ ลมฟ้าอากาศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.3 ขอบเขตการฝึก

12.3.1 หน่วยที่จะเข้าปฏิบัติการกิจในพื้นที่ จชต. จะต้องจัดเตรียมกำลังพลและจัดหน่วยให้ครบทุกส่วนตามที่ ทบ. กำหนด พร้อมทั้งต้องติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างใกล้ชิด และนำมาวางแผนจัดการฝึกเตรียมการของหน่วยอยู่ตลอดเวลา ก่อนที่จะเข้ามารับการทบทวนและตรวจสอบการฝึก ณ ศฝ.ยว. และก่อนเข้าทำการฝึกเป็นหน่วยกองร้อยในพื้นที่ จชต.

12.3.2 ทก.4 เป็นหน่วยรับผิดชอบในการจัดการฝึกหน่วยกองหนุนระดับกองพัน โดยมีขั้นตอนการฝึกเช่นเดียวกับหน่วยสับเปลี่ยน วัน การฝึกในพื้นที่ จชต. (ขั้นที่ 4) ไม่ต้องดำเนินการ และจัดให้มีการฝึกทบทวนตามห้วงเวลาที่เหมาะสม

12.3.3 การฝึกด้วยกระสุนจริง โดยใช้ สป.5 ที่ได้รับการแจกจ่ายตามคำสั่ง ทบ. ที่แจกจ่ายให้สำหรับงานการฝึกตามวงรอบประจำปี เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะการใช้อาวุธประจำกายให้กับกำลังพลให้เกิดความชำนาญและมีความมั่นใจก่อนการปฏิบัติการกิจในพื้นที่ จชต.

12.3.4 กำหนดให้มีการทบทวนหลังการปฏิบัติ ในทุกขั้นตอนการปฏิบัติ

12.4 การดำเนินการฝึก : การฝึกหน่วยเตรียมความพร้อมเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ จชต. แบ่งการฝึกออกเป็น 4 ขั้น ดังนี้

12.4.1 ขั้นที่ 1 การเตรียมความพร้อมให้กับหน่วย เพิ่มพูนความรู้ให้กับกำลังพลของหน่วยที่จะทำหน้าที่ครูฝึกของหน่วย ดำเนินการโดย ยศ.ทบ. และเหล่าสายวิทยาการที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยหลักสูตรการฝึก ดังต่อไปนี้

12.4.1.1 หลักสูตรชุดครูฝึก นทล. (จชต.)

12.4.1.2 หลักสูตรการปฏิบัติงานด้านการข่าว

12.4.1.3 หลักสูตรการปฏิบัติงานด้านกิจการพลเรือน

12.4.1.4 หลักสูตร CIED

12.4.1.5 หลักสูตรอื่น ๆ ตามที่ ยศ.ทบ. กำหนด

12.4.2 ขั้นที่ 2 การฝึกในที่ตั้ง เป็นการฝึกตามกิจเฉพาะที่กำหนดให้ทำการฝึกหรือหน่วยเพิ่มเติมกิจเฉพาะได้ตามความเหมาะสม ดำเนินการฝึกโดยหน่วยกองพัน ดังนี้

12.4.2.1 เรื่องที่ทำการฝึกหลัก

- 1) การฝึกทบทวนวิชาทหารทั่วไป
- 2) การฝึกตามกิจเฉพาะเป็นหน่วย
- 3) การยิงปืนทางยุทธวิธี
- 4) การปฏิบัติการทางทหาร
- 5) การปฏิบัติงานร่วมกับอากาศยาน
- 6) การปฐมพยาบาลและการส่งกลับ

12.4.2.2 การฝึกตามสถานการณ์ทางยุทธวิธี

12.4.2.3 การอบรมและการบรรยายพิเศษ

12.4.3 ขั้นที่ 3 การฝึกทบทวน/ตรวจสอบมาตรฐาน ณ ศฝ.ยว. เป็นการฝึกทบทวนในกิจเฉพาะที่หน่วยไม่สามารถดำเนินการฝึกในขั้นที่ 2 เองได้ และเป็นการตรวจสอบมาตรฐานบุคคลและเป็นหน่วย ในกิจเฉพาะตามที่กำหนด ดำเนินการโดย ทก.4 (ศฝ.ยว.)

12.4.3.1 ขั้นการฝึกทบทวน

12.4.3.2 ขั้นการตรวจสอบ

12.4.4 ขั้นที่ 4 การฝึกปฏิบัติงานในพื้นที่ จชต. เป็นการฝึกให้หน่วยได้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ปฏิบัติการที่หน่วยจะทำการสับเปลี่ยน ดำเนินการในเรื่อง

12.4.4.1 การรักษาความปลอดภัยเส้นทาง

12.4.4.2 การรักษาความปลอดภัยเป้าหมายอ่อนแอ (ครู/พระ/ไทยพุทธ)

12.4.4.3 การลาดตระเวนรอบฐานปฏิบัติการ (การ รปภ.ฐานปฏิบัติการ)

12.4.4.4 การปฏิบัติในการตั้งจุดตรวจ ด้านตรวจ

12.4.4.5 การพบปะพัฒนาสัมพันธ์กับประชาชนในพื้นที่

12.4.4.6 การปฏิบัติงานด้านกิจการพลเรือนและงานการเมือง

12.5 หลักฐาน เอกสารและคู่มือราชการสนาม

12.5.1 นโยบายการฝึกของกองทัพบก พ.ศ. 2560 - 2564

12.5.2 คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) เรื่อง การแจกจ่าย สป.3 สนับสนุนการฝึกตามวงรอบประจำปีงบประมาณ 2562

12.5.3 คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) เรื่อง กำหนดเครดิตเป้าเพื่อใช้ในการฝึกศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2562

12.5.4 คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ลับ เรื่อง กำหนดการแจกจ่ายสิ่งอุปกรณ์ประเภท 5 สาย สพ. และสาย วศ. สำหรับการฝึก ประจำปีงบประมาณ 2561

12.5.5 รส.7 - 8 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย หมู่ หมวดปืนเล็กทหารราบ พ.ศ. 2548

12.5.6 รส. 7 - 8 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย ยุทธวิธีสำหรับ หมู่ หมวดทหารราบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2557

12.5.7 รส.7 - 10 กองร้อยอาวุธเบา พ.ศ. 2547

12.5.8 รส.7 - 20 กองพันทหารราบ พ.ศ. 2549

12.5.9 รส.7 - 98 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย การปฏิบัติการในความขัดแย้งระดับต่ำ พ.ศ. 2549

12.5.10 รส.21 - 6 วิธีเตรียมการและดำเนินการฝึกที่เน้นผลการปฏิบัติ พ.ศ. 2531

- 12.5.11 รส.21 - 75 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย การฝึกอบรมบุคลากรทำกรรป พ.ศ. 2547
- 12.5.12 รส.100 - 5 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย การยุทธของกองทัพบกในสนาม พ.ศ. 2538
- 12.5.13 รส.100 - 20 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการก่อความไม่สงบ พ.ศ. 2540
- 12.5.14 รส.100 - 20 - 1 คู่มือปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2557
- 12.5.15 รส.101 - 5 การจัดและการดำเนินการของฝ่ายอำนวยการ พ.ศ. 2539
- 12.5.16 คป.7 คู่มือปฏิบัติราชการว่าด้วยยุทธการและการจัดการฝึก พ.ศ. 2528
- 12.5.17 คฝ.7 - 8 การฝึกและประเมินผลหมู่ หมวดปืนเล็ก เหล่าทหารราบ พ.ศ. 2541
- 12.5.18 คฝ.7 - 10 กสนฝึกและการประเมินผลกองร้อยอาวุธเบา/กองร้อยทหารราบ พ.ศ. 2547
- 12.5.19 คฝ.7 - 11 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกความชำนาญการทหารราบ หมายเลข ชกท.111, 112, 113 สำหรับทหารราบ (พวก ปล., ค., ตถ, และ ร.ยานเกราะ) พ.ศ. 2547
- 12.5.20 คฝ.7 - 20 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกและประเมินผลการฝึกกองพันทหารราบ พ.ศ. 2546

13. การฝึกปัญหาที่บังคับการ (กองพัน กรม กองพล)

13.1 ความมุ่งหมาย : เพื่อให้ผู้บังคับบัญชา ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายกิจการพิเศษ เจ้าหน้าที่สื่อสาร และอื่น ๆ ที่อยู่ในส่วนบังคับบัญชาของหน่วยในระดับกองพัน กรม กองพล ได้รับการฝึกทบทวนในเรื่องการควบคุมบังคับบัญชาหน่วยในสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความคุ้นเคยตั้งแต่ยามปกติ

13.2 วัตถุประสงค์ : เพื่อให้หน่วยในระดับกองพัน กรม กองพล ได้รับการฝึกทบทวนในเรื่องการควบคุมบังคับบัญชา ตลอดจนการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการอำนวยการยุทธ ทั้งนี้เพื่อสร้างความคุ้นเคยในการควบคุมบังคับบัญชาตั้งแต่ยามปกติ จนสามารถปฏิบัติการกิจในสนามได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13.3 ขอบเขตการฝึก

13.3.1 การฝึกปัญหาที่บังคับการ ให้กระทำโดยจัดเจ้าหน้าที่ที่จำเป็นเข้ารับการฝึกประกอบด้วย ผบ.หน่วย ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายกิจการพิเศษ เจ้าหน้าที่สื่อสาร เจ้าหน้าที่ในกองบังคับการ และส่วนสนับสนุนอื่น ๆ

13.3.2 การฝึกปัญหาที่บังคับการระดับ กองพัน กรม กองพล ให้จัดเหล่า ร., ม., ป. เป็นหลัก ส่วนเหล่าอื่น ๆ ให้จัดเข้าร่วมรับการฝึกด้วยตามความเหมาะสม โดยกองพลรับผิดชอบในการดำเนินการฝึกเป็นส่วนรวมของกองพล และให้มีการปฏิบัติในห้วงเดียวกัน เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงของปัญหาการฝึก การอำนวยการ และระบบการสื่อสาร

13.3.3 การรายงานผลการฝึก ให้หน่วยรายงานผลการฝึก ตามแบบฟอร์มอนุผนวก 1 ประกอบผนวก ค และสรุปบทเรียนจากการฝึกให้เหล่าสายวิทยาการ, ยศ.ทบ. และหน่วยเหนือของตน จำนวนหน่วยละ 2 ชุด ภายใน 15 วัน หลังจากเสร็จสิ้นการฝึก

13.4 หลักฐานการฝึก

- 13.4.1 รส.1 - 15 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกองพันปืนและกรมการปืน พ.ศ. 2521
- 13.4.2 รส.5 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการจัดการปฏิบัติของหน่วยทหารช่าง พ.ศ. 2514
- 13.4.3 รส.7 - 30 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกรมทหารราบ

13.4.4 รส.11 - 21 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยระบบการสื่อสารทางยุทธวิธีของกองทัพอากาศ กองทัพอากาศและกองพล พ.ศ. 2514

13.4.5 รส.17 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกองพลยานเกราะ

13.4.6 รส.17 - 36 แนวสอนว่าด้วยกองพันลาดตระเวนและกองพันทหารม้าอากาศ

13.4.7 รส.19 - 5 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยทหารสารวัตร พ.ศ. 2539

13.4.8 รส.19 - 40 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการเฉลยศึกและผู้ถูกกักกันพลเรือนฝ่ายข้าศึก พ.ศ. 2512

13.4.9 รส. 21 - 41 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการป้องกันการต่อต้านโจมตีด้วยสงครามนขค. สำหรับทหาร

13.4.10 รส.22 - 102 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการสร้างการทำงานเป็นหน่วยทหาร พ.ศ. 2544

13.4.11 รส.44 - 62 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยหลักยิงอาวุธอัตโนมัติปืนใหญ่ป้องกันภัยทางอากาศ พ.ศ. 2515

13.4.12 รส.45 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการใช้ปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน พ.ศ. 2535

13.4.13 รส.61 - 100 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยกองพลยานเกราะ กองพลทหารราบ ยานยนต์ กองพลทหารราบ กองพลส่งทางอากาศ

13.4.14 รส.71 - 3 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยหลักนิยมการรบระดับ กรม ม. พ.ศ. 2537

13.4.15 รส.100 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยหลักนิยมการรบตามแบบ และหลักการสงคราม พ.ศ. 2528

13.4.16 รส.100 - 3 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยหลักนิยมการรบรวมของกองทัพบก พ.ศ. 2528

13.4.17 รส.100 - 7 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยหลักนิยมการรบของกองทัพอากาศ พ.ศ. 2536

13.4.18 รส.100 - 20 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการก่อความไม่สงบ พ.ศ. 2540

13.4.19 รส.101 - 5 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการจัดและการดำเนินงานของฝ่ายอำนวยการ พ.ศ. 2539

13.4.20 คผ.6 - 8 / ทก. คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกปัญหาที่บังคับการสำหรับทหารปืนใหญ่ พ.ศ. 2539

13.4.21 คผ.25 - 20 คู่มือการฝึก ว่าด้วยคำแนะนำ การทบทวนหลังการปฏิบัติสำหรับผู้บังคับหน่วย พ.ศ. 2544

13.4.22 ค.6 - 100 คู่มือ ว่าด้วยระบบทหารปืนใหญ่สนามและการรบผสมเหล่า พ.ศ.2536

13.4.23 คู่มือการฝึกเตรียมความพร้อมให้กับหน่วยที่จะเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ จชต.

14. การตรวจสอบและแข่งขันชุดปฏิบัติการ นทล. (12 นาย)

14.1 ความมุ่งหมาย เพื่อเป็นการพัฒนาสมรรถนะ ความแข็งแรง ทรวดอดทนและพัฒนาทักษะขีดความสามารถการปฏิบัติทางยุทธวิธีของกำลังพล และในการปฏิบัติงานเป็นทีม/ชุดปฏิบัติการ ในภารกิจที่ต้องใช้ชุดปฏิบัติการขนาดเล็กเพื่อปฏิบัติการรบ ทั้งการรบตามแบบและการรบไม่ตามแบบ ทั้งนี้ การตรวจสอบและแข่งขันจะกระตุ้นให้หน่วยต่าง ๆ มีการพัฒนารูปแบบและวิธีการฝึกอย่างเป็นรูปธรรม

เป็นการสร้างแรงจูงใจให้กำลังพลมีการพัฒนาทักษะ และขีดความสามารถอย่างต่อเนื่อง และเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการฝึกหน่วยทหารขนาดเล็กของ ทบ. ในโอกาสต่อไป

14.2 วัตถุประสงค์

14.2.1 เพื่อกระตุ้นให้หน่วยต่าง ๆ มีการพัฒนารูปแบบและวิธีการฝึกอย่างเป็นรูปธรรม

14.2.2 เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับกำลังพล มีการพัฒนาทักษะและขีดความสามารถในการปฏิบัติการกิจอย่างต่อเนื่อง

14.2.3 เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาหน่วยทหารขนาดเล็กของ ทบ. ในโอกาสต่อไป

14.3 หลักฐาน เอกสารการฝึก

14.3.1 หนังสือ ยก.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท 0403/13318 ลง 4 พ.ย. 53

14.3.2 หนังสือ ยก.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท 0403/063 ลง 11 ม.ค. 54

14.3.3 หนังสือ ยก.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท 0403/9674 ลง 10 ก.ค. 55

14.3.4 หนังสือ ยก.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท 0403/17402 ลง 17 พ.ย. 58

14.3.5 เอกสาร คำแนะนำการทดสอบหน่วยทหารขนาดเล็ก

14.3.6 เอกสาร คู่มือประเมินผลหน่วยทหารขนาดเล็ก

15. การแข่งขันหน่วย หมู่ ตอน หมวด ของ ทบ.

15.1 ความมุ่งหมาย เพื่อเป็นการกระตุ้นให้หน่วยต่าง ๆ มีการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติการรบอย่างต่อเนื่อง และสร้างแรงจูงใจให้กับกำลังพล ได้รับการกวัดขันในด้านการฝึก

15.2 วัตถุประสงค์

15.2.1 เพื่อกระตุ้นให้หน่วยต่าง ๆ มีการพัฒนารูปแบบและวิธีการฝึกอย่างเป็นรูปธรรม

15.2.2 เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับกำลังพล มีการพัฒนาทักษะและขีดความสามารถในการปฏิบัติการกิจอย่างต่อเนื่อง

15.2.3 เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาหน่วยทหารขนาดเล็กของ ทบ. ในโอกาสต่อไป

15.3 หลักฐาน เอกสารการฝึก

15.3.1 หนังสือ ยก.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท 0403/13318 ลง 4 พ.ย. 53

15.3.2 หนังสือ ยก.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท 0403/063 ลง 11 ม.ค. 54

15.3.3 รส.7 - 8 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย หมู่ ตอน หมวด ทหารราบ

14.3.4 รส.7 - 70 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย หมู่ ตอน หมวด ทหารราบเบา

14.3.5 รส.21 - 75 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยบุคคลทำการรบ

14.3.6 คฝ.7 - 11 คู่มือการฝึก ว่าด้วยการฝึกความชำนาญการทหารราบ

14.3.7 เอกสารในการแข่งขัน (แจกจ่ายให้หน่วยเข้าแข่งขัน)

14.3.8 เอกสาร คำแนะนำการแข่งขันหน่วย หมู่ ตอน หมวดของ ทบ.

14.3.9 เอกสาร คู่มือการประเมินผลการแข่งขันหน่วย หมู่ ตอน หมวดของ ทบ.

16. การแข่งขันการฝึกทหารใหม่ของ ทบ.

16.1 **ความมุ่งหมาย** เพื่อเป็นการกระตุ้นให้หน่วยต่าง ๆ มีการกำกับดูแล และพัฒนาการฝึกทหารใหม่ให้มีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อม ลักษณะหน่วย และเร่งเร้ากำลังพลที่เกี่ยวข้องกับการฝึกทหารใหม่ในระดับต่าง ๆ มีความกระตือรือร้นในการฝึก โดย ยศ.ทบ. อำนาจการควบคุมให้การดำเนินการเป็นไปตามความมุ่งหมาย

16.2 **วัตถุประสงค์**

16.2.1 เพื่อตรวจสอบความรู้ในวิชาการทหารเบื้องต้น ที่ทหารจำเป็นต้องทราบในวิชาการต่าง ๆ คือ วิชาทหารทั่วไป วิชาการใช้อาวุธ และวิชายุทธวิธี

16.2.2 เพื่อให้หน่วยได้พัฒนาการฝึกทหารใหม่ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยนโยบายการฝึกต่าง ๆ มาปรับใช้อย่างเหมาะสม

16.2.3 เพื่อนำผลการแข่งขัน มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการฝึกทหารใหม่ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

16.3 **หลักฐาน** ระเบียบและหลักสูตรการฝึกทหารใหม่เบื้องต้นทั่วไป สำหรับทหารทุกเหล่าของ ทบ. (10 สัปดาห์) พ.ศ. 2551

17. **การฝึกยิงปืนประจำปี**

17.1 **ความมุ่งหมาย** : เพื่อเป็นการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและความชำนาญในการใช้อาวุธประจำกายของกำลังพลในกองทัพบก

17.2 **วัตถุประสงค์** : เพื่อฝึกทบทวนการใช้อาวุธประจำกายของนายทหารสัญญาบัตร นายทหารประทวน และพลทหารของกองทัพบก

17.2.1 ทดสอบความสามารถเป็นบุคคล และเพิ่มความคุ้นเคยในการใช้อาวุธประจำกาย

17.2.2 ฝึกทบทวนเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องและเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้อาวุธประจำกายของแต่ละบุคคล ให้อยู่ในเกณฑ์สูงตลอดเวลา

17.2.3 ให้กำลังพลเกิดความเชื่อมั่นในการใช้อาวุธประจำกาย เพื่อผลทางด้านขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติการรบ

17.3 **ขอบเขตการฝึก**

17.3.1 ให้หน่วยทำการฝึกทบทวนในเรื่องการยิงปืนในทุกโอกาสที่อำนาจให้ (ภายในที่ตั้ง) หรือการยิงเพื่อความคุ้นเคย และให้ทำการยิงปืนด้วยกระสุนจริงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ผู้ที่ยิงปืนไม่ได้ผลให้ทำการยิงซ้ำ โดยใช้กระสุนที่เหลือของหน่วย โดยพิจารณาจำนวนกำลังพลให้เหมาะสมสอดคล้องกับจำนวน สป.5 ที่ได้รับ และบันทึกผลไว้โดยแนชัต

17.3.2 การฝึกยิงปืนประจำปี หมายถึง การฝึกยิงอาวุธประจำกาย (อาวุธปืนพก หรือปืนเล็กยาว) เพื่อให้เกิดความชำนาญ

17.3.3 อาวุธประจำหน่วย ให้หน่วยยึดถือคำสั่ง ทบ. ที่ 76/2541 ลง 18 ก.พ. 41 เรื่อง การฝึกยิงอาวุธประจำหน่วย และให้ปืนใหญ่รถถังทุกชนิดจัดประเภทเป็นอาวุธประจำหน่วยด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้มีการฝึกยิงเช่นเดียวกับอาวุธประจำหน่วยประเภทอื่น ๆ โดยมีขอบเขตการฝึก ดังนี้

17.3.3.1 ให้หน่วยจัดกำลังพลในตำแหน่งพลยิง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับอาวุธประจำหน่วยประเภทนั้น ๆ ที่บรรจุตามตำแหน่งในอัตราการจัดของกองทัพบก ทำการยิงอาวุธประจำ

หน่วยในหน้าที่ของตน สนับสนุนการฝึกตามระเบียบและหลักสูตรการฝึกในวงรอบประจำปี ซึ่งอาจกระทำให้เสร็จสิ้นในครั้งเดียวหรืออาจทำการฝึกหลายครั้ง ทั้งนี้แล้วแต่ปัจจัยต่าง ๆ ที่พึงอำนวยให้ แต่วิธีที่พึงประสงค์ก็คือการฝึกยิงตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ในคู่มือของอาวุธแต่ละชนิดที่ ทบ.ได้อนุมัติให้ใช้ได้ โดยแสวงประโยชน์จากเครดิต สป.5 ที่ได้รับการสนับสนุนประจำปี

17.3.3.2 กำลังพลที่บรรจุอยู่ในตำแหน่งอื่นๆ ที่มีใช้พลยิง แต่มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงกับอาวุธประจำหน่วยชนิดนั้น ๆ ให้ทำการฝึกยิงเพื่อความคุ้นเคย ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของ ผบ.หน่วยระดับกองพันหรือเทียบเท่า โดยพิจารณาถึงความจำเป็นและ สป.5 ที่ได้รับการสนับสนุน

17.3.4 การปฏิบัติในการส่งกำหนดการฝึก

17.3.4.1 หน่วยจัดการฝึก จัดส่งกำหนดการฝึก ก่อนเริ่มห้วงการฝึกอย่างน้อย 15 วัน ถึง ยศ.ทบ.โดยตรง จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

17.3.4.2 พล.ร.5 รวบรวมกำหนดการฝึกของหน่วยในบังคับบัญชาที่ได้รับ ตามข้อ 12.3.4.1 เสนอ ยศ.ทบ. จำนวน 1 ชุด

17.3.4.3 การส่งกำหนดการฝึก ให้ใช้แบบฟอร์มตาม อนุผนวก 1 ประกอบผนวก ค

17.3.5 การปฏิบัติในการรายงานผลการฝึก ให้หน่วยจัดส่งสรุปผลการฝึกถึง ยศ.ทบ. ภายใน 15 วัน หลังจบห้วงการฝึก โดยให้ปฏิบัติดังนี้

17.3.5.1 หน่วยจัดการฝึก ส่งสรุปรายงานผลการฝึกรวมทั้งบทเรียนจากการฝึก เสนอเหล่าสายวิทยาการของตน จำนวน 1 ชุด และ พล.ร.5 จำนวน 1 ชุด

17.3.5.2 พล.ร.5 รวบรวมผลการฝึก ของหน่วยในบังคับบัญชาของตนที่ได้รับตาม ข้อ 12.3.5.1 เสนอ ยศ.ทบ. โดยตรง จำนวน 2 ชุด

17.3.5.3 การรายงานผลการฝึกของหน่วย ให้ใช้แบบฟอร์มการรายงานตามที่กำหนดในอนุผนวก 2 ประกอบผนวก ค

17.4 การประเมินผล : ให้หน่วยดำเนินการฝึก โดยไม่มีการประเมินผลแต่ให้มีการบันทึกผลเป็นบุคคลไว้เพื่อใช้ประโยชน์ในการทบทวนความรู้และเพิ่มทักษะให้กับกำลังพลของตนมีขีดความสามารถและความพร้อมในการใช้อาวุธประจำกายอยู่ตลอดเวลา

17.5 หลักฐานการฝึก

17.5.1 รส.23 - 9, รส.23 - 9 - 1 คู่มือราชการสนาม ว่าด้วยการฝึกยิง ปลย. เอ็ม 16, ปลย.11 (HK 33)

17.5.2 ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และคำชี้แจงต่าง ๆ ของ ทบ. ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการฝึก ความปลอดภัยในการฝึกและอันตรายที่ใช้อาวุธในการฝึก

17.5.3 ระเบียบและหลักสูตรการฝึกการฝึกทหารใหม่เบื้องต้นทั่วไป สำหรับทหารทุกเหล่าของกองทัพบก (10 สัปดาห์) พ.ศ. 2551 ตอนที่ 8 ตารางการฝึกยิงปืน

17.5.4 คำสั่ง ทบ.ที่ 385/2518 ลง 5 ส.ค.18 เรื่อง การฝึกยิงปืนประจำปี

17.5.5 ผนวก ป ประกอบคำสั่ง ทบ. เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

* * * * *

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง

(ชัยวุฒิ พรหมทอง)

หน.ฝยก.พล.ร.5

อนุผนวก 1 (ตารางกำหนดการฝึก)
 ประกอบผนวก ง (การดำเนินการฝึก)

* * * * *

ตารางกำหนดการฝึก

หน่วยจัดการฝึก.....

หลักฐาน คำสั่งการฝึกของหน่วยที่จัดการฝึก.....

ลำดับ	งานการฝึก	หน่วยเข้ารับการฝึก	กำหนดการฝึก (ว./ ด./ ป.)		หมายเหตุ
			ในที่ตั้ง	นอกที่ตั้ง/พื้นที่ฝึก	

--	--	--	--	--	--

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ)

()

ตำแหน่ง

หมายเหตุ ยศ.ทบ.กำหนดให้ทุกหน่วยงดการส่งสำเนาคำสั่งการฝึกของหน่วยที่ต้องจัดส่งให้ ยศ.ทบ. โดย เปลี่ยนแปลงเป็นจัดส่งกำหนดการฝึกตามแบบฟอร์มข้างต้นนี้แทน สำหรับระยะเวลาการจัดส่งไม่เปลี่ยนแปลง คือ ก่อนเริ่มห้วงการฝึกอย่างน้อย 15 วัน

อนุผนวก 2 (แบบรายงานผลการฝึกของหน่วยจัดการฝึก)

ประกอบผนวก ง (การดำเนินการฝึก)

* * * * *

1. หลักสูตร.....
2. หน่วย.....ที่ตั้งหน่วย.....
3. วัตถุประสงค์การฝึก.....
4. ห้วงเวลาการฝึก ตั้งแต่.....ถึง.....รวมจำนวนวันที่ทำการฝึก.....วัน
 - 4.1 การฝึกในที่ตั้งหน่วย สถานที่.....

ตั้งแต่.....ถึง.....รวม.....วัน
 - 4.2 การฝึกในอกที่ตั้งหน่วย สถานที่.....

ตั้งแต่.....ถึง.....รวม.....วัน
 - 4.3 การตรวจสอบประเมินผลการฝึก สถานที่.....

ตั้งแต่.....ถึง.....รวม.....วัน
5. เรื่องที่ทำการฝึก
 - 5.1 รายการกิจเฉพาะเป็นบุคคล (ให้ลงรายการกิจเฉพาะเป็นบุคคลที่ทำการฝึก)
 - 5.2 รายการกิจเฉพาะเป็นหน่วย (ให้ลงรายการกิจเฉพาะเป็นหน่วยที่ทำการฝึก)

6. พื้นที่การฝึก.....

7. การจัดกำลังเข้าทำการฝึก

ลำดับ	รายการ	จำนวน			หมายเหตุ
		น.	ส.	พล.ฯ	
1.	ส่วนอำนวยการฝึก				
2.	ชุดครูฝึก				
3.	ส่วนรับการฝึก/ผู้รับการฝึก				
4.	ข้าศึกสมมติ				(ถ้ามี)
	รวม				

8. การสนับสนุนการฝึก

8.1 อาวุธ/ยุทโธปกรณ์/ยานพาหนะ

8.2 สป.3 (เบนซิน/ดีเซล/สป.3 (อ.))

8.3 สป.5 (สาย สพ. / สาย วศ.)

8.4 เป้า

8.5 งบประมาณ (เบี้ยเลี้ยง, เงินเพิ่มพิเศษพลทหาร, ค่าเช่าที่พัก, ค่าเครื่องช่วยฝึกสิ้นเปลืองและอื่นๆ)

8.6 อื่น ๆ

9. การประเมินค่าการจัดการฝึก (โดยหน่วยจัดการฝึก)

9.1 การบรรลุวัตถุประสงค์การฝึก (หรือไม่/อย่างไร)

9.2 การบรรลุรายการกิจเฉพาะเป็นบุคคลและเป็นหน่วย (หรือไม่/อย่างไร)

9.3 ข้อดีที่ควรชมเชย พร้อมเหตุผลประกอบ

9.4 ข้อบกพร่องที่ควรแก้ไข พร้อมเหตุผลประกอบ

10. ปัญหาข้อขัดข้องและข้อเสนอแนะ

11. สรุปบทเรียนจากการฝึก

11.1 เหตุการณ์สำคัญ/การฝึกที่สำคัญ

11.2 สถานการณ์/สภาพการณ์/เหตุการณ์

11.3 การวิเคราะห์สถานการณ์/การวิเคราะห์เหตุการณ์

11.4 การปฏิบัติของฝ่ายตรงข้าม

11.5 การปฏิบัติของฝ่ายเรา

11.6 วิเคราะห์การปฏิบัติของฝ่ายตรงข้าม (ข้าศึกสมมติ) (บทเรียนการปฏิบัติของฝ่ายตรงข้าม)

11.6.1 จุดอ่อน

11.6.2 จุดแข็ง

11.6.3 อุปสรรค

11.6.4 โอกาส

11.7 วิเคราะห์การปฏิบัติของฝ่ายเรา (บทเรียนการปฏิบัติของฝ่ายเรา)

11.7.1 จุดอ่อน

11.7.2 จุดแข็ง

11.7.3 อุปสรรค

11.7.4 โอกาส

11.8 แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) _____

(_____)

ตำแหน่ง

- หมายเหตุ 1. สรุปรายงานผลการฝึก : หน่วยจัดการฝึกเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ
2. รายงานเสนอตามสายการบังคับบัญชา, หน่วย/เหล่าสายวิทยาการ และ ยศ.ทบ.
หน่วยละ 1 ชุด ภายใน 15 วัน หลังจบการฝึก

อนุผนวก 3 (แบบสรุปรายงานผลการฝึก)

ประกอบผนวก ง (การดำเนินการฝึก)

* * * * *

ลำดับ	รายการ/งานการฝึก	หน่วยที่ทำการฝึก (นามหน่วยและจำนวน)	ปัญหาข้อขัดข้องและ ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
1				
2				
3				
4				
5				

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

- สรุปรายงานผลการฝึก : หน่วยกองพลเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ โดยรวบรวมผลการฝึกของหน่วยและหน่วยรอง
- การรายงาน เสนอหน่วย/เหล่าสายวิทยาการ และ ยศ.ทบ. หน่วยละ 1 ชุด ภายใน 30 วัน หลังจากจบห้วงการฝึกของหน่วยและหน่วยรอง
- การลงข้อมูลในช่อง “รายการ / งานการฝึก” เช่น การฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด ของ ร.5 และ นขต.

4. การลงข้อมูลในช่อง “หน่วยทำการฝึก (นามหน่วยและจำนวน)” เช่น ร.5 พัน.1 จำนวน 6 มว., ร.5 พัน.2 จำนวน 6 มว. และ ร.5 พัน.3 จำนวน 4 มว. เป็นต้น โดยจำนวน มว. นั้น เป็นจำนวนที่หน่วยทำการฝึกตามงบประมาณที่ได้รับ

ผนวก ง (มาตรการชดเชยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการฝึกศึกษา)
ประกอบ คำสั่ง พ.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

เนื่องจาก ทบ. ยังขาดแคลนงบประมาณในด้านการฝึกศึกษา จึงได้กำหนดมาตรการชดเชยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการฝึกศึกษา และให้หน่วยยึดถือปฏิบัติ โดยให้หน่วยรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว ปีละ 2 ครั้ง (ห้วงเดือน มี.ค. และ ก.ย. ของทุกปี) โดยมาตรการดังกล่าว ประกอบด้วย

1. มาตรการชดเชยการฝึก ได้แก่

- 1.1 การกำหนดแนวทางการวางแผนการฝึกของหน่วยให้มีประสิทธิภาพ
- 1.2 การเป็นตัวอย่างที่ดีและการมีส่วนร่วมของผู้บังคับบัญชา
- 1.3 กำหนดให้หน่วยจัดกำลังพลและยุทโธปกรณ์เข้ารับการฝึกให้มากที่สุด
- 1.4 เน้นการฝึกในประเด็นสำคัญ
- 1.5 การริเริ่มการฝึกที่ประหยัดมาประยุกต์ใช้
- 1.6 โครงการริเริ่มการฝึกโดยไม่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
- 1.7 โครงการเรียนการสอนภายในหน่วย (UNIT SCHOOL)
- 1.8 โครงการเล่นกีฬาและออกกำลังกายของหน่วย
- 1.9 กำหนดมาตรการกำกับดูแลการฝึกให้ดำรงมาตรฐาน
- 1.10 มาตรการชดเชยอื่นๆ ซึ่งริเริ่มโดยหน่วย

2. มาตรการชดเชยการศึกษา ได้แก่

- 2.1 การกำหนดแนวทางการวางแผนการศึกษาของ ทบ. ให้มีประสิทธิภาพ
 - 2.2 การกำหนดแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร
 - 2.3 การประเมินผลและการวัดผลการศึกษาอย่างจริงจัง
 - 2.4 การเรียนการสอนภายในหน่วย (UNIT SCHOOL)
 - 2.5 มาตรการชดเชยอื่นๆ ซึ่งริเริ่มโดยหน่วย
-

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง
 (ชัยวุฒิ พรหมทอง)
 หน.ฝยก.พล.ร.5

ผนวก จ (การจัดการเรียนการสอนภายในหน่วย (UNIT SCHOOL))
ประกอบคำสั่ง พล.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

* * * * *

1. กล่าวนำ

1.1 ในการพัฒนาการฝึกของ ทบ. มีวัตถุประสงค์อยู่ประการหนึ่งที่สำคัญคือ จะต้องพัฒนาให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี และยุทธโธปกรณ์ที่พัฒนาอยู่ตลอดเวลา ตลอดจนการพัฒนาด้านวิชาการทางทหาร และวิธีการฝึกที่เปลี่ยนแปลงไป

1.2 ปัจจุบัน ทบ. ยังมีปัญหาข้อจำกัดทางด้านงบประมาณเป็นอย่างมาก ทำให้งานการฝึกในหลักสูตรต่าง ๆ ถูกปรับลดลงตามลำดับ เป็นผลให้ประสิทธิภาพความพร้อมรบของหน่วยลดลงด้วย แต่อย่างไรก็ตามเพื่อดำรงขีดความสามารถในการปฏิบัติการกิจ ทั้งเป็นรายบุคคลและเป็นหน่วยให้มีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด จึงให้หน่วยต่าง ๆ ใน ทบ. จัดทำแผนการเรียนการสอนภายในหน่วยขึ้น (UNIT SCHOOL) ซึ่งเป็นการดำเนินการที่หน่วยสามารถดำเนินการได้เอง ตามความริเริ่มของหน่วย โดยไม่ต้องขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมจาก ทบ. เพื่อให้กำลังพลและหน่วยได้รับการเสริมสร้างทักษะด้านการฝึกอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเป็นการชดเชยงานการฝึกและหลักสูตรการฝึกต่าง ๆ ตามแผนงานประจำปีที่ได้ปรับลดลง

1.3 งานฝึกตามวงรอบประจำปี, งานการฝึกพิเศษ และการฝึกโดยความริเริ่มของหน่วย เป็นงานที่กำหนดแผนงานไว้ตามระเบียบหลักสูตร และตามนโยบายของ ทบ. เป็นหลัก เพื่อเป็นการเสริมสร้างความพร้อมให้กับกำลังพล และหน่วยในการปฏิบัติทางยุทธวิธี และการช่วยรบเป็นหลัก แต่ในบางเรื่องที่มีการเปลี่ยนแปลงด้านวิชาการ และเป็นความต้องการที่จะปฏิบัติการกิจอื่น ๆ ของหน่วย ยังไม่สามารถกำหนดงานการฝึกให้ครอบคลุมได้ทุกเรื่อง มีความจำเป็นที่ผู้บังคับหน่วยจะต้องเพิ่มพูนความรู้หรือพัฒนาขีดความสามารถของกำลังพลในเรื่องอื่น ๆ ด้วยการจัดตารางการเรียนการสอนภายในหน่วยตามโอกาส และเวลาที่เหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนการสอนภายในหน่วย

2.1 พัฒนาความรู้ ความสามารถ ให้กับกำลังพลของหน่วยในเรื่องวิชาการ และเทคนิคการปฏิบัติที่ไม่มีในงานการฝึกประจำปี และงานการศึกษาตามหลักสูตรของ รร.เหล่าสายวิทยาการ หรือหลักสูตรตามแนวทางรับราชการที่กำลังพลแต่ละตำแหน่งได้รับการฝึกศึกษามาก่อน ที่เป็นประโยชน์ในการสนับสนุนความสำเร็จในภารกิจของหน่วยในทุกระดับ

2.2 สนับสนุนแนวทางการฝึกโดยไม่ใช้งบประมาณหรือในสถานะจำกัดงบประมาณตามนโยบายของ ทบ.

2.3 ใช้เวลาและทรัพยากรที่มีของหน่วยให้คุ้มค่า โดยเฉพาะห้วงเวลาที่ว่างเว้นจากการฝึกตามวงรอบประจำปี เพื่อเป็นการพัฒนาฟื้นฟูกำลังพลและหน่วย อันเนื่องมาจากการปรับลดงานการฝึก

2.4 ขยายผลจากการเปิดหลักสูตรฝึกศึกษาพิเศษตามนโยบายของ ทบ.หรือขยายผลจากกำลังพลของหน่วยที่ได้รับการฝึกศึกษาในเรื่องที่จะเกื้อกูลต่อการพัฒนาการฝึกศึกษาของหน่วย

2.5 ให้กำลังพลของหน่วยมีความตื่นตัวและสนใจให้มีการปรับปรุงตนเองในการแสวงหาความรู้ และฝึกฝนตัวเอง ตลอดจนทำให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น

2.6 นำผลการศึกษาอบรมแต่ละบุคคลมาเป็นข้อมูลให้ ผบ.หน่วย คัดเลือกกำลังพลไปบรรจุในตำแหน่งที่จะปฏิบัติได้เหมาะสมมากขึ้น

3. ขอบเขตของการจัดการเรียนการสอนภายในหน่วย

3.1 หน่วยระดับกองพลรับผิดชอบในการวางแผนการเรียนการสอนในภาพรวม เพื่อให้สามารถใช้ศักยภาพของหน่วยรองในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการกำหนดเรื่องที่ทำให้การฝึกสอนให้สอดคล้องกับกลุ่มค่าย/ที่ตั้งของหน่วย เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อน โดยให้หน่วยระดับกองพัน หรือเทียบเท่าขึ้นไป เป็นหน่วยรับผิดชอบการจัดการฝึก และใช้วิธีการหมุนเวียนกำลังพลของหน่วยรองเข้าทำการฝึก

3.2 ใช้ผู้ฝึกอบรมหรือวิทยากร และทรัพยากร ที่มีของหน่วยให้มากที่สุด การของบประมาณเพิ่มเติมในการจัดการเรียนการสอนให้ขอเมื่อมีความจำเป็นตามสายการบังคับบัญชา โดยจะพิจารณาให้จากงบประมาณที่จัดสรรให้หน่วยแล้วเท่านั้น ยกเว้นการฝึกเทคนิคยุทธวิธีใหม่ที่ต้องใช้ สป.3 และ สป.5 ให้รายงานขอรับการสนับสนุนถึง ยศ.ทบ.ก่อนเปิดหลักสูตรอย่างน้อย 45 วัน โดยใช้สถานที่ภายในที่ตั้งหน่วยและสนามฝึกในหน่วยเป็นหลัก

3.3 ห้วงเวลาการเปิดการเรียนการสอนจะต้องไม่กระทบต่องานการฝึกประจำปี และเรื่องที่ทำให้การฝึกอบรมไม่ซ้ำซ้อนกับระเบียบหลักสูตรการฝึกเป็นบุคคล และการฝึกเป็นหน่วยทุกระดับ

3.4 เนื้อหาและวิธีปฏิบัติที่สอนจะต้องมีเอกสาร ตำรา คู่มือการฝึก หรือระเบียบหลักสูตรที่เป็นที่ยอมรับของเหล่าสาขาวินัยการ สถานศึกษา หรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และจะทำให้เพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติเป็นบุคคล และเป็นหน่วย ในการตอบสนองภารกิจของหน่วย และนโยบายของผู้บังคับบัญชา

3.5 ให้มีการประเมินผลเป็นบุคคลหลังจบการฝึกอบรมทุกครั้ง แล้วรายงานตามสายการบังคับบัญชาถึง ยศ.ทบ.ทราบ

4. เรื่องที่จะทำการฝึกอบรม :

ตามอนุมัติหลักการ ผบ.ทบ. ต่อกำหนดหนังสือ ยก.ทบ.ด่วนมาก ที่ กท 0403/12857 ลง 22 ต.ค. 53 ในการกำหนดเรื่องที่จะทำการฝึกสอนเพิ่มเติม ดังนี้

4.1 งานเกี่ยวกับการป้องกันประเทศ: เป็นการฝึกตามระบบปฏิบัติการในสนามรบ ตามขั้นตอนของแผนเผชิญเหตุ/แผนป้องกันประเทศ ในเรื่อง การ ลว./รวป., การดำเนินกลยุทธ์ (ระดับหมู่ ตอนหมวด), การป้องกันภัยทางอากาศ, การยิงสนับสนุน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ

4.2 งานเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ: การใช้อุปกรณ์ควบคุมฝูงชน (ประจำกาย, ประจำหน่วย, อุปกรณ์พิเศษ) ตามขั้นตอนของกฎการใช้กำลัง, การปฏิบัติการเป็นหน่วยระดับกองร้อย (การ รปภ.บุคคล/สถานที่สำคัญ, การจัดตั้งจุดตรวจ/จุดสกัด, การ ลว./เฝ้าตรวจ, การปฏิบัติต่อฝูงชน) และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ โดยให้นำบทเรียนการปฏิบัติงานที่ผ่านมาทั้งในลักษณะของผู้ช่วยเหลือเจ้าพนักงาน และการเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ เมื่อมีการประกาศใช้กฎหมายความมั่นคงเพิ่มเติมมาประยุกต์ใช้ในการฝึก

4.3 การรักษาความมั่นคงภายใน : การปฏิบัติฉับพลัน, การ ลว./รวป., การควบคุมพื้นที่/บุคคล และวัตถุต้องสงสัย, การปฏิบัติการภายใต้สภาพพิเศษ, การปฏิบัติตามมาตรการเชิงรุกและเชิงรับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ โดยให้นำบทเรียนการปฏิบัติงานในพื้นที่ จขต.ของหน่วยมาประยุกต์ใช้ในการฝึก

4.4 การปฏิบัติทางทหารที่มีใช้สงคราม : ให้กำหนดงานการฝึกตามความจำเป็นของสถานการณ์ในแต่ละช่วงเวลา เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, การปฏิบัติการเพื่อสันติภาพ ฯลฯ

5. วิธีดำเนินการ

5.1 กำหนดในลักษณะเป็นแผนงานล่วงหน้า หรืออาจกำหนดเป็นแผนงานประจำปี เช่นเดียวกับงานการฝึกประจำปี โดยให้หน่วยระดับ กรม รวบรวมเสนอให้ พล.ร.5 ภายใน 1 พ.ย. 62

5.2 ให้หน่วยระดับ กรม จัดการฝึกสอนในภาพรวม เป็นกลุ่มค่าย/ที่ตั้ง และเปิดการฝึกเป็นสถานี เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกเกิดความสนใจ โดยพิจารณาจากภารกิจของหน่วยที่ได้รับหรือจะต้องปฏิบัติ ความพร้อม/ความชำนาญของครู สภาพภูมิประเทศ เครื่องมือ และเวลา

5.3 พิจารณาหมุนเวียนกำลังพลภายในในกลุ่มค่าย/ที่ตั้ง เข้ารับการเรียนการสอนใน UNIT SCHOOL และเมื่อจบการฝึกแล้ว ให้กองพลมอบประกาศนียบัตรรับรอง

5.4 เตรียมครูของหน่วย หรือวิทยากร ภายนอกที่เหมาะสม

5.5 การดำเนินการของทุกหน่วยนั้น ให้ยึดถือและปฏิบัติตามอนุมัติ ผบ.ทบ. เมื่อ 2 ก.ย. 51 (หนังสือ สง.ผช.เสธ.ทบ.ฝยก./สง.คณะทำงานพัฒนาการฝึกศึกษา ทบ. ที่ กท 0407.10/230 ลง 28 ส.ค.51)

6. การติดตาม/ประเมินผล

6.1 นขต.พล.ร.5 : จัดให้มีการประเมินผลด้วยตนเอง และจัดส่งผลการประเมินให้กับ พล.ร.5 ภายหลังจบการฝึก 15 วัน

6.2 พล.ร.5 : รับผิดชอบการติดตามประเมินผลในภาพรวมของ นขต.

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง

(ชัยวุฒิ พรหมทอง)

หน.ฝยก.พล.ร.5

ผนวก ฉ (การตรวจการฝึก)
ประกอบคำสั่ง พล.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

* * * * *

1. ความมุ่งหมาย

1.1 เพื่อให้การตรวจการฝึกของทุกหน่วยใน พล.ร.5 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามคำสั่งการฝึกประจำปี 2563 ของ พล.ร.5

1.2 เพื่อให้ทุกหน่วยในทุกระดับทำการฝึกตามกำหนดการฝึก โดยดำรงความมุ่งหมายให้เกิดผลสำเร็จและได้มาตรฐานการฝึกตามที่กำหนดไว้อย่างจริงจัง โดยใช้งบประมาณและทรัพยากรที่ได้รับอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

1.3 เพื่อให้ทุกหน่วยที่รับผิดชอบการฝึกและมีส่วนที่เกี่ยวข้องกับการฝึกใช้เป็นแนวทางในการตรวจการฝึก รวมทั้งการรายงานผลการตรวจการฝึก

1.4 เพื่อให้ทุกหน่วยใน พล.ร.๕ มีความพร้อมที่จะรับการตรวจการฝึกจากคณะชุดตรวจการฝึกของกองพล ไปจนถึงระดับ ทบ.

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อกระตุ้นและเร่งเร้าให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ฝ่ายอำนวยการ ตลอดจนกำลังพลของหน่วย ตระหนักเห็นความสำคัญของการฝึกและดำเนินการฝึกอย่างจริงจัง ให้ได้ผลการฝึกตามมาตรฐานที่ ทบ. กำหนด

2.2 เพื่อให้การฝึกของทุกหน่วยในกองทัพบก ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ จนเกิดความเชื่อมั่นว่าสามารถทำการรบได้ทุกเวลา, ทุกเหตุการณ์, ทุกสภาพภูมิประเทศ และทุกรูปแบบภัยคุกคาม

2.3 เพื่อติดตามและประเมินค่าในเรื่องเกี่ยวกับการสนับสนุนการฝึกที่หน่วยได้รับว่าเป็นไปอย่างเหมาะสมเพียงพอ และนำไปใช้อย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

2.4 เพื่อให้คณะชุดตรวจของ พล.ร.5 และหน่วยบังคับบัญชาทุกระดับ ได้รับทราบปัญหาข้อขัดข้อง ข้อเสนอแนะในการฝึกของหน่วยที่รับการตรวจ เพื่อจะได้ให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหานั้น ๆ เพื่อหาหนทางปรับปรุง แก้ไข ให้การฝึกของหน่วยใน พล.ร.5 ได้รับการพัฒนาอยู่เสมอ

2.5 เพื่อให้ทุกหน่วยได้รับทราบคำสั่ง, นโยบาย, สั่งการ และข้อห่วงใยของผู้บังคับบัญชาในเรื่องการฝึกในปีนั้น ๆ เพื่อที่จะปฏิบัติได้ถูกต้อง เป็นไปตามนโยบายที่ ทบ.กำหนด

3. การดำเนินการตรวจการฝึก

3.1 ขอบเขตและความรับผิดชอบ

3.1.1 การตรวจการฝึกเป็นความรับผิดชอบที่สำคัญยิ่งของ พล.ร.5 และ ผู้บังคับหน่วยทุกระดับชั้น

3.1.2 พล.ร.5 จัดนายทหารเป็นเจ้าหน้าที่ตรวจการฝึกของหน่วยต่างๆ ใน พล.ร.5

3.1.3 หน่วยตรวจการฝึกของหน่วยขึ้นตรงของตนและตรวจการฝึกของหน่วยในหน่วย

3.1.4 ชุดตรวจการฝึกของ พล.ร.5 ให้กวัดขันและกำกับดูแล/ตรวจการฝึกของหน่วยรองในสายการบังคับบัญชาให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้อง จริงจังและต่อเนื่อง

3.1.5 ผบ.หน่วยทุกระดับชั้น ตรวจการฝึกตามวงรอบการฝึกประจำปี และการฝึกพิเศษของหน่วยในบังคับบัญชาของตนอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอทุกงานการฝึก

3.1.6 การตรวจการฝึก เมื่อพบข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการฝึก ให้ดำเนินการแก้ไขทันที ในกรณี ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ให้แจ้งให้หน่วยเหนือตามสายการบังคับบัญชา หรือ ยศ.ทบ.ทราบ โดยเร็วที่สุด

3.1.7 ให้ทุกหน่วยสนับสนุน และอำนวยความสะดวกแก่คณะชุดตรวจการฝึกตามความเหมาะสม เมื่อได้รับการประสานร้องขอ

3.2 การตรวจการฝึก

3.2.1 วิธีการตรวจ แบ่งออกเป็น 2 วิธี ดังนี้

3.2.1.1 **การตรวจเป็นทางการ** คือ การตรวจที่แจ้งให้หน่วยรับการตรวจทราบล่วงหน้า

3.2.1.2 **การตรวจไม่เป็นทางการ** คือ การตรวจที่ไม่แจ้งให้หน่วยรับการตรวจทราบล่วงหน้า

3.2.2 นขต.พล.ร.๕ และ นขต.บก.พล.ร.๕ (ถึงระดับกองพัน) ทุกหน่วย จะต้องวางแผน พร้อมทั้งจัดทำกำหนดการตรวจการฝึกตามวงรอบประจำปี และการฝึกพิเศษตามหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วย

3.2.3 การตรวจการฝึกของคณะชุดตรวจการฝึกทุกระดับ ต้องมุ่งเน้นให้ได้ผลการตรวจที่สามารถ แสดงผลได้ดังต่อไปนี้

3.2.3.1 การฝึกของหน่วยเป็นไปตามนโยบายการฝึกของกองทัพบก พ.ศ. 2560 – 2564 และนโยบายที่เน้นให้หน่วยปฏิบัติตามคำสั่งการฝึกประจำปี 60 ตลอดจนสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยหรือไม่อย่างไร

3.2.3.2 การฝึกของหน่วยดังกล่าวได้ยึดถือและปฏิบัติตามระเบียบและหลักสูตรของงานการฝึกนั้น ๆ หรือไม่อย่างไร

3.2.3.3 การฝึกของหน่วยเป็นไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์การฝึกของผู้บังคับหน่วยหรือไม่อย่างไร

3.3 หัวข้อการตรวจการฝึก : ให้คณะชุดตรวจการฝึก พิจารณากำหนดหัวข้อการตรวจการฝึกตามวัตถุประสงค์ของงานการฝึกนั้น และวัตถุประสงค์ที่หน่วยกำหนดขึ้น โดยหัวข้อการตรวจการฝึกอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

3.3.1 การจัดการฝึก : หน่วยจัดการฝึกตามที่กำหนดไว้ในระเบียบและหลักสูตรการฝึก และที่กำหนดไว้ใน แผนก ค (การจัดการฝึก) ประกอบ คำสั่งการฝึกประจำปี 2563

3.3.2 การจัดกำลัง : หน่วยจัดกำลังตามที่กำหนดไว้ในระเบียบและหลักสูตรการฝึก และ คำสั่ง ทบ. ที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

3.3.3 วิธีการฝึก : หน่วยมีการฝึกที่มุ่งเน้นผลการปฏิบัติและฝึกเป็นลำดับขั้นตอน (การ แสดงและปฏิบัติตาม, การให้ปฏิบัติและแนะนำ/แก้ไขเป็นขั้นตอน และการปฏิบัติโดยต่อเนื่อง) หรือไม่ อย่างไร

3.3.4 รายละเอียดเรื่องที่ทำกรตรวจการฝึก ใช้หัวข้อตามแบบตรวจประกันคุณภาพการฝึก โดยประยุกต์ให้สอดคล้องกับงานการฝึกที่ทำกรตรวจ

3.3.5 การบันทึกผลการฝึก : หน่วยมีการบันทึกผลการฝึกทั้งเป็นบุคคลและเป็นหน่วย หรือไม่ อย่างไร

3.3.6 มาตรฐานการฝึก : เป็นไปตามมาตรฐานการฝึกที่ ทบ. กำหนดหรือไม่ อย่างไร

3.3.7 สภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกในการฝึก : สนามฝึก, พื้นที่ฝึก, เครื่องช่วยฝึก, อาคารโรงเรือน ฯลฯ มีความพร้อมและเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

3.3.8 การสนับสนุนการฝึก : ใช้งบประมาณของหน่วย, สป.3, สป.5 ที่ได้รับจัดสรรตามวงรอบการฝึกประจำปีอย่างไร เพียงพอหรือไม่ พร้อมเหตุผล

3.4 การสนับสนุน : ใช้งบประมาณการตรวจและประเมินผลการฝึกของหน่วยที่ได้รับการจัดสรรตามวงรอบการฝึกประจำปี

3.5 คณะชุดตรวจการฝึก

3.5.1 ให้ นขต.พล.ร.๕ (ระดับกรม) ออกคำสั่งแต่งตั้งชุดตรวจการฝึกของ นขต. โดยกำหนดหน่วยและช่วงระยะเวลาที่ทำการตรวจ ตลอดจนรายละเอียดอื่น ๆ ตามความเหมาะสม และจัดส่งแผนการตรวจการฝึกที่ได้กำหนดไว้ถึง พล.ร.5 เพื่อประสานและพิจารณาวางแผนในการจัดชุดตรวจร่วมที่มีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ในการพัฒนาการฝึกต่อไป

3.5.2 ในการพัฒนามาตรฐานการฝึกของ พล.ร.5 ให้ทุกหน่วยปรับปรุงรูปแบบและวิธีการตรวจและประเมินผลการฝึกแบบบูรณาการ โดยพิจารณาจัดคณะชุดตรวจในลักษณะชุดตรวจร่วมซึ่งประกอบด้วยหน่วย/เหล่าสายวิทยาการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประสานแผนการตรวจและแผนการใช้งบประมาณของหน่วยแบบบูรณาการ เพื่อให้การตรวจและประเมินผลการฝึกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อภาพรวมของ พล.ร.5 มากที่สุด

3.5.3 ให้คณะชุดตรวจตามข้อ นำปัญหาข้อขัดข้องและข้อเสนอแนะรวมทั้งรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการฝึกที่สำคัญโดยมุ่งเน้นข้อมูลผลการตรวจในด้านเทคนิคและคุณลักษณะของเหล่าเป็นสำคัญ เสนอในการประชุมสรุปผลการตรวจหน่วยรอบ 6 เดือน (เม.ย. และ ต.ค.) ตามที่ พล.ร.5 กำหนด เพื่อเป็นการติดตามปัญหาและพิจารณาแนวทางในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ต่อไป

4. การรายงาน

4.1 การรายงานผลการตรวจการฝึกของชุดตรวจทุกระดับ จะต้องรายงานผลตามข้อเท็จจริงที่ตรวจพบ เพื่อจะได้นำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขการฝึกให้ดีขึ้นต่อไป

4.2 การปฏิบัติในการรายงานผล

4.2.1 หน่วยที่รับผิดชอบจัดคณะชุดตรวจการฝึก รายงานผลการตรวจการฝึกตามสายการบังคับบัญชาต่อหน่วยเหนือ ภายใน 7 วัน หลังจบภารกิจการตรวจการฝึก โดยใช้แบบฟอร์มตาม อนุผนวก 1

4.2.2 หน่วยที่รับการตรวจการฝึก รายงานผลการตรวจการฝึกตามสายการบังคับบัญชาต่อหน่วยเหนือของตน ภายใน 7 วัน หลังเสร็จสิ้นการรับการตรวจการฝึก โดยใช้แบบฟอร์มตาม อนุผนวก 2

4.3 คณะชุดตรวจรวบรวมปัญหาข้อขัดข้อง และข้อเสนอแนะที่สำคัญที่หน่วยได้รับจากผลการตรวจของคณะชุดตรวจ ฯ รายงานผ่าน พล.ร.๕ และเหล่าสายวิทยาการ ดังนี้

4.3.1 ปัญหาข้อขัดข้องดังกล่าว หากพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความสำคัญเร่งด่วน และต้องใช้ข้อพิจารณาของเหล่า ในการเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา ให้รายงาน ทบ. ได้โดยตรง และรายงานให้ พล.ร.5 ทราบ

4.3.2 รวบรวมปัญหาข้อขัดข้องและข้อเสนอแนะ รายงาน พล.ร.5 ทุกรอบ 3 เดือน (ต.ค. - ธ.ค., ม.ค. - มี.ค., เม.ย. - มิ.ย. และ ก.ค. - ก.ย.) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป โดยใช้แบบฟอร์มตาม อนุผนวก 3

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง
(ชัยวุฒิ พรหมทอง)
หน.ฝยก.พล.ร.5

อนุผนวก 1 (แบบฟอร์มการรายงานการตรวจการฝึกของชุดตรวจการฝึก)

ประกอบผนวก ฉ (การตรวจการฝึก)

* * * * *

การตรวจการฝึก..... (งานการฝึก)

หน่วยที่รับการตรวจการฝึก.....

ห้วงเวลาการตรวจการฝึก.....

สถานที่ดำเนินการตรวจการฝึก.....

1. คณะชุดตรวจการฝึก.....ประกอบด้วย

1.1.....

1.2.....

2. รายงานของ ผบ.หน่วย ที่รับการตรวจ การฝึก และผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น (สูงขึ้นไป 2 ระดับ)

3. การจัดการฝึกของหน่วย

3.1 ระยะเวลาการฝึก ตั้งแต่.....ถึง.....จำนวนที่ทำการฝึก.....วัน ดังนี้

3.1.1 การฝึกในที่ตั้งหน่วย ตั้งแต่.....ถึง.....

3.1.2 การฝึกนอกที่ตั้งหน่วย ตั้งแต่.....ถึง.....

3.1.3 การตรวจสอบการฝึก ตั้งแต่.....ถึง.....

3.2 การเตรียมการฝึก

3.2.1 การจัดการฝึก (ระบุหน่วยได้ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในระเบียบและหลักสูตรการฝึกฯ และที่กำหนดไว้ใน ผนวก ข (การจัดการฝึก) ประกอบคำสั่งการฝึกประจำปี 2558 หรือไม่ อย่างไรพร้อมเหตุผล)

3.2.2 วัตถุประสงค์การฝึก/ตรวจสอบของหน่วย

3.2.3 คำสั่งการฝึก, ระเบียบหลักสูตร, คู่มือ, หลักฐานที่ใช้อ้างอิงในการตรวจ (ระบุเป็นรายการ)

3.2.4 การจัดกำลังของหน่วยเข้ารับการฝึก/ตรวจสอบ (ระบุ..จำนวน,ประเภท)

3.2.5 ยุทโธปกรณ์และสิ่งอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการฝึก/ตรวจสอบ (ระบุ..เป็นรายการ)

3.2.6 สถานการณ์, ปံงการ, ปัญหาทางยุทธวิธีและการส่งกำลังบำรุง ที่ใช้ในการฝึก/ตรวจสอบ (ระบุ..ลักษณะการฝึก/ตรวจสอบ, หัวข้อเรื่องที่ทำกรฝึก/ตรวจสอบ)

3.3 การดำเนินการฝึก/ตรวจสอบ

3.3.1 วิธีการฝึกของหน่วย (ระบุ..ขั้นตอนการดำเนินการฝึกของหน่วย)

3.3.2 ความประสานสอดคล้องระหว่างหน่วยรับการฝึก, สถานการณ์ฝึก และส่วนอำนวยการฝึก (ระบุการปฏิบัติของหน่วยเข้ารับการฝึกมีความเหมาะสมกับหลักนิยมการรบและภารกิจหรือไม่ อย่างไร)

3.3.3 การบันทึกผลการฝึกเป็นบุคคลและเป็นหน่วย (ระบุหน่วยได้มีการบันทึกหรือไม่ และการวัดผลเป็นตามมาตรฐานการฝึกที่ ทบ.กำหนดหรือไม่ อย่างไร พร้อมเหตุผลประกอบ)

- 3.3.4 การกำกับดูแลของ ผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น (ระบุ มีหรือไม่ อย่างไร)
- 3.4 การสนับสนุนจากหน่วยเหนือ/หน่วยบังคับบัญชา
- 3.4.1 งบประมาณ (ระบุเพียงพอหรือไม่พร้อมเหตุผล)
- 3.4.2 สป.3(ระบุเพียงพอหรือไม่พร้อมเหตุผล)
- 3.4.3 สป.5(ระบุเพียงพอหรือไม่พร้อมเหตุผล)
- 3.4.4 สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกในการฝึก (ระบุเพียงพอหรือไม่พร้อมเหตุผล)
- ระเบียบและหลักสูตร, คู่มือ (เอกสาร, ตำรา)
 - สนามฝึก, พื้นที่ฝึก
 - เครื่องช่วยฝึก
 - อาคาร โรงเรือน หรือ อื่นๆ
- 3.4.5 พื้นที่การฝึกทางยุทธวิธี
- ที่ตั้ง
 - ลักษณะพื้นที่
 - สามารถยิงปืนด้วยกระสุนจริงได้หรือไม่
 - ปัญหาการบุกรุกของราษฎร
4. ผลการตรวจการฝึก (บันทึกคะแนนเป็นร้อยละ รายละเอียดเรื่องที่ทำ การตรวจการฝึกตามข้อ 3.3.4 ของ แผนก ข)
5. ปัญหาข้อขัดข้องของหน่วย
- 5.1 ด้านกำลังพล
- 5.2 ด้านการฝึก
- 5.3 ด้านการสนับสนุน
6. ข้อคิดเห็นของชุดตรวจการฝึก
- 6.1 การฝึกเป็นไปตาม นโยบายการฝึกของกองทัพบก พ.ศ. 2560 - 2564 และนโยบายการฝึกที่เน้นให้ปฏิบัติตามคำสั่งการฝึกประจำปี 60 ตลอดจนสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยหรือไม่อย่างไร (ระบุในเรื่องใด)
- 6.2 บรรลุวัตถุประสงค์การฝึกที่ ทบ.กำหนดหรือไม่ (ระบุในเรื่องใด)
- 6.3 บรรลุวัตถุประสงค์การฝึกที่ หน่วยกำหนดขึ้นเองหรือไม่ (ระบุในเรื่องใด)
- 6.4 ปัญหาใดที่มีผลทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์การฝึก
- การจัดหน่วย
 - ระเบียบและหลักสูตร, หลักนิยม
 - งบประมาณ, สป.3, สป.5 หรือการสนับสนุนอื่น ๆ
 - อื่น ๆ
- 6.5 แนวทางการแก้ไข (ของชุดตรวจฯ)
7. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาการฝึกที่ได้รับจากหน่วยจัดการฝึก

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ แบบฟอร์มการรายงานการตรวจการฝึกนี้

- สำหรับคณะชุดตรวจการฝึกทุกระดับใช้บันทึกผลการตรวจการฝึก
- สำหรับหน่วยรับผิดชอบจัดคณะชุดตรวจการฝึกรายงานตามสายการบังคับบัญชา
- สำหรับหน่วยรับผิดชอบจัดคณะชุดตรวจการฝึกของ ทบ.ระดับกองพล และ นขต.ทบ.

รายงาน หน่วย/เหล่าสายวิทยาการ

อนุผนวก 2 (แบบฟอร์มการรายงานผลการตรวจการฝึกของหน่วยที่รับการตรวจการฝึก)

ประกอบผนวก ฉ (การตรวจการฝึก)

งานการ.....(ประเภทการฝึก).....

หน่วย.....

ห้วงเวลาการตรวจการฝึก.....

สถานที่ตรวจการฝึก.....

1. คณะชุดตรวจการฝึก (ระบุหน่วย เช่น หน่วยเหนือ, เหล่าสายวิทยาการ, ยศ.ทบ.)

ประกอบด้วย

1.1

1.2

2. เรื่องที่ทำการตรวจการฝึก ดังนี้

2.1

2.2

3. ผลการตรวจการฝึก (ระบุข้อบกพร่อง, ปัญหา, ข้อเสนอแนะของชุดตรวจการฝึก) ดังนี้

3.1

3.2

4. หน่วยได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวดังนี้

4.1

4.2

5. เรื่องอื่น ๆ

ตรวจถูกต้อง

ลงชื่อ

(

)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ แบบฟอร์มการรายงานผลการตรวจการฝึก ฯ นี้ สำหรับหน่วยที่รับการตรวจการฝึกใช้สรุป
รายงานผลการตรวจการฝึกเสนอหน่วยเหนือตามสายการบังคับบัญชา

อนุผนวก 3 (แบบฟอร์มการรายงานสรุปผลการตรวจ)

ประกอบผนวก ฉ (การตรวจการฝึก)

สรุปผลการตรวจการฝึก ในความรับผิดชอบของหน่วย.....

ห้วงเวลา.....เดือน ตั้งแต่.....พ.ศ.....ถึง.....พ.ศ.....

ลำดับ	รายการงานการฝึก/ เรื่องที่ไปตรวจ	หน่วยที่ไปตรวจ	ผลการตรวจ	ปัญหา ข้อขัดข้อง	ข้อเสนอแนะ/การดำเนินการกับปัญหา

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

1. แบบฟอร์มการรายงานสรุปผลการตรวจการฝึกนี้สำหรับ หน่วย/เหล่าสายวิทยาการ ใช้บันทึกผลสรุปผลการตรวจการฝึกแล้วรายงาน ยศ.ทบ. ตามห้วงเวลาที่กำหนด

2. คำชี้แจงการบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มการรายงานสรุปผลการตรวจ

2.1 ช่อง “รายการงานการฝึก / เรื่องที่ไปตรวจ” : เขียนรายละเอียดงานการฝึก/เรื่องที่ไปตรวจ แยกที่ละงาน เช่น การตรวจของ กฝ.ยศ.ทบ. ได้แก่ การฝึกครูทหารใหม่, การฝึก ส.ต.กองประจำการ, การฝึกทหารใหม่, การฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด ฯลฯ

2.2 ช่อง “หน่วยที่ไปตรวจ” : เขียนรายละเอียดนามหน่วยตั้งแต่ กองพล หรือ เทียบเท่าขึ้นไป ที่เป็นหน่วยรับผิดชอบของการจัดการฝึกและจำนวนหน่วยที่ไปตรวจ ให้ตรงกับช่องงานการฝึกที่ไปตรวจ เช่น การฝึกทหารใหม่ พล.ร.5 จำนวน 17 หน่วยฝึก (ระบุนามหน่วยระดับกองพัน / เทียบเท่า)

2.3 ช่อง “ผลการตรวจ” : เขียนรายละเอียดผลการตรวจคะแนนเป็นร้อยละ/ ผลการปฏิบัติของหน่วยว่า เป็นไปตามนโยบายการฝึกของ ทบ.หรือไม่, บรรลुวัตถุประสงค์ของการฝึก / การปฏิบัติในเรื่องนั้นหรือไม่, ดำเนินการได้ตามนโยบายการฝึกที่เน้นให้ปฏิบัติและนโยบายการฝึกศึกษาของ ทบ. และเป็นไปตามระเบียบและหลักสูตรการฝึก หรือไม่ อย่างไร, บรรลुวัตถุประสงค์การฝึกที่ ทบ.กำหนด หรือไม่, บรรลुวัตถุประสงค์การฝึกที่หน่วยกำหนด หรือไม่

2.4 ช่อง “ปัญหาข้อขัดข้อง” เขียนรายละเอียดโดยระบุเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นจากหน่วยใด เกิดปัญหาอะไรที่มีผลกระทบต่อการฝึกหรือทำให้การฝึกไม่ได้ผลตามวัตถุประสงค์ เช่น เกิดจากหน่วยที่รับการตรวจ, เหล่าสายวิทยาการ, เกิดจากหน่วยงานอื่น ๆ, เกิดจาก ทบ. โดย กรมฝ่ายเสนาธิการ หรือ กรมฝ่ายยุทธบริการใด เป็นต้น

2.5 ช่อง “ข้อเสนอแนะ / การดำเนินการกับปัญหา” เขียนรายละเอียดถ้าเกิดปัญหาโดยหน่วยรับตรวจ ให้เสนอว่า หน่วยควรมีวิธีแก้ไขอย่างไร และได้ดำเนินการกับปัญหาในขั้นต้นอย่างไร ถ้าปัญหานั้นเกี่ยวข้องกับเหล่าสายวิทยาการที่รับผิดชอบ หน่วยที่ไปตรวจจะดำเนินการอย่างไร, ถ้าเกิดปัญหาโดยหน่วยอื่น ๆ หรือ ทบ. ให้ระบุ แยกให้ชัดเจนว่าควรให้รายงาน กรมฝ่ายเสนาธิการ หรือ กรมฝ่ายยุทธบริการใด ให้ช่วยแก้ไขอย่างไร

ผนวก ข (การประกันคุณภาพการฝึกของกองทัพบก)
ประกอบคำสั่ง พล.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

* * * * *

1. การฝึกเป็นงานสำคัญลำดับแรกสำหรับทหารยามปกติ เพื่อเตรียมกำลังให้พร้อมที่จะปฏิบัติการจนบรรลุภารกิจตามที่ ทบ. มอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการฝึกของหน่วยจำเป็นต้องมีผู้บังคับหน่วย ฝ่ายอำนวยการ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและกำลังพลทุกคน จะต้องวางแผนออกแบบ จัดการฝึกและพัฒนาการฝึกให้สอดคล้องกับภารกิจ และแผนการปฏิบัติงานของหน่วย ตลอดจนสอดคล้องกับทรัพยากรที่หน่วยได้รับการแบ่งมอบจาก ทบ. เพื่อเตรียมกำลังให้มีความพร้อมในการปฏิบัติจนได้รับชัยชนะเหนือข้าศึกโดยกำลังพลปลอดภัยหรือสูญเสียน้อยที่สุด

การประกันคุณภาพการฝึก เป็นแนวความคิดของ ทบ. ที่จะใช้เป็นเครื่องมือช่วยให้ผู้บังคับหน่วยได้ประเมินระบบการฝึกของหน่วย ตลอดจนสะท้อนให้เห็นแนวทางการปรับปรุง และพัฒนาการฝึกให้มีคุณภาพสอดคล้องกับภารกิจและทรัพยากรที่มีอยู่ โดยได้มอบหมายให้กรมยุทธศึกษาทหารบก ดำเนินการ เพื่อประกันว่าการฝึกของหน่วยต่าง ๆ จะมีการดำเนินการที่เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน มีความทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ตลอดจนมีการวางแผนจัดการฝึกได้ตรงตาม ภารกิจ / แผนงาน / งานการฝึกที่กำหนด และสามารถนำไปใช้ปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ การประกันคุณภาพการฝึกจะต้องสามารถมองภาพการฝึกอย่างครบถ้วนทั้งระบบตั้งแต่ต้นจนจบ พิจารณาให้ครอบคลุมปัจจัยต่าง ๆ เช่น ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการวางแผนการฝึก การกำหนดตารางการฝึก การจัดการฝึก การดำเนินการฝึก และการประเมินผลการฝึก รวมทั้งต้องพิจารณาผลการฝึกที่จะเกิดขึ้นเป็นหัวข้อสำคัญด้วย เพื่อให้สามารถตรวจพบและแก้ไขปัญหาของการฝึกได้ตั้งแต่ต้น โดยไม่ต้องรอนจนช่วงสุดท้ายของการฝึก อย่างไรก็ตามสิ่งที่สำคัญที่สุดในการที่จะทำให้การฝึกของหน่วยมีคุณภาพ คือ ตัวผู้บังคับหน่วยทุกระดับ จะต้องให้ความสนใจในการวางแผน อำนวยการ ควบคุม กำกับดูแลการฝึกอย่างจริงจัง เต็มขีดความสามารถ แสดงตนเป็นตัวอย่างที่ดี มีส่วนร่วมในการฝึก ตลอดจนบริหารทรัพยากรที่ได้รับการจัดสรรจาก ทบ. อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะช่วยให้หน่วยเกิดความพร้อมรบ พร้อมทั้งจะปฏิบัติการที่ได้รับมอบจาก ทบ. ซึ่งก็คือ การประกันคุณภาพการฝึกของหน่วยนั่นเอง

2. **ความมุ่งหมาย** เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับ ทบ. ว่างานฝึกของทุกหน่วยใน ทบ. ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบายการฝึกของ ทบ.

3. **วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อดำเนินการพัฒนามาตรฐานการฝึกด้านการจัดการฝึกของหน่วยในกองทัพบกให้มีมาตรฐานเดียวกัน ตามแนวทางของเหล่าสายวิทยาการที่รับผิดชอบ

3.2 เพื่อเป็นการพัฒนาการตรวจ และประเมินผลการฝึกโดยมุ่งเน้นการตรวจสอบและประเมินผลมาตรฐานการฝึกเป็นสำคัญทั้งการฝึกเป็นบุคคลและเป็นหน่วย เพื่อให้กำลังพลและหน่วยให้มีขีดความสามารถเป็นไปตามที่หน้าที่และภารกิจที่กำหนด

3.3 เพื่อประเมินค่าผู้บังคับหน่วยในด้านการฝึกให้มีมาตรฐานในด้านการฝึกอย่างมีประสิทธิภาพ และผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

3.4 เพื่อเป็นการประกันว่าการฝึกของหน่วยต่าง ๆ จะมีการดำเนินการเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน, มีความทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งมีการจัดการฝึกที่มีความสอดคล้องกับนโยบายการฝึกของ ทบ. และ คำสั่งการฝึกประจำปี

4. **หลักฐาน**

4.1 นโยบายการฝึกของ ทบ. พ.ศ. 2560 – 2564

4.2 คำสั่งการฝึกประจำปี พ.ศ. 2563 ของ ทบ.

5. **การดำเนินการ** แนวความคิดในการสร้างระบบการประกันคุณภาพการฝึก พิจารณาจากระบบการฝึกที่มีคุณภาพ คือ ระบบการฝึกที่ใช้งานในการปฏิบัติจริงเป็นพื้นฐาน กำหนดขั้นตอนการจัดการของระบบตามทฤษฎีวงล้อคุณภาพการบริหารงานแบบคุณภาพ PDCA โดยจัดระบบการฝึกแบบคุณภาพ คือ ดำเนินการเป็นวงรอบ 4 ขั้นตอน เป็นครบหนึ่งวงรอบ การดำเนินการในทุกขั้นตอนของวงรอบในเวลา 1 ปี หน่วยที่ทำการฝึกจะทำการฝึกแบบคุณภาพครบหนึ่งวงรอบ และจะทำซ้ำเป็นวงรอบในปีต่อ ๆ ไป เพื่อให้ผลการฝึกมีคุณภาพและได้มาตรฐานตามที่ ทบ. กำหนด ดังนี้

- **ขั้นตอนที่ 1 การวางแผนการฝึก (P)** เพื่อให้ผู้รับผิดชอบการฝึกวางแผนการฝึกและออกแบบการฝึกให้สอดคล้องและตอบสนองภารกิจของหน่วยให้มากที่สุด ให้ผู้รับการฝึกทราบว่าต้องปฏิบัติงานอะไร มีลำดับการปฏิบัติอย่างไร และมาตรฐานการฝึกที่ต้องการเป็นอย่างไร

- **ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการฝึก (D)** เพื่อให้หน่วยทำการฝึกได้ผลตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามระเบียบหลักสูตรการฝึกของแต่ละงานการฝึกและมีประสิทธิภาพสูงสุด

- **ขั้นตอนที่ 3 การประเมินผลการฝึก (C)** เพื่อประเมินผลการปฏิบัติในแต่ละขั้นตอน และประเมินผลการฝึกว่า ได้ผลเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดหรือไม่เพียงใด

- **ขั้นตอนที่ 4 การพัฒนาการฝึก (A)** เพื่อหาวิธีการฝึกที่เหมาะสม มีการพัฒนาการฝึกอยู่ตลอดเวลา โดยเน้นการปรับปรุงพัฒนาการฝึก PDC ที่ได้ทำมาแล้วในขั้นตอนที่ 1 - 3 เพื่อให้ได้ผลตามวัตถุประสงค์ของการฝึกที่ต้องการมากที่สุด

5.1 การตรวจประกันคุณภาพการฝึกของตามท. ทบ. กำหนด แบ่งเป็น 2 ระดับ ดังนี้

5.1.1 ระดับหน่วย โดย นขต.ทบ. ระดับกองพล รับผิดชอบดำเนินการในการประกันคุณภาพด้านการฝึกภายในหน่วยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการ ดังนี้

5.1.1.1 พล.ร.5 ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่ออำนวยการ ดำเนินการและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพด้านการฝึกและคณะกรรมการ เพื่อประเมินผลการประกันคุณภาพการฝึกภายในหน่วย พล.ร.5

5.1.1.2 หน่วยรับการประเมินผลการประกันคุณภาพการฝึกระดับหน่วย เป็นหน่วย นขต.พล.ร.5 ระดับ กรม และกองพัน

5.1.2 ระดับ ทบ. โดย ยศ.ทบ. รับผิดชอบดำเนินการในการประกันคุณภาพการฝึกของ ทบ. ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการดังนี้

5.1.2.1 ยศ.ทบ. ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่ออำนวยการ ดำเนินการระบบประกันคุณภาพการฝึก และคณะกรรมการ เพื่อประเมินผลการประกันคุณภาพการฝึกในระดับ ทบ. โดยประกอบด้วยผู้แทนหน่วยจาก นขต.ทบ., ยศ.ทบ., เหล่าสายวิทยการ และหน่วยที่เกี่ยวข้อง

5.1.2.2 หน่วยรับการประเมินผลการประกันคุณภาพการฝึกระดับ ทบ. เป็นหน่วยระดับกองพล จำนวน 16 หน่วย หรือทั้งหน่วยขึ้นตรงตามที่กำหนด ดังนี้

รายการ	หน่วยกองพล / ส่วนการศึกษา
10 พล.ร.	พล.1 รอ., พล.ร.2 รอ., พล.ร.3, พล.ร.4, พล.ร.5, พล.ร.6, พล.ร.7, พล.ร.9, พล.ร.11, พล.ร.15
3 พล.ม.	พล.ม.1, พล.ม.2 รอ., พล.ม.3
3 หน่วยสนับสนุนการรบ	พล.ป., พล.ปตอ., ศปภอ.ทบ.

5.2 หลักเกณฑ์การประเมินผลการประกันคุณภาพการฝึกระดับ ทบ. จำนวน 800 คะแนน ดังนี้

5.2.1 การตรวจเอกสาร หลักฐานการจัดการฝึก คิดเป็นร้อยละ 60

5.2.2 คิดเป็นร้อยละ 15

5.2.3 การทดสอบความรู้นายทหารฝ่ายยุทธการ คิดเป็นร้อยละ 15

5.2.4 การประเมินผลภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 10

5.3 การประเมินผลการประกันคุณภาพการฝึกระดับ ทบ.

5.3.1 การตรวจเอกสาร หลักฐานการจัดการฝึก ดำเนินการประเมินผลระบบการจัดการฝึกของกองพล และ นขต. ระดับกรมทุกกรม (แต่ละกรมจัด 1 กองพันเข้ารับการประเมินผล จากการจับสลาก โดย ยศ.ทบ. แจกนามหน่วยเข้ารับการประเมินผลก่อนทำการตรวจ 5 วันทำการ) โดยการตรวจเอกสาร หลักฐานการจัดการฝึก ประกอบการชี้แจงของเจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้านการฝึกของหน่วยงานการฝึกที่รับการตรวจ ได้แก่ งานการฝึกตามวงรอบ, งานการฝึกพิเศษ, งานการฝึกในหน้าที่, การฝึกตามความริเริ่มของหน่วย และการฝึกตามนโยบายของผู้บังคับบัญชา คณะกรรมการทำการตรวจเอกสารหลักฐานรายละเอียดตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการฝึกระดับ ทบ. พ.ศ. 2563 จำนวน 9 มาตรฐาน 20 ตัวบ่งชี้ คะแนนรวม 500 คะแนน การให้ค่าน้ำหนักและคะแนนตามความสำคัญของมาตรฐานการฝึก

5.3.2 การทดสอบความรู้นายทหารฝ่ายยุทธการ หน่วยกองพล กรม และกองพัน โดยหน่วยจัดนายทหารฝ่ายยุทธการเข้ารับการทดสอบความรู้หน่วยละ 1 นาย ตามแบบทดสอบความรู้นายทหารฝ่ายยุทธการ แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ โดยวิธีการสัมภาษณ์ (รวมทั้งการจัดทำเอกสารส่งมอบให้คณะอนุกรรมการ) และการสอบข้อสอบแบบปรนัย จำนวน 40 ข้อ รวมคะแนน 100 คะแนน ดังนี้

5.3.2.1 การสอบสัมภาษณ์ ตามแบบทดสอบความรู้นายทหารฝ่ายยุทธการ จำนวน 5 ตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม 20 คะแนน

5.3.2.2 การสอบข้อสอบแบบปรนัย จำนวน 40 ข้อ คะแนนเต็ม 80 คะแนน จากเนื้อหา 9 เรื่อง ดังนี้

- 1) แผนพัฒนากองทัพบก พ.ศ. 2560 - 2564
- 2) นโยบายการฝึกของกองทัพบก พ.ศ. 2560 - 2564
- 3) นโยบายการปฏิบัติงานของกองทัพบก ประจำปีงบประมาณ 2563
- 4) ความรู้เกี่ยวกับการจัดการฝึกในหน้าที่นายทหารฝ่ายยุทธการ
- 5) อัตราการจัดยุทโธปกรณ์และอัตราการจัดเฉพาะกิจของหน่วย
- 6) แผนป้องกันประเทศ, แผนป้องกันชายแดน, แผนรักษาความสงบเรียบร้อย, แผนรักษาความมั่นคงภายใน, แผนเผชิญเหตุ และแผนบรรเทาสาธารณภัย
- 7) คำสั่งฝึกประจำปี พ.ศ. 2563
- 8) การบริหารทรัพยากรที่ใช้ในการฝึก
- 9) การประกันคุณภาพการฝึกระดับหน่วย และระดับ ทบ.

5.3.3 การทดสอบความรู้ผู้บังคับกองร้อย โดยหน่วยระดับกองพันที่รับการตรวจเอกสาร จัด ผบ.ร้อย. เข้ารับการทดสอบความรู้ ร้อยละ 60 ของกองพัน (กองพันละ 3 นาย โดยวิธีจับสลากจากยศ.ทบ. แจกก่อนทำการทดสอบ 5 วันทำการ) ตามแบบทดสอบความรู้ผู้บังคับกองร้อย แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ โดยวิธีการสัมภาษณ์ (รวมทั้งการจัดทำเอกสารส่งมอบให้คณะอนุกรรมการ) และการสอบข้อสอบแบบปรนัย จำนวน 40 ข้อ รวม 100 คะแนน ดังนี้

5.3.3.1 การสอบสัมภาษณ์ ตามแบบทดสอบความรู้ผู้บังคับกองร้อย จำนวน 5 ตัว บ่งชี้ คะแนนเต็ม 20 คะแนน

5.3.3.2 การสอบข้อสอบแบบปรนัย จำนวน 40 ข้อ คะแนนเต็ม 80 คะแนน จาก เนื้อหา 9 เรื่อง ดังนี้

- 1) นโยบายการฝึกของกองทัพบก พ.ศ. 2560 - 2564
- 2) นโยบายการปฏิบัติงานของกองทัพบก ประจำปีงบประมาณ 2563
- 3) ความรู้เกี่ยวกับการจัดการฝึกในระดับกองร้อย
- 4) อัตราการจัดยุทโธปกรณ์และอัตราการจัดเฉพาะกิจของหน่วย
- 5) คำสั่งฝึกประจำปี พ.ศ. 2563
- 6) การบริหารทรัพยากรที่ใช้ในการฝึก
- 7) ยุทธวิธีของเหล่า
- 8) ระเบียบการนำหน่วย และคำสั่งยุทธการ
- 9) การประกันคุณภาพการฝึกระดับหน่วย และระดับ ทบ.

5.3.4 การประเมินภาพรวมโดยคณะอนุกรรมการ ทบ. ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ การฝึกระดับ ทบ. พ.ศ. 2563 มีดัชนีชี้วัด 7 ดัชนีชี้วัด คะแนนรวม 100 คะแนน

5.3.5 ห้วงเวลาในการดำเนินการการประเมินผลการประกันคุณภาพการฝึก

5.3.5.1 ระดับหน่วย : ห้วง ต.ค. 62 - เม.ย. 63

5.3.5.2 ระดับ ทบ. : ห้วง พ.ค. - ส.ค. 63

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 การจัดการฝึกของหน่วยใน ทบ. ได้รับการพัฒนาให้มีมาตรฐานเดียวกัน มีความเหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจ/แผนการปฏิบัติงานของหน่วย ตลอดจนสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม/สถานการณ์ ในปัจจุบัน รวมทั้งงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจาก ทบ.

6.2 หน่วยกำลังรบบพัฒนาขีดความสามารถให้มีความพร้อมสำหรับปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับ มอบหมายจากหน่วยเหนือ

6.3 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ มีจิตสำนึกให้ความสำคัญกับงานการฝึกของหน่วยอย่างจริงจัง ทำ การฝึกกำลังพลและหน่วยให้พร้อมที่จะปฏิบัติภารกิจที่ได้รับมอบให้สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ

6.4 ผู้ใต้บังคับบัญชาเกิดความเชื่อมั่นในตัวผู้บังคับบัญชาและได้รับการพัฒนาทักษะ ความสามารถในการปฏิบัติตามตำแหน่งหน้าที่ ตลอดจนดำรงความเป็นหน่วยในการปฏิบัติภารกิจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. การปฏิบัติในการรายงานผล : พล.ร.5 รายงานผลการประกันคุณภาพการฝึกของหน่วยให้ ยศ.ทบ. ทราบ ภายใน เม.ย. 63

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง

(ชัยวุฒิ พรหมทอง)

หน.ฝยก.พล.ร.5

ผนวก ข (มาตรการป้องกันการอันตรายและมาตรการควบคุมในการฝึก)
ประกอบคำสั่ง พล.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

* * * * *

1. ความมุ่งหมาย

- 1.1 เพื่อให้ นขต.พล.ร.5 ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดการฝึกของหน่วยให้บรรลุตามเจตนารมณ์ นโยบาย และคำสั่ง บังเกิดความเรียบร้อยและปลอดภัย
- 1.2 เพื่อให้เกิดการวางแผน ควบคุม อำนาจการ และประสานงานในการฝึกให้เกิดความปลอดภัย โดยมีผู้รับผิดชอบและกำหนดหน้าที่อย่างชัดเจน
- 1.3 เพื่อให้หน่วยกำหนดความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในการดูแล การจัดระเบียบ และจัดเตรียมสนามฝึกของหน่วยให้พร้อมทำการฝึกอยู่เสมอ
- 1.4 เพื่อให้หน่วยสามารถรายงานการสูญเสียอันเกิดจากการฝึก ให้เป็นไปตามแนวทางที่ยศ.ทบ. กำหนด

2. การกำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบสนามฝึก ให้หน่วยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบสนามฝึกและสนามยิงปืนในความรับผิดชอบของหน่วย

- 2.1 **ผู้อำนวยการ** คือ ผู้บังคับหน่วย ซึ่งมีสนามฝึกอยู่ในความรับผิดชอบ มีหน้าที่ในการควบคุมกำกับดูแล ให้สามารถใช้สนามฝึกทำการฝึกได้ตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดความปลอดภัยอยู่เสมอ
- 2.2 **รองผู้อำนวยการ** คือ รองผู้บังคับหน่วย หรือบุคคลที่ ผบ.หน่วย/ผู้อำนวยการ มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทน ในการกำกับดูแลการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามคำสั่ง/สั่งการ ของผู้อำนวยการ
- 2.3 **ฝ่ายอำนาจการ** คือ เจ้าหน้าที่ที่ ผบ.หน่วย/ผู้อำนวยการ มอบหมายให้วางแผน อำนาจการประสานงาน และกำกับดูแลการปฏิบัติในความรับผิดชอบทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับสนามฝึก
- 2.4 **นายทหารนิรภัย** คือ เจ้าหน้าที่ที่ ผบ.หน่วย/ผู้อำนวยการ มอบหมายให้มีหน้าที่วางแผน อำนาจการ และกำกับดูแลสนามฝึกให้เกิดความปลอดภัย รวมถึงการควบคุมการยุทธโศภกรณ์หรือเครื่องช่วยฝึกอื่น ๆ ที่นำมาใช้ในการฝึกในสนามฝึกในความรับผิดชอบ
- 2.5 **เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่ฝึก** คือ เจ้าหน้าที่ที่ ผบ.หน่วย/ผู้อำนวยการ มอบหมายให้มีหน้าที่ในการดูแลสนามฝึกให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย พร้อมใช้ทำการฝึกได้อย่างปลอดภัย รวมทั้งตรวจสอบและรายงานการบุกรุกพื้นที่ฝึกให้ผู้อำนาจการฝึกทราบ เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- 2.6 หน่วยสามารถพิจารณาจัดเจ้าหน้าที่อื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

3. มาตรการด้านความปลอดภัยในการฝึก

3.1 มาตรการด้านความปลอดภัยในการเคลื่อนย้าย

- 3.1.1 วางแผนการเคลื่อนย้ายกำลังพลและยุทธโศภกรณ์เข้ารับการฝึก โดยกำหนดจุดเริ่มต้น จุดค้ำขึ้น จุดพัก และจุดสิ้นสุด ให้ชัดเจน หลีกเลี่ยงเส้นทางที่มีการจราจรคับคั่ง หรือชุมชนหนาแน่น
- 3.1.2 จัดการบรรทุกลูกกระสุนและยุทธโศภกรณ์ ให้เหมาะสมกับขีดความสามารถของยานพาหนะ
- 3.1.3 ตรวจสอบสภาพยานพาหนะ ให้พร้อมก่อนการเคลื่อนย้าย

3.1.4 จัดให้มีชุดซ่อมบำรุงเคลื่อนที่ เพื่อแก้ไขปัญหาระหว่างการเคลื่อนย้าย

3.1.5 จัดให้มีเจ้าหน้าที่พยาบาลหรือชุดเสนารักษ์ ในแต่ละขบวนเคลื่อนย้าย

3.1.6 จัดให้มีนายทหารควบคุมการเคลื่อนย้ายในแต่ละขบวน ตอน หรือหน่วยการเดินทาง ภายใต้การควบคุมของ ผบ.หน่วย โดยให้สามารถดำรงการติดต่อสื่อสารได้อย่างต่อเนื่องตลอดห้วงการเคลื่อนย้าย

3.1.7 การเคลื่อนย้ายในสภาพเส้นทางจำกัดต่อการใช้ยานพาหนะ เช่น เส้นทางที่เปียกชื้น ลาดชัน หรือทัศนวิสัยจำกัด ให้ผู้อำนวยการเคลื่อนย้าย พิจารณากำหนดมาตรการเพื่อป้องกันการสูญเสียตามความจำเป็น

3.2 มาตรการด้านความปลอดภัยระหว่างการฝึก

3.2.1 ให้ปฏิบัติตามมาตรการที่หน่วยเหนือกำหนดอย่างเคร่งครัด

3.2.2 สนามฝึกที่เกี่ยวข้องกับประชาชน ชุมชน ต้องแจ้งให้ส่วนราชการ และชุมชน ที่เกี่ยวข้องทราบก่อนทำการฝึกอย่างน้อย 15 วัน และเสริมด้วยมาตรการอื่น ๆ เช่น การประชาสัมพันธ์ การฝึกผ่านผู้นำชุมชน การจัดตั้งจุดตรวจ/จุดสกัดบนเส้นทางเข้าสู่พื้นที่ฝึก ฯลฯ

3.2.3 การใช้กระสุนและวัตถุระเบิดในการฝึก ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดการใช้อย่างเคร่งครัด โดยอยู่ในการควบคุม และกำกับดูแลของนายทหารนิรภัยสนามฝึกเสมอ

3.2.4 จัดให้มีเจ้าหน้าที่เสนารักษ์ ประจำสนามฝึก รวมทั้งเตรียมแผนการปฏิบัติด้านการรักษาพยาบาลและการส่งกลับเสมอ

3.2.5 พะรงเล็งการป้องกันการสูญเสียจากโรคลมร้อน ในทุกงานการฝึก

3.2.6 พะรงเล็งมิให้เกิดการสูญเสียจากการฝึก หรือการปฏิบัติของผู้เกี่ยวข้องการฝึกอย่างเหมาะสม เช่น การลงพื้นที่ที่ผิระเบียบ/แบบธรรมเนียม หรือการออกกำลังกายเกินขนาดในการฝึกทหารใหม่

4. บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ

4.1 ให้ผู้บังคับหน่วย กวดขัน เน้นย้ำ และกำกับดูแล การฝึกโดยใกล้ชิด ทั้งในขั้นการวางแผน การฝึกเตรียมการฝึก ดำเนินการฝึก และประเมินผลการฝึก เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและหลักการจัดการฝึกข้างต้นทั้งนี้ ผู้บังคับหน่วย/ผู้อำนวยการฝึก เป็นผู้รับผิดชอบต่อการฝึกของหน่วย

4.2 ฝ่ายอำนวยการ/ฝ่ายกิจการพิเศษ มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน และกำกับดูแล เพื่อช่วยเหลือผู้บังคับหน่วยในการ กวดขัน เน้นย้ำ และกำกับดูแลในรายละเอียดตามขอบเขตความรับผิดชอบทางฝ่ายอำนวยการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และหลักการจัดการฝึกข้างต้น

4.3 ให้หน่วยแต่งตั้งนายทหารนิรภัยการฝึก และเจ้าหน้าที่นิรภัยการฝึก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการฝึกที่มีความเสี่ยง/ความล่อแหลม เช่น การฝึกยิงปืน การฝึกเกี่ยวกับวัตถุระเบิด และการฝึกทางยุทธวิธีด้วยกระสุนจริงเป็นต้น ให้หน่วยดำเนินการอย่างจริงจัง และเป็นรูปธรรมดังนี้

4.3.1 นายทหารนิรภัยการฝึก มีหน้าที่ร่วมวางแผนการฝึก เตรียมการ และควบคุมการฝึก เพื่อให้การฝึกเป็นไปอย่างปลอดภัย ทั้งนี้ให้ได้รับมอบอำนาจจากผู้บังคับหน่วย/ผู้อำนวยการฝึก ในการ ทักท้วง ยับยั้ง ยุติการฝึกที่อาจก่อให้เกิดอันตรายกับกำลังพล และยุทธโธปกรณ์ และหากกรณีเกิดอุบัติเหตุขึ้นในระหว่างการฝึก ให้นายทหารนิรภัยยุติการฝึกโดยทันที ทั้งนี้ให้พิจารณาแต่งตั้งจาก นายทหารสัญญาบัตรที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ซึ่งมีตำแหน่งสูงกว่าผู้บังคับหน่วยรับ

การฝึก 1 ระดับเป็นอย่างน้อย เช่น การฝึกทางยุทธวิธีของ หน่วยระดับ มว. ให้แต่งตั้งนายทหารระดับ ผบ.ร้อย./รอง ผบ.ร้อย. ขึ้นไป เป็นนายทหารนิรภัยการฝึก

4.3.2 เจ้าหน้าที่นิรภัยการฝึก มีหน้าที่ ช่วยเหลือนายทหารนิรภัยการฝึก ในการให้ข้อเสนอแนะในขั้นการวางแผน และเฝ้าติดตามการปฏิบัติในขั้นการฝึก โดยให้พิจารณาแต่งตั้งจาก นายทหารสัญญาบัตร หรือนายทหารประทวนที่มีความชำนาญ/เชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามความจำเป็น แต่ละการฝึก

5. คำแนะนำในการประสาน

5.1 ให้หน่วยยึดถือการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

5.2 ให้ผู้อำนวยการฝึก เป็นรับผิดชอบในการวางแผน อำนวยการ และกำกับดูแลการฝึกให้บังเกิดความปลอดภัย โดยอาจพิจารณากำหนดมาตรการเพิ่มเติมอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

5.3 การจัดการฝึก ที่มีความหล่อแหลมต่อการบาดเจ็บ หรือสูญเสียต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียง ในระหว่างการฝึก ผู้จัดการฝึก หรือ หน.สถานี จะต้องกำหนดบุคคลเป็น **นายทหารนิรภัยการฝึก และเจ้าหน้าที่นิรภัยการฝึก** (ระบ.ยศ. - ชื่อ - สกุล) โดยให้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้ในคำสั่งฝึกอย่างชัดเจน เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับกำลังพลของหน่วย และประชาชนบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงพื้นที่การฝึก

5.4 กรณีที่มีความเสี่ยงต่อการสูญเสียอาจเกิดขึ้น ในพื้นที่เฉพาะเหตุการณ์ หน่วยจัดฝึก จะต้องกำหนดบุคคลปฏิบัติหน้าที่ **นายทหารนิรภัยการฝึกเฉพาะเหตุการณ์ และเจ้าหน้าที่นิรภัยการฝึกเฉพาะเหตุการณ์ หรือเฉพาะสถานีนั้น ๆ** (ระบ.ยศ. - ชื่อ - สกุล) ได้ตามความเหมาะสมของบ่งการปัญหาฝึกนั้น ๆ พร้อมทั้งกำหนดอำนาจหน้าที่ไว้ในคำสั่งฝึกอย่างชัดเจน

อนุผนวก 1 (มาตรการนิรภัยเฉพาะบริเวณ)

ประกอบผนวก ข (มาตรการป้องกันอันตรายและมาตรการควบคุมการฝึก)

1. ความมุ่งหมาย

1.1 เพื่อให้ นขต.พล.ร.5 ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดการฝึกของหน่วยให้บรรลุตามเจตนารมณ์ นโยบายและคำสั่ง บังเกิดความเรียบร้อยและปลอดภัย

1.2 เพื่อให้เกิดการวางแผน ควบคุม อำนาจการ และประสานงานในการฝึกให้เกิดความปลอดภัย โดยมีผู้รับผิดชอบและกำหนดหน้าที่อย่างชัดเจน

1.3 เพื่อให้หน่วยกำหนดความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในการดูแล การจัดระเบียบ และ จัดเตรียมสนามฝึกของหน่วยให้พร้อมทำการฝึกอยู่เสมอ

2. มาตรการนิรภัยเฉพาะบริเวณ

2.1 การเคลื่อนที่ประกอบการยิง ของส่วนดำเนินกลยุทธ์ในการฝึกทางยุทธวิธีด้วยกระสุนจริง ให้หลีกเลี่ยงการกำหนดแนวทาง/เส้นทางเคลื่อนที่ที่ตัดหรือทับกัน ทั้งนี้ให้หน่วยพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมให้รัดกุม เช่น แนวทาง/เส้นทางเคลื่อนที่ แนวชั้นการปฏิบัติ แนวห้ามยิง แนวจำกัดการยิง เป็นต้น

2.2 การยิงอาวุธยิงสนับสนุน ประเภทอาวุธยิงเล็งตรง ให้หลีกเลี่ยงการยิงที่มีความเสี่ยง/ล่อแหลมต่ออันตราย เช่น กำหนดแนวยิงตัดหรือทับแนวเส้นทางเคลื่อนที่ของส่วนดำเนินกลยุทธ์ในแต่ละชั้นการปฏิบัติ ทั้งนี้ให้หน่วยพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมให้รัดกุม เช่น ที่ตั้งยิง แนวห้ามยิง แนวจำกัดการยิง และที่หมาย/ตำบลกระสุนตก เป็นต้น โดยให้พิจารณาปัจจัยภูมิประเทศเกี่ยวกับความลาดชัน ความเอียง ของที่ตั้งยิง ลักษณะของที่หมาย ประกอบกับ ชีปนวิถีของอาวุธแต่ละชนิด มุมยก/มุมกด ในขณะที่ทำการยิง อันอาจส่งผลให้หัวกระสุนเกิดการสะท้อน/แฉลบข้ามไปยังบริเวณพื้นที่ด้านหลัง/ด้านข้างของที่หมาย ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดอันตรายขึ้นได้

2.3 การยิงอาวุธยิงสนับสนุน ประเภทอาวุธวิถีโค้ง ให้หลีกเลี่ยงการยิงที่มีความเสี่ยง/ล่อแหลมต่ออันตราย เช่น การกำหนดที่หมาย/ตำบลกระสุนตกใกล้แนวทหารฝ่ายเดียวกัน การกำหนดแนวยิงตัดหรือทับแนวเส้นทางเคลื่อนที่ของส่วนดำเนินกลยุทธ์ ในแต่ละชั้นการปฏิบัติ ทั้งนี้ให้หน่วยพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมให้รัดกุม เช่น บัตรปลอดภัย (ระบุมุมทิศ มุมสูง ส่วนบรรจุ) เขตปลอดภัย (หลักเขตการยิง ซ้าย - ขวา) ที่ตั้งยิง ที่หมาย/ตำบลกระสุนตก แนวห้ามยิง พื้นที่ห้ามยิง เป็นต้น

2.4 ให้ผู้บังคับหน่วยกวดขัน และดำเนินการให้กำลังพลมีความพร้อม ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ นอกจากนั้นให้คำนึงถึงความพร้อมทางด้านร่างกาย และสภาพจิตใจ/ทัศนคติ อันอาจเป็นสาเหตุของอันตรายได้

2.5 ให้หน่วยที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย หน่วยใช้ ดำเนินการด้านการส่งกำลัง และซ่อมบำรุงให้เป็นไปตามระเบียบ ทบ.ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้อาวุธ ยุทโธปกรณ์ และ สป.ในการฝึกได้อย่างปลอดภัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเบิก - จ่าย เก็บรักษา จำหน่ายส่งคืน สป.5 ในการฝึก

2.6 การจัดทำแผนการฝึก ให้หน่วยจัดทำแผนเผชิญเหตุรองรับการปฏิบัติกรณีต่าง ๆ ตามที่หน่วยได้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ความล่าแหลม ที่อาจเกิดอันตรายขึ้นได้ อันเป็นการกำหนดมาตรการป้องกันอีกระดับหนึ่ง

2.7 ให้หน่วยวางแผน เตรียมการ ในการแก้ไข เหตุการณ์/อุบัติเหตุที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง กรณีกำลังพลได้รับบาดเจ็บ โดยจัดให้มีแผนการรักษาพยาบาล และการส่งกลับ จัดให้มีบุคลากรทางการแพทย์อย่างเหมาะสม เพียงพอ จัดให้มียานพาหนะส่งกลับ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ ทั้งนี้ในการพิจารณา กำหนดรายละเอียดของแผน จะต้องคำนึงถึงจำนวนผู้รับการฝึก ลักษณะการฝึกที่ดำเนินการ การใช้ อาวุธ/วัตถุระเบิด ระยะทางระหว่างพื้นที่ฝึกกับพื้นที่รักษาพยาบาลขั้นต้น เป็นต้น

2.8 การวางแผนการฝึก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการกำหนดสนามฝึกทางยุทธวิธีด้วยกระสุนจริง/สนามยิงปืนในภูมิประเทศ ต้องจัดเตรียมสนามฝึกและกำหนดมาตรการควบคุมให้รอบคอบ รัดกุม เพื่อไม่ให้เกิดอันตรายกับพื้นที่ข้างเคียง ทั้งในส่วนของพื้นที่พักอาศัย และพื้นที่เพาะปลูกของราษฎร สำหรับการฝึกทางยุทธวิธีบริเวณแนวชายแดน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่น และความไว้วางใจซึ่งกันและกันกับประเทศเพื่อนบ้านนั้น ให้หน่วยใช้ความระมัดระวังในการวางแผน และการปฏิบัติอย่าง ยั่งยืน ทั้งนี้ให้หน่วยหลีกเลี่ยงการฝึกทางยุทธวิธีโดยใช้กระสุนจริง และพิจารณาใช้การฝึกทางยุทธวิธี โดยไม่ใช้กำลังเป็นหลัก

อนุผนวก 2 (การยิงปืนด้วยกระสุนจริง)

ประกอบผนวก ข (มาตรการป้องกันอันตรายและมาตรการควบคุมการฝึก)

1. **ความมุ่งหมาย** : เพื่อกำหนดมาตรการ/แนวทางการในการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่สนามฝึก การใช้อาวุธด้วยกระสุนจริง ในทุกระดับมีความปลอดภัยสูงสุดทั้งในส่วนที่เป็นกำลังพลของหน่วย และประชาชนทั่วไปที่มีภูมิภาเนาอยู่ในบริเวณใกล้เคียงได้อย่างครอบคลุมในทุกมิติ โดยสอดคล้องตามแนวทางที่ ทบ. กำหนดไว้ในระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง

2. **มาตรการด้านความปลอดภัย** : เป็นการกำหนดมาตรการเพิ่มเติมให้ครอบคลุมในทุกมิติ ทั้งในมาตรการป้องกัน และมาตรการกำกับดูแลทั้งในห้วงก่อน ระหว่าง และหลังจากการดำเนินการฝึกใช้อาวุธด้วยกระสุนจริง ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุดแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

2.1 ก่อนการดำเนินการฝึกใช้อาวุธด้วยกระสุนจริง

2.1.1 หน่วยที่ดำเนินการฝึกใช้อาวุธด้วยกระสุนจริงในสนามฝึก ต้องมีการดำเนินการชี้แจงมาตรการความปลอดภัยในเรื่อง การใช้อาวุธให้กับผู้ปฏิบัติก่อนเริ่มการปฏิบัติ และจะต้องแจ้งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง,องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่, ผู้นำชุมชน และประชาชนที่อยู่บริเวณใกล้เคียงพื้นที่สนามฝึกทราบ โดยการใช้สื่อทุกชนิดที่มีอยู่ในพื้นที่ตามความเหมาะสม รวมทั้ง จัดทำป้ายประกาศแจ้งเตือนบริเวณโดยรอบพื้นที่สนามฝึกก่อนทำการฝึกใช้อาวุธด้วยกระสุนจริงอย่างน้อย 7 วัน และแจ้งประกาศก่อนเริ่มการปฏิบัติจริงอย่างน้อย 2 วันรวมทั้ง เก็บป้ายประกาศแจ้งเตือนเมื่อได้มีการตรวจสอบค้นหา และทำลายกระสุน/วัตถุระเบิดที่ด้านในบริเวณพื้นที่สนามฝึกเรียบร้อยแล้ว

2.1.2 ประสานการขอรับการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ทำลายจากฝ่ายสรรพาวุธ หรือหน่วยทำลายล้างวัตถุระเบิดในพื้นที่ ให้พร้อมเตรียมการตรวจสอบ/ทำลายกระสุนด้าน และวัตถุระเบิดในพื้นที่สนามฝึกทุกครั้งก่อนทำการฝึก

2.1.3 จัดให้มีเจ้าหน้าที่เสนารักษ์ประจำสนามฝึก รวมทั้งเตรียมแผนการปฏิบัติด้านการปฐมพยาบาลและการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยส่งกลับสายแพทย์ ให้พร้อมตลอดเวลาและในกรณีใช้พื้นที่การฝึก ฯ ที่มีข้อจำกัด ในการเคลื่อนย้ายทางพื้นดิน ให้มีการเตรียมการเคลื่อนย้ายผู้ที่ได้รับบาดเจ็บทางอากาศ ตามความจำเป็น

2.2 ระหว่างการดำเนินการฝึกใช้อาวุธด้วยกระสุนจริง

2.2.1 การใช้กระสุน, วัตถุระเบิดและการป้องกันนิวเคลียร์ - ชีวะ - เคมี ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดการใช้อย่างเคร่งครัด โดยอยู่ในความควบคุม และกำกับดูแลของนายทหารนิรภัยการฝึกของหน่วย

2.2.2 ผู้อำนวยการฝึก และฝ่ายอำนวยการ กำกับดูแลให้เกิดความปลอดภัยตามมาตรการที่หน่วยกำหนดในคำสั่งฝึกอย่างเคร่งครัด

2.2.3 หน่วยดำเนินการฝึกใช้อาวุธด้วยกระสุนจริงในสนามฝึก จะต้องดำรงการสื่อสารเพื่อแจ้งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง, องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่, ผู้นำชุมชน และประชาชนที่อยู่บริเวณใกล้เคียงพื้นที่สนามฝึกให้ได้ทราบขอบเขตพื้นที่ต่าง ๆ ของการฝึกใช้อาวุธด้วยกระสุนจริง รวมทั้งการจัดเครื่องหมายแสดงแนวขอบเขตที่ชัดเจนทราบ โดยการใช้สื่อทุกชนิดที่มีอยู่ในพื้นที่ตลอดห้วง

ระยะเวลาที่ทำการฝึกอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งตรวจสอบว่ามีป้ายประกาศแจ้งเตือนครบถ้วนในบริเวณโดยรอบพื้นที่สนามฝึกระหว่างทำการฝึกใช้อาวุธด้วยกระสุนจริงตลอดเวลา

2.2.4 ให้หน่วยเตรียม กรอบแบบฟอร์มรายงานขั้นต้น การเกิดอุบัติเหตุ หรือข้อขัดข้องต่าง ๆ ของสิ่งอุปกรณ์ประเภทที่ 5 สายสรรพาวุธ ตามผนวก ข ประกอบคำสั่ง ทบ. ที่ 431/2541 ลง 28 ต.ค. 41 ให้ครบถ้วนภายใน 7 วัน ภายหลังเสร็จสิ้นการฝึก เพื่อจะได้ช่วยทำให้เจ้าหน้าที่ทำลายจากฝ่ายสรรพาวุธ หรือหน่วยทำลายล้างวัตถุระเบิดในพื้นที่ สามารถทราบจำนวนและตำบลกระสุนตกในแต่ละนัดได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและช่วยในการตรวจสอบ ค้นหา และการทำลายกระสุน/วัตถุระเบิดที่ด้านนั้น ๆ ในขั้นตอนต่อไป

2.2.5 ในระหว่างการฝึก ควรจัดให้มีระดับเพลิงและถังดับเพลิงเคมี เพื่อใช้ในการระงับเหตุเพลิงไหม้ทั้งอาวุธยุทธภัณฑ์ อาครสถานที และบุคคล อันเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรืออุบัติเหตุต่าง ๆ

2.3 ภายหลังการดำเนินการฝึกใช้อาวุธด้วยกระสุนจริง

2.3.1 ในกรณีกระสุน ระเบิด วัตถุระเบิด ที่ด้านจากการฝึก ให้หน่วยรีบแจ้งเจ้าหน้าที่ทำลายจากฝ่ายสรรพาวุธ หรือหน่วยทำลายล้างวัตถุระเบิดในพื้นที่ เข้าดำเนินการตรวจสอบ ค้นหา และทำลายหลังเสร็จสิ้นการฝึกในวันนั้นโดยทันที หรือถ้าหากมีความจำเป็นที่จะต้องใช้พื้นที่ในการฝึกอย่างต่อเนื่อง โดยใช้พื้นที่ฝึกเดียวกันสำหรับหลายหน่วย จะต้องทำการบันทึกหลักฐานตำบลกระสุนตกที่ด้านของแต่ละหน่วยที่ใช้พื้นที่นั้นเป็นหน่วย ๆ ไปตามลำดับ เพื่อเป็นหลักฐานให้เกิดความสะดวกในการค้นหา และทำลายในขั้นตอนต่อไป

2.3.2 หน่วยที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย หน่วยใช้ หน่วยสนับสนุนโดยตรง ดำเนินการส่งกำลังและซ่อมบำรุง ให้เป็นไปตามระเบียบ คำสั่ง ทบ. ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะการเบิก - จ่าย เก็บรักษาจำหน่าย ส่งคืน สป.5ในการฝึกหลังจบการฝึกโดยเร็ว

2.3.3 ให้หน่วยที่ทำการฝึกจัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์แจ้งข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงพื้นที่สนามฝึก ให้ทราบถึงอันตรายที่เกิดจากกระสุนและวัตถุระเบิด โดยห้ามมิให้ประชาชนเข้าไปเก็บกู้ซากกระสุนหรือวัตถุระเบิด ในพื้นที่สนามฝึกเป็นอันตราย รวมทั้งการตรวจสอบความเสียหายหรือได้รับผลกระทบจากการฝึกใช้อาวุธด้วยกระสุนจริงของหน่วยอย่างใกล้ชิดทุกครั้งภายหลังจากจบภารกิจฝึก

2.3.4 เมื่อเจ้าหน้าที่ทำลายจากฝ่ายสรรพาวุธ หรือหน่วยทำลายล้างวัตถุระเบิดในพื้นที่ เข้าดำเนินการตรวจสอบ ค้นหา และทำลายหลังเสร็จสิ้นการฝึกเรียบร้อยแล้ว และมีความปลอดภัยแล้วให้ประสานส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง, องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่, ผู้นำชุมชน และประชาชนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงพื้นที่สนามฝึกทราบต่อไป

3. ในห้วงเวลาก่อนที่จะทำการฝึก จนถึงการฝึกแล้วเสร็จ รวมทั้งการตรวจสอบ ทำลายกระสุนด้านและวัตถุระเบิด ในพื้นที่ฝึกเรียบร้อยแล้ว ควรจัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังความปลอดภัยโดยรอบพื้นที่ฝึก โดยเฉพาะบริเวณแนวเขตพื้นที่การฝึกที่ติดกับชุมชนและบ้านเรือนประชาชนด้วย

4. ข้อห่วงใยของผู้บังคับบัญชา

4.1 อย่าให้มีอันตรายเกิดขึ้นกับกำลังพลของหน่วย และประชาชนที่อาศัยในพื้นที่บริเวณใกล้เคียงเป็นอันตราย

4.2 ให้หน่วยวางแผนกรณีที่เกิดเหตุที่ไม่คาดคิด และให้มีการซักซ้อมแผนการปฏิบัติให้ทุกส่วนเข้าใจในแผน และสามารถปฏิบัติได้ไม่เกิดความสับสน

* * * * *

อนุผนวก 3 (ข้อเสนอแนะมาตรการนิรภัยในการฝึก)
ประกอบผนวก ข (มาตรการป้องกันอันตรายและมาตรการควบคุมการฝึก)

* * * * *

1. เป้าหมาย : เพื่อให้หน่วยจัดการฝึกอย่างมีความสมจริง มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักนิมยยุทธวิธี เทคนิค และขั้นตอนปฏิบัติการ รวมทั้งมีความปลอดภัย โดยมีการกำหนด วิธีการและมาตรการนิรภัยในทุกขั้นตอนการฝึก ตั้งแต่การวางแผน การเตรียมการ การดำเนินการฝึก และการประเมินผลการฝึก

2. หลักการจัดการฝึก : ให้ยึดถือหลักนิมย ยุทธวิธี เทคนิค และขั้นตอนปฏิบัติการ ตามคู่มือราชการสนามของ ทบ.รวมทั้ง กฎ ระเบียบ คำสั่ง คำชี้แจง ที่มีผลบังคับใช้ ประกอบกับการประยุกต์ใช้หลักการจัดการความเสี่ยง/ความปลอดภัย เพื่อวิเคราะห์และพัฒนาหนทางปฏิบัติในการจัดทำแผนการฝึก

3. บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ :

3.1 ให้ผู้บังคับหน่วย กวดขัน เน้นย้ำ และกำกับดูแล การฝึกโดยใกล้ชิด ทั้งในขั้นการวางแผนการฝึก เตรียมการฝึก ดำเนินการฝึก และประเมินผลการฝึก เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและหลักการจัดการจัดการฝึกข้างต้น ทั้งนี้ ผู้บังคับหน่วย/ผู้อำนวยการฝึก เป็นผู้รับผิดชอบต่อการฝึกของหน่วย

3.2 ฝ่ายอำนวยการ/ฝ่ายกิจการพิเศษ มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน และกำกับดูแล เพื่อช่วยเหลือผู้บังคับหน่วยในการ กวดขัน เน้นย้ำ และกำกับดูแลในรายละเอียดตามขอบเขตความรับผิดชอบทางฝ่ายอำนวยการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และหลักการจัดการฝึกข้างต้น

3.3 ให้หน่วยแต่งตั้งนายทหารนิรภัยการฝึก และเจ้าหน้าที่นิรภัยการฝึก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการฝึกที่มีความเสี่ยง/ความปลอดภัย เช่น การฝึกยิงปืน การฝึกเกี่ยวกับวัตถุระเบิด และการฝึกทางยุทธวิธีด้วยกระสุนจริง เป็นต้น ให้หน่วยดำเนินการอย่างจริงจัง และเป็นรูปธรรมดังนี้

3.3.1 นายทหารนิรภัยการฝึก มีหน้าที่ร่วมวางแผนการฝึก เตรียมการ และควบคุมการฝึก เพื่อให้การฝึกเป็นไปอย่างปลอดภัย ทั้งนี้ให้ได้รับมอบอำนาจจากผู้บังคับหน่วย/ผู้อำนวยการฝึก ในการ ทักท้วง ยับยั้ง ยุติการฝึกที่อาจก่อให้เกิดอันตรายกับกำลังพล และยุทธโธปกรณ์ และหากกรณีเกิดอุบัติเหตุขึ้นในระหว่างการฝึก ให้นายทหารนิรภัยยุติการฝึกโดยทันที ทั้งนี้ให้พิจารณาแต่งตั้งจากนายทหารสัญญาบัตรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ซึ่งมีตำแหน่งสูงกว่าผู้บังคับหน่วยรับการฝึก 1 ระดับเป็นอย่างน้อย เช่น การฝึกทางยุทธวิธีของหน่วยระดับ มว.ให้แต่งตั้งนายทหารระดับ ผบ.ร้อย./รอง ผบ.ร้อย.ขึ้นไป เป็นนายทหารนิรภัยการฝึก

3.3.2 เจ้าหน้าที่นิรภัยการฝึก มีหน้าที่ ช่วยเหลือนายทหารนิรภัยการฝึก ในการให้ข้อเสนอแนะในขั้นการวางแผน และเฝ้าติดตามการปฏิบัติในขั้นการฝึก โดยให้พิจารณาแต่งตั้งจากนายทหารสัญญาบัตร หรือนายทหารประทวนที่มีความชำนาญ/เชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามความจำเป็นแต่ละการฝึก

4. มาตรการนิรภัยเฉพาะ :

4.1 การเคลื่อนที่ประกอบการยิง ของส่วนดำเนินกลยุทธในการฝึกทางยุทธวิธีด้วยกระสุนจริง ให้หลีกเลี่ยงการกำหนดแนวทาง/เส้นทางเคลื่อนที่ที่ตัดหรือทาบทับกัน ทั้งนี้ให้หน่วยพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมให้รัดกุม เช่น แนวทาง/เส้นทางเคลื่อนที่ แนวชั้นการปฏิบัติ แนวห้ามยิง แนวจำกัดการยิง เป็นต้น

4.2 การยิงอาวุธยิงสนับสนุน ประเภทอาวุธยิงเล็งตรง ให้หลีกเลี่ยงการยิงที่มีความเสี่ยง/ล่อแหลมต่ออันตราย เช่น กำหนดแนวยิงตัดหรือทาบแนวเส้นทางเคลื่อนที่ของส่วนดำเนินกลยุทธ ในแต่ละชั้นการปฏิบัติ ทั้งนี้ให้หน่วยพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมให้รัดกุม เช่น ที่ตั้งยิง แนวห้ามยิง แนวจำกัดการยิง และที่หมาย/ตำบลกระสุนตก เป็นต้น โดยให้พิจารณาปัจจัยภูมิประเทศเกี่ยวกับ ความลาดชัน ความเอียง ของที่ตั้งยิง ลักษณะของที่หมาย ประกอบกับ ชีปนวิถีของอาวุธแต่ละชนิด มุมยก/มุมกด ในขณะที่ทำการยิง อันอาจส่งผลให้หัวกระสุนเกิดการสะท้อน/แฉลบข้ามไปยังบริเวณพื้นที่ด้านหลัง/ด้านข้างของที่หมาย ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดอันตรายขึ้นได้

4.3 การยิงอาวุธยิงสนับสนุน ประเภทอาวุธวิถีโค้ง ให้หลีกเลี่ยงการยิงที่มีความเสี่ยง/ล่อแหลมต่ออันตราย เช่น การกำหนดที่หมาย/ตำบลกระสุนตกใกล้แนวทหารฝ่ายเดียวกัน การกำหนดแนวยิงตัดหรือทาบทับแนวทาง/เส้นทางเคลื่อนที่ของส่วนดำเนินกลยุทธ ในแต่ละชั้นการปฏิบัติ ทั้งนี้ให้หน่วยพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมให้รัดกุม เช่น บัตรปลอดภัย (ระบุมุมทิศ มุมสูง ส่วนบรรจุ) เขตปลอดภัย (หลักเขตการยิง ซ้าย - ขวา) ที่ตั้งยิง ที่หมาย/ตำบลกระสุนตก แนวห้ามยิง พื้นที่ห้ามยิง เป็นต้น

4.4 การยิงอาวุธยิงสนับสนุน จากอากาศยาน ให้หลีกเลี่ยงการยิงที่มีความเสี่ยง/ล่อแหลมต่ออันตราย เช่น การกำหนดที่หมาย/ตำบลกระสุนตกใกล้แนวทหารฝ่ายเดียวกัน การกำหนดตำบลปล่อยอาวุธหลังแนวทหารฝ่ายเดียวกัน ทั้งนี้ให้หน่วยพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมให้รัดกุม เช่น เส้นทางบินเข้า ระดับสูงบิน ตำบลปล่อยอาวุธ เส้นทางบินออก และการประสานการปฏิบัติระหว่างหน่วย บ. และส่วนดำเนินกลยุทธ

4.5 ให้ผู้บังคับหน่วยกวดขัน และดำเนินการให้กำลังพลมีความพร้อม ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ นอกจากนั้นให้คำนึงถึงความพร้อมทางด้านร่างกาย และสภาพจิตใจ/ทัศนคติ อันอาจเป็นสาเหตุของอันตรายได้

4.6 ให้หน่วยที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย หน่วยใช้ หน่วยสนับสนุนโดยตรง หน่วยสนับสนุนทั่วไป กรมฝ่ายยุทธบริการ ดำเนินการด้านการส่งกำลัง และซ่อมบำรุงให้เป็นไปตามระเบียบ ทบ.ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้อาวุธ ยุทโธปกรณ์ และ สป.ในการฝึกได้อย่างปลอดภัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเบิก - จ่าย เก็บรักษา จำหน่าย ส่งคืน สป.5 ในการฝึก นอกจากนั้นในการฝึกยิง สป.5 ประเภท จรวด/อาวุธนำวิถี ให้หน่วยใช้ประสานหน่วยสนับสนุนเพื่อตรวจสอบสภาพก่อนการใช้งาน กรณีการตรวจสอบสภาพครั้งสุดท้ายได้ดำเนินการมาก่อน 3 เดือน นับถึงวันฝึกยิง

4.7 การจัดทำแผนการฝึก ให้หน่วยจัดทำแผนเผชิญเหตุรองรับการปฏิบัติกรณีต่าง ๆ ตามที่หน่วยได้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ความล่อแหลม ที่อาจเกิดอันตรายขึ้นได้ อันเป็นการกำหนดมาตรการป้องกันอีกระดับหนึ่ง

4.8 ให้หน่วยวางแผน เตรียมการ ในการแก้ไข เหตุการณ์/อุบัติเหตุที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง กรณีกำลังพลได้รับบาดเจ็บ โดยจัดให้มีแผนการรักษาพยาบาล และการส่งกลับ จัดให้มีบุคลากรทาง การแพทย์อย่างเหมาะสม เพียงพอ จัดให้มียานพาหนะส่งกลับ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ ทั้งนี้ในการพิจารณา กำหนดรายละเอียดของแผน จะต้องคำนึงถึงจำนวนผู้รับการฝึก ลักษณะการฝึกที่ดำเนินการ การใช้ อาวุธ/วัตถุระเบิด ระยะทางระหว่างพื้นที่ฝึกกับพื้นที่รักษาพยาบาลขั้นต้น เป็นต้น

4.9 การวางแผนการฝึก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการกำหนดสนามฝึกทางยุทธวิธีด้วยกระสุนจริง/สนามยิง ปืนในภูมิประเทศ ต้องจัดเตรียมสนามฝึกและกำหนดมาตรการควบคุมให้รอบคอบ รัดกุม เพื่อไม่ให้เกิดอันตราย กับพื้นที่ข้างเคียง ทั้งในส่วนของพื้นที่พักอาศัย และพื้นที่เพาะปลูกของราษฎร สำหรับการฝึกทางยุทธวิธีบริเวณ แนวชายแดน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่น และความไว้วางใจซึ่งกันและกันกับประเทศเพื่อนบ้านนั้น ให้ หน่วยใช้ความระมัดระวังในการวางแผน และการปฏิบัติอย่างยิ่งยวด ทั้งนี้ให้หน่วยหลีกเลี่ยงการฝึกทางยุทธวิธี โดยใช้กระสุนจริง และพิจารณาใช้การฝึกทางยุทธวิธีโดยไม่ใช้กำลัง (TACTICAL EXERCISE WITHOUT TROOPS : TEWT) เป็นหลัก

* * * * *

ผนวก ด (การฝึกอบรม)

ประกอบคำสั่ง พล.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

* * * * *

1. ความมุ่งหมายในการฝึกอบรมทหาร มีดังนี้

1.1 เสริมสร้างขวัญ กำลังใจ ให้บังเกิดแก่ทหารทุกระดับ อันจะทำให้เกิดความรักห่มุ่คณะตลอดจนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

1.2 เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจต่อสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการฝึกและการปฏิบัติการทางทหาร

1.3 เสริมสร้างความเป็นผู้มีวินัย และมีลักษณะผู้นำ

1.4 เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับการบรรจุและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้สูงขึ้นอีกหนึ่งระดับ

2. การดำเนินการ : การดำเนินการฝึกอบรมสามารถดำเนินการได้ในลักษณะต่าง ๆ ดังนี้

2.1 การสอนอบรม โดยทั่วไปกระทำในเวลา 1900 - 2000 หรือในห้วงที่มีเวลาว่าง หรือทดแทน การฝึกซึ่งไม่สามารถกระทำได้ตามเวลาตารางการฝึกประจำวัน

2.2 การฝึกอบรมในหน้าที่ต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพ หรือรักษามาตรฐานในการปฏิบัติตามหน้าที่ ที่ระบุไว้ในอัตรารการจัด การฝึกอบรมไม่ให้ขัดต่อการฝึกหลัก เป็นการฝึกเสริม ให้มีตารางการฝึกอบรมอย่างชัดเจน

2.3 วิธีการฝึกอบรม กระทำได้ทั้งแบบรวมการและแยกการ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพเป็นประการสำคัญ

2.4 ผู้ฝึกอบรม ได้แก่ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น การสอนอบรมพลทหารจะต้องเป็นนายทหารชั้นสัญญาบัตร และอาจใช้นายทหารประทวนชั้นยศจำสิบเอก อบรมแทนได้หากมีความจำเป็น

2.4.1 ผู้บังคับกองร้อยหรือเทียบเท่า ควรอบรมกำลังพลด้วยตนเอง สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
ผู้บังคับกองพันหรือเทียบเท่า ควรอบรมกำลังพลด้วยตนเอง เดือนละ 1 ครั้ง

2.4.2 ผู้ฝึกอบรม พึงสอบถามถึงสภาพความเป็นอยู่ ตลอดจนหาทางแก้ไขให้กับกำลังพลด้วย

2.5 เรื่องที่ทำการฝึกอบรม

2.5.1 การสอนอบรม นำเรื่องที่กำหนดไว้ในระเบียบและหลักสูตร คำสั่ง หนังสือ คู่มือตามที่กองทัพบกกำหนด

2.5.2 ให้ผู้สอนอบรมได้นำความรู้ความก้าวหน้า ที่ทันสมัยมาสอดแทรกในการอบรมทุกครั้งด้วย

2.6 การสอนอบรมในปัจจุบัน ไม่เพียงให้ทหารท่องจำ แต่ให้เน้นความเข้าใจและให้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติและแสดงความคิดเห็นให้มาก ทั้งนี้ให้ถือว่าภาพยนตร์ วิทยทัศน์ ที่มีเรื่องราวสร้างขวัญ กำลังใจ ความรักห่มุ่คณะ ใช้เป็นสื่อในการสอนอบรมได้ด้วย

2.7 ผู้สอนอบรม จะต้องบันทึกผลการสอนอบรมให้ผู้บังคับบัญชาของตนทราบทุกครั้ง

3. หลักฐานในการใช้ฝึกอบรม ได้แก่

3.1 คำสั่ง ทบ. ที่ 718/2525 เรื่อง ให้ใช้ระเบียบและหลักสูตรในราชการ ลง 29 ธ.ค. 25

3.2 คำสั่ง ทบ. ที่ 19/2527 เรื่อง หลักนิยมกิจการพลเรือน ลง 10 ม.ค. 27

3.3 เอกสารอุดมการณ์กำลังพล ทบ. พ.ศ. 2541

3.4 คู่มือพลทหาร ว่าด้วยเรื่องที่ทหารใหม่ควรทราบ พ.ศ. 2527

- 3.5 คู่มืออบรมจิตใจทหาร พ.ศ. 2516
- 3.6 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับประวัติศาสตร์
- 3.7 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับศาสนา ศีลธรรม และจริยธรรม
- 3.8 คู่มือการปลูกฝังและสร้างเสริมอุดมการณ์ทหาร กองทัพบก พ.ศ. 2554

* * * * *

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง
(ชัยวุฒิ พรหมทอง)
หน.ฝยก.พล.ร.5

ผนวก ต (การบริหารงบประมาณในการจัดการฝึก)
ประกอบคำสั่ง พล.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

* * * * *

1. ความมุ่งหมาย

1.1 เพื่อให้หน่วยเจ้าของงบประมาณใช้เป็นแนวทางในการบริหารงบประมาณด้านการฝึกให้เป็นไปตามระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการงบประมาณ พ.ศ.2547

1.2 เพื่อให้หน่วยเจ้าของงบประมาณ ใช้วางแผนในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณให้สอดคล้องกับการฝึกตามภารกิจ

1.3 เพื่อเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระยะเวลา

2. หลักการ

2.1 ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ และวัตถุประสงค์ของกองทัพบก

2.2 แจ้งผลการผูกพันงบประมาณ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงการผูกพันงบประมาณและสำเนาหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้หน่วยถืองบประมาณทราบภายใน 5 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ผูกพันงบประมาณหรือเปลี่ยนแปลงการผูกพันงบประมาณ

2.3 แจ้งยอดเงินเหลือส่งคืนกองทัพบกและยอดกันเงินไว้เบิกเหลือในปีเพื่อขยายระยะเวลาขอเบิกเงินไปยังหน่วยถืองบประมาณ

2.4 จัดทำทะเบียนคุมงบประมาณ และรายงานตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยรับผิดชอบงบประมาณหลักกำหนด

3. การปฏิบัติ

3.1 เมื่อหน่วยเจ้าของงบประมาณได้รับการอนุมัติแผนการฝึกและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ การฝึก ให้หน่วยจัดทำใบยืมเงินเพื่อใช้ในการฝึกพร้อมทั้งแนบหลักฐานการยืมเงินไปยังสำนักงานการเงินของหน่วย ก่อนห้วงทำการฝึก 31 วัน

3.2 เมื่อ สปช.ทบ. อนุมัติเงินประจำงวดแล้ว ยศ.ทบ.จะส่งเสนาเอกสารแจ้งให้หน่วยเจ้าของงบประมาณทราบ เพื่อผูกพันและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนและห้วงเวลาที่กำหนด พล.ร.5 ต้องใช้จ่ายงบประมาณ ให้เสร็จสิ้นภายในงวดงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ หากรายการใดขอใช้ หรือผูกพันงบประมาณไม่ทันภายในงวดงบประมาณนั้น ๆ ต้องรายงานขออนุมัติโอนเงินประจำงวดไปใช้ในงวดงบประมาณถัดไป พร้อมชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น โดยใช้แบบรายงานขออนุมัติโอนเงินประจำงวดไปใช้ในงวดงบประมาณถัดไป (แบบ ทบ.511 – 162) โดยหน่วยถืองบประมาณ รายงานถึง สปช.ทบ. ภายใน 15 วัน ก่อนสิ้นงวดที่ 1 (พล.ร.5 ต้องดำเนินการรายงานฯ ก่อนสิ้นเดือน ก.พ.)

3.3 เมื่อภารกิจการฝึกเสร็จสิ้น ให้หน่วยจัดทำฎีกาเบิกเงินชำระหนี้เงินยืมให้เสร็จสิ้นภายใน 15 วัน นับจากวันเสร็จสิ้นการฝึกและได้รับงบประมาณ

3.4 การส่งคืนงบประมาณ

3.4.1 เมื่อหน่วยได้ดำเนินงาน จนจบภารกิจแล้ว มีเงินเหลือหมดความจำเป็นหรือมีเหลือจากการใช้จ่ายให้ส่งคืนทันที

3.4.2 ในเดือน ก.ค. ให้หน่วยประมาณการวงเงินงบประมาณที่จะใช้จ่ายใน ส.ค. - ก.ย. แล้วส่งงบประมาณที่เหลือจากการประมาณการคืน ทบ. ตามห้วงเวลาที่หน่วยต้องงบประมาณกำหนด (ประมาณกลางเดือน ก.ค.)

3.4.3 สำหรับงบประมาณที่เหลือจากการใช้จ่ายในเดือน ส.ค.- ก.ย. ให้รายงานส่งคืน ทบ. ตามห้วงเวลาที่หน่วยต้องงบประมาณกำหนด (ประมาณปลายเดือน ส.ค.)

3.4.4 การรายงานเงินเหลือส่งคืน ทบ. ใช้แบบ ทบ.511 - 111

4. ข้อห่วงใยผู้บังคับบัญชา

4.1 การยืมเงินใช้ในการฝึก จะต้องรีบดำเนินการยืมเงินโดยเร็ว ทั้งนี้เพื่อให้การตรวจสอบเอกสารการยืมเงินมีความรอบคอบถูกต้องลดปัญหาข้อผิดพลาด และต้องติดตามการจ่ายเงินยืมจากสำนักงานการเงินของหน่วย เพื่อให้ได้รับเงินยืมก่อนการฝึก หากหน่วยดำเนินการล่าช้าจะทำให้เป็นอุปสรรคในการฝึก

4.2 การชำระหนี้เงินยืม เมื่อภารกิจการฝึกเสร็จสิ้น หน่วยต้องรีบดำเนินการชำระหนี้เงินยืมหรือวางฎีกาเบิกเงินโดยเร็วเพื่อให้การบริหารงบประมาณการฝึกเป็นไปด้วยความเรียบร้อยทันตามระยะเวลาที่กำหนด

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง
(ชัยวุฒิ พรหมทอง)
หน.ฝยก.พล.ร.5

ผนวก ถ (การทบทวนหลังการปฏิบัติ)
ประกอบคำสั่ง พล.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

* * * * *

1. ความมุ่งหมาย

- 1.1 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการ ทลป. ของหน่วย
- 1.2 เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการฝึก และผู้บังคับบัญชาได้รับทราบข้อมูลย้อนกลับในการจัดการฝึกครั้งนั้น ๆ และนำไปสู่การแก้ไข และพัฒนางานการฝึกให้มีมาตรฐานสูงมากขึ้น
- 1.3 เพื่อเป็นกระบวนการในการรับรู้ข้อมูลย้อนกลับจากผู้เข้ารับการฝึก ในการนำข้อมูลดังกล่าวไปสู่การวางแผนการฝึก และแก้ไขข้อบกพร่องจากผลการฝึกที่ผ่านมา

2. การทบทวนหลังการปฏิบัติ (ทลป.)

2.1 การทบทวนหลังการปฏิบัติ ให้ข้อมูลย้อนกลับสำหรับการฝึกทุกอย่าง การ ทลป. เป็นกรรมวิธีทบทวนที่ได้รับการกำหนดโครงสร้างที่ทำให้ผู้เข้าร่วมการฝึกทุกคนค้นพบด้วยตนเองว่าเกิดอะไรขึ้น ทำไมถึงเกิดขึ้น และหน่วยจะปฏิบัติให้ดีกว่าเดิมได้อย่างไร การ ทลป.เป็นการถกแถลงอย่างมีอาชีพที่ต้องการความกระตือรือร้นของผู้เข้ารับการฝึกทุกคน การ ทลป.ไม่ใช่เป็นการวิจารณ์และมีประโยชน์กว่าการวิจารณ์ ดังนี้

2.1.1 มุ่งโดยตรง รายการกิจเฉพาะที่สำคัญต่อภารกิจ (รทสภ.) ซึ่งกำหนดขึ้นมาจากจุดมุ่งหมายการฝึก

2.1.2 เน้นการปฏิบัติที่มุ่งให้ถึงมาตรฐานของกองทัพบก มากกว่าจะตัดสินว่าสำเร็จหรือล้มเหลว

2.1.3 ใช้ “คำถามนำ” เพื่อช่วยเหลือผู้ร่วมการฝึกสามารถค้นพบบทเรียนสำคัญด้วยตนเองในเหตุการณ์การฝึก

2.1.4 ให้ทหารใหม่และผู้นำได้เข้าร่วมด้วยเป็นจำนวนมาก จึงทำให้สามารถระลึกถึงเหตุการณ์ฝึกได้เป็นจำนวนมาก และร่วมรับทราบบทเรียนที่ได้รับมากขึ้น

2.2 การทบทวนหลังการปฏิบัติประกอบด้วย 4 ส่วนคือ

2.2.1 กำหนดว่า **เกิดอะไรขึ้น** ผู้ประเมินผลและผู้ร่วมการฝึกจะกำหนดว่าอะไรเกิดขึ้นจริง ๆ ระหว่างการฝึกปฏิบัติกิจเฉพาะสำหรับการฝึกแบบสองฝ่าย กำลังเข้าศึกสมมุติจะช่วยอธิบายการไหลเลื่อนของเหตุการณ์การฝึก และอธิบายถึงผลที่เกิดขึ้นจากมุมมองของข้าศึก

2.2.2 กำหนดว่า **อะไรถูก อะไรผิด** กับสิ่งที่เกิดขึ้น ผู้ร่วมการฝึกจะทราบจุดแข็งและจุดอ่อนในการปฏิบัติของตน ผู้ประเมินผลจะเล่นบทบาทสำคัญในการถกแถลง เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกสรุปผลการปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักนิยามมาตรฐานของกองทัพบก และสัมพันธ์กับภารกิจการรบ

2.2.3 กำหนดว่า **จะมีวิธีที่ควรปฏิบัติกิจเฉพาะที่แตกต่างไปอย่างไรในการปฏิบัติครั้งต่อไป** ผู้ประเมินผลจะนำกลุ่มผู้ร่วมการฝึกในการกำหนดว่าจะมีวิธีการปฏิบัติกิจเฉพาะที่แตกต่างออกไปอย่างไร หากมีการฝึกในครั้งต่อไปสิ่งนี้จะมีผลทำให้เกิดแรงจูงใจบุคคล และหน่วยในการฝึกดำรงความสามารถในระดับความชำนาญที่ต้องการ

2.2.4 ฝึกปฏิบัติกิจเฉพาะเดิมอีกครั้งซึ่งควรจะทำทันทีเท่าที่จะทำได้เพื่อแปลงการสังเกตการณ์ และการประเมินผลสู่การแก้ไข การฝึกเพิ่มเติมจะทำให้ผู้เข้าร่วมการฝึกประยุกต์ใช้

บทเรียนที่ได้รับจากการ ทลป. ผู้นำเข้าใจว่ากิจเฉพาะทุกกิจเฉพาะจะไม่สามารถปฏิบัติเข้าสู่มาตรฐานได้ ดังนั้นระหว่างการวางแผนระยะสั้นและแผนก่อนการฝึกให้มีความอ่อนตัวในแบบที่ทำการฝึก และตารางการฝึก ซึ่งจะเปิดโอกาสให้สามารถทำการฝึกเพิ่มเติมได้ทันทีหลังจากมีการ ทลป.

2.3 การ ทลป. ส่วนใหญ่จะนำไปใช้เป็นเทคนิคในการพัฒนาผู้นำหน่วยหลายระดับไปพร้อมกัน หลังจากการ ทลป. กับผู้เข้าร่วมทั้งหมดแล้ว ผู้ฝึกอาวุโสจะใช้เวลาการ ทลป. สำหรับการถกแถลงอย่างผู้ชำนาญกับผู้นำหน่วยที่กำหนดเฉพาะ การถกแถลงนี้มักจะรวมถึงการ ทลป. ในเรื่องที่เฉพาะเจาะจงมากขึ้น เพื่อช่วยเหลือผู้นำต่อผลการฝึกที่เกิดขึ้น สิ่งสำคัญยิ่งกว่าก็คือผลสรุปของการถกแถลงนี้เป็นการประชุมที่ยอดเยี่ยม สำหรับการถกแถลงถึงหัวข้อที่ก้าวหน้ายิ่งขึ้น ซึ่งควรดำเนินการต่อจากการฝึกที่เพิ่งจบไป เช่น หลักนิยมที่เกิดขึ้นใหม่หรือการสนธิกำลังสำหรับอนาคต

2.4 การ ทลป. จะกระทำได้ใน 2 ลักษณะ คือ แบบเป็นทางการ และ แบบไม่เป็นทางการ

2.4.1 การ ทลป. แบบเป็นทางการ จะกระทำในหน่วยระดับกองร้อยขึ้นไป

2.4.2 การ ทลป. แบบไม่เป็นทางการ จะกระทำในระดับพลทหาร และการฝึกหน่วยทหารขนาดเล็กในระดับ มว. และต่ำกว่า

2.5 การ ทลป.

2.5.1 จะกระทำในระหว่าง หรือทันที ภายหลังจบแต่ละสถานการณ์การฝึกนั้น ๆ

2.5.2 เน้นที่ความมุ่งหมายในการฝึกครั้งนั้น ๆ หรือสถานะนั้น ๆ

2.5.3 เน้นที่การปฏิบัติของทหาร, ผบ.หน่วย และหน่วย

2.5.4 ทุกคนที่เกี่ยวข้องกับการฝึกจะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการถกแถลง

2.5.5 ใช้คำถามที่ต้องการคำตอบในลักษณะของการแสดงความคิดเห็น

2.5.6 มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานการฝึกที่กองทัพบกกำหนด

2.5.7 ในการถกแถลงมีการพิจารณา จุดแข็ง และจุดอ่อนในการปฏิบัติ

2.5.8 การถกแถลงจะมีลักษณะที่มีความเชื่อมโยงกับลำดับขั้นตอนการปฏิบัติและหรือลำดับเหตุการณ์ในการฝึก

2.6 ลำดับขั้นในการ ทลป.

2.6.1 กล่าวนำ และลำดับขั้นการ ทลป.

2.6.2 ทบทวนความมุ่งหมายของการฝึก และหรือบ่งการปัญหานั้น ๆ

2.6.3 ทบทวน ภารกิจ และเจตนารมณ์ ของผู้บังคับบัญชา (อะไรที่ต้องการจะให้เกิดขึ้นในการฝึกครั้งนี้)

2.6.4 ทบทวน ภารกิจ และเจตนารมณ์ของฝ่ายข้าศึกสมมุติ

2.6.5 หลักนิยม, ยุทธวิธี และการปฏิบัติที่สัมพันธ์กัน

2.6.6 สรุปเหตุการณ์ทั้งหมดที่เกิดขึ้น

2.6.7 ทำการถกแถลงในประเด็นสำคัญที่น่าเสนอ (ทำไมจึงเกิดขึ้น และทำอย่างไรจะพัฒนาขึ้น)

2.6.8 ถกแถลงในเหตุการณ์อื่น ๆ

2.6.9 ถกแถลงถึงการพิทักษ์หน่วย

2.6.10 ความเห็นในตอนท้าย/สรุป

3. ผู้อำนวยการ ทลป. หรือ หน.ส่วนควบคุมการฝึก มีหน้าที่

3.1 ผู้อำนวยการและกำกับดูแลให้มีการ ทลป. ในทุกบ่งการ ปัญหา และเป็นไปตามเจตนารมณ์ที่ผู้บังคับบัญชาต้องการ

3.2 รวบรวมทุกการ ทลป. ในงานการฝึกนั้นๆ นำเรียนให้ผู้อำนวยการฝึกทราบ พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อนำไปสู่การแก้ไขในงานการฝึกครั้งต่อไป

3.3 ให้คำแนะนำเกี่ยวกับกระบวนการ/สิ่งที่ควร/สิ่งที่ไม่ควรกล่าวในระหว่างการ ทลป. ให้เป็นไปตาม คผ. 25 - 20 ว่าด้วย คำแนะนำการทบทวนหลังการปฏิบัติ

4. ผู้ดำเนินการ ทลป. หรือผู้ควบคุมการ ทลป. มีหน้าที่

4.1 กำกับดูแลการ ทลป. ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้

4.2 จัดเตรียมอุปกรณ์และ จนท.ที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในการ ทลป.

4.3 กำหนดวัน / เวลา / สถานที่ในการ ทลป.

4.4 ชี้แจง

- วัตถุประสงค์ในการฝึก

- เรื่องและข้อห้ามในการ ทลป.

- ข้อห่วงใยของผู้บังคับบัญชา

- ลำดับขั้นในการ ทลป.

4.5 สรุปรายงานผลการ ทลป.ให้ ผู้อำนวยการ ทลป. หรือ หน.ส่วนควบคุมการฝึก ทราบ

4.6 กรณีที่ติดภารกิจจะต้องมอบหมายให้ผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่แทน

5. การปฏิบัติ :

5.1 ให้หน่วยฝึกทหารใหม่จัดทำตารางการ ทลป. โดยให้ดำเนินการดังนี้ให้มีการ ทลป. 3 วัน / 1 ครั้ง ในสัปดาห์ที่ 1, 2 และ 3 สัปดาห์ที่เหลือกระทำในทุกวันศุกร์/ครั้งสุดท้ายเมื่อจบการฝึก

5.2 การฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด, กองร้อย, กองพัน ให้ทุกหน่วยจัดให้มีการ ทลป. ในทุกบ่งการปัญหาที่กำหนดให้มีการฝึก/ตรวจสอบ

5.3 เมื่อมี การ ทลป. ผู้ดำเนินการ ทลป. หรือผู้ควบคุมการ ทลป. จะต้องสรุปเป็นเอกสาร นำเรียนผู้อำนวยการฝึก (ผ่าน ผู้อำนวยการ ทลป. หรือ หน.ส่วนควบคุมการฝึก) ในทุกครั้ง

5.4 ให้หน่วยที่มีหน้าที่ออกคำสั่งฝึกในงานการฝึกนั้น ๆ และหน่วยฝึกจะต้องกำหนดบุคคล/กำหนดหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน ดังนี้

5.4.1 ผู้อำนวยการ ทลป. หรือ หน.ส่วนควบคุมการฝึก/หน้าที่

5.4.2 ผู้ดำเนินการ ทลป. หรือผู้ควบคุมการ ทลป./หน้าที่

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง

(ชัยวุฒิ พรหมทอง)

หน.ฝยก.พล.ร.5

ผนวก ท (การเคลื่อนย้าย)

ประกอบคำสั่ง พล.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

* * * * *

1. ความมุ่งหมาย

1.1 ให้หน่วยใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการเคลื่อนย้ายหน่วยทหารเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามพื้นที่ที่กำหนด

1.2 ทำให้การเคลื่อนย้ายหน่วยทหารทางยุทธการหรือยุทธวิธีเป็นไปอย่างเรียบร้อยเหมาะสม ไม่เกิดอันตรายต่อกำลังพลยุทธโศภณ และประชาชนที่ใช้เส้นทางร่วม หรือส่งผลกระทบน้อยที่สุด

1.3 ผบ.หน่วยสามารถที่จะควบคุมหน่วยของตนในระหว่างการเคลื่อนย้ายให้เป็นไปตามแผนการเคลื่อนย้ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 เป็นมาตรการอย่างหนึ่งในการควบคุมหน่วยในการเคลื่อนย้าย และยังเป็นการประกันในความสำเร็จขั้นแรก ทั้งสามารถป้องกันผลกระทบต่างๆที่อาจเกิดขึ้นกับหน่วยในระหว่างการเคลื่อนย้าย

2. การเคลื่อนย้าย :

2.1 การเคลื่อนย้ายทางยุทธวิธี คือ การเคลื่อนที่จากที่อยู่หรือที่ตั้ง จากตำบลหนึ่งไปยังอีกตำบลหนึ่ง สำหรับการเคลื่อนย้ายหน่วยทหาร คือ การเคลื่อนที่หน่วยทหารจากตำบลหนึ่งไปยังอีกตำบลหนึ่ง เพื่อเปลี่ยนที่ตั้ง และเตรียมปฏิบัติ หรือเพื่อปฏิบัติการทางทหาร ซึ่งการเคลื่อนย้ายหน่วยทหาร แบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ การแบ่งประเภทตามลักษณะของวิธีการขนส่ง และการแบ่งประเภท ตามความมุ่งหมายของการเคลื่อนย้าย

2.2 การแบ่งประเภทของการเคลื่อนย้าย ดังนี้

2.2.1 แบ่งตามลักษณะของวิธีการขนส่งนั้น โดยแบ่งได้เป็นการเคลื่อนย้ายด้วยยานยนต์, การเคลื่อนย้ายทางน้ำ, การเคลื่อนย้ายทางรถไฟ, การเคลื่อนย้ายทางอากาศ และการเคลื่อนย้ายด้วยวิธีการอื่น ๆ สำหรับการเคลื่อนย้ายด้วยยานยนต์ เป็นวิธีการเคลื่อนย้ายหลักของหน่วยทหารด้วยยานยนต์ปกติ มีเวลาในการออกคำสั่งและการเตรียมการน้อย ดังนั้น เพื่อมิให้เกิดความสับสนในการปฏิบัติหน่วยสามารถแก้ปัญหาได้โดยมีการฝึก, มี รปจ. เกี่ยวกับการเคลื่อนย้าย ประสบการณ์และรู้จักเตรียมการก่อนการปฏิบัติการเคลื่อนย้าย

2.2.2 แบ่งตามประเภทและความมุ่งหมายของการเคลื่อนย้ายนั้น ดังนี้

1) การเคลื่อนย้ายหน่วยทหารทางยุทธวิธี เป็นการเคลื่อนย้ายกำลังทหารและยุทธภัณฑ์ เพื่อปฏิบัติการทางยุทธวิธีภายใต้สภาวะการรบ หน่วยจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายในรูปขบวนพร้อมรบ โดยมีสมมุติฐานว่าการปะทะกับข้าศึกจะเกิดขึ้นระหว่างทางหรือภายหลังถึงจุดหมายปลายทางเพียงเล็กน้อย ภายใต้สภาพการณ์ เช่นนี้ หน่วยจะต้องยอมเสียประสิทธิภาพในการขนส่งไปบ้างเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางยุทธวิธี

2) การเคลื่อนย้ายหน่วยทหารทางยุทธการ เป็นการเคลื่อนย้ายกำลังทหาร, ยุทธภัณฑ์ และสิ่งอุปกรณ์ เพื่อความมุ่งหมายทางยุทธการ โดยมีสมมุติฐานว่าการปะทะกับข้าศึกยังอยู่ห่างไกลหรือไม่น่าจะเกิดขึ้นระหว่างทาง และจะไม่เกิดขึ้นภายหลังถึงจุดหมายปลายทางเพียงเล็กน้อย หน่วยจะใช้การขนส่งอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการทางยุทธการ

2.3 ลักษณะอันพึงประสงค์ของการเคลื่อนย้ายหน่วยทหาร คือ ไปถึงตำบลที่ต้องการ, ตามเวลาที่ต้องการ, หน่วยอยู่ในสภาพที่ดี และมีรูปขบวนที่เหมาะสมกับการปฏิบัติการ ความคล่องแคล่วในการเคลื่อนที่เป็นองค์ประกอบสำคัญของการเคลื่อนย้ายหน่วยทหารในอันที่จะทำให้หน่วยทหารสามารถไปถึงตำบลที่ต้องการได้ในเวลาอันเหมาะสม

2.4 การกำหนด รปจ. เพื่อการเคลื่อนย้ายด้วยยานยนต์ ควรกำหนดเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องปฏิบัติเป็นประจำไว้ให้ครบสมบูรณ์และเหมาะสมกับการกิจ การจัด ชีตความสามารถ และการปฏิบัติงานของหน่วยให้มากที่สุด เรื่องต่าง ๆ ดังกล่าว ได้แก่ แผนการบรรทุก, การจัด หน้าที่ และการประกอบกำลัง ของส่วนลาดตระเวนเส้นทาง ส่วนเตรียมการล่วงหน้า ส่วนควบคุมการจราจร ส่วนระวังป้องกัน ส่วนสนับสนุนทางการช่วยรบ และส่วนต่าง ๆ ของขบวนเดิน, มาตรการควบคุมการเคลื่อนย้ายที่จำเป็น, อัตราความเร็วในการเคลื่อนย้าย, รูปขบวนเดิน, ระยะต่อเป็นเวลา, การพักระหว่างการเคลื่อนย้าย, การปฏิบัติ ณ ที่รวมพล หรือที่พักรอก่อนการเคลื่อนย้าย มาตรการรักษาความปลอดภัย, การบังคับบัญชา และการติดต่อสื่อสารในการเคลื่อนย้าย ข้อกำหนดรายงานตลอดจนข้อกำหนดการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและจำเป็นอื่น ๆ เป็นต้น

2.5 ในการวางแผนเคลื่อนย้ายหน่วยทหารด้วยยานพาหนะ ผู้วางแผนจะใช้ข้อพิจารณาหลักทางทหาร (METT-T) มาพิจารณาแล้ว ต้องอาศัยความรู้ต่อไปนี้ มาช่วยเพื่อวิเคราะห์ก่อนวางแผน คือ

2.8.1 จำนวนและชนิดยานพาหนะในขบวน

2.8.2 จุดเริ่มต้นของขบวน

2.8.3 เวลาที่ต้องการให้ถึงปลายทาง

2.8.4 ระยะทางการเคลื่อนย้าย

2.8.5 เวลาที่ต้องใช้ในการเคลื่อนย้าย

2.8.6 อัตราเร็วของการเคลื่อนย้าย

2.8.7 สภาพเส้นทาง, ทัศนวิสัย และการจราจร

2.8.8 การฝึกและความชำนาญของพลขับ

2.8.9 สภาพยานพาหนะ

2.9 ข้อพิจารณาหลักทางทหาร (METT-T) และความรอบรู้ในปัจจุบันที่เกี่ยวข้อง ผู้วางแผนเคลื่อนย้ายหน่วยทหารด้วยยานยนต์ ควรจะได้ข้อสรุปคำตอบต่อไปนี้ นำไปใช้กำหนดแผนการปฏิบัติของหน่วยของตน คือ

2.9.1 จะจัดหน่วยและยุทธภัณฑ์ของหน่วยอย่างไร

2.9.2 จะรวมหน่วยและเครื่องมือขนส่งอย่างไร

2.9.3 จะบรรทุกกำลังพล และยุทธโปกรณ์อย่างไร

2.9.4 จะควบคุม, ประสานงานและสนับสนุนทางการช่วยรบต่อการเคลื่อนย้ายอย่างไร

2.9.5 จะรวมหน่วยและยุทธภัณฑ์ ณ ปลายทางอย่างไร

2.9.6 จะกำหนดมาตรการในการรักษาความปลอดภัยก่อน, ระหว่าง และภายหลังการเคลื่อนย้ายอย่างไร

2.10 เส้นทางเคลื่อนย้ายแต่ละเส้นทางที่กำหนดขึ้นนั้น จำเป็นต้องมีจุดควบคุมเพื่อการวางแผนและการควบคุมการเคลื่อนย้ายในขั้นการปฏิบัติ จุดควบคุมที่จำเป็นเหล่านั้นได้แก่

2.10.1 **จุดเริ่มต้น** : เป็นตำบลที่กำหนดขึ้นเพื่อให้หน่วยทั้งสิ้นในขบวนเริ่มการเคลื่อนย้าย โดยผ่านจุดร่วมอันเดียวกัน ซึ่งนับจากตำบลนี้ไปแล้วการเคลื่อนย้ายจะอยู่ในสภาพการควบคุมตามแผน

2.10.2 **จุดปล่อย (จุดแยก)** : เป็นตำบลที่หน่วยทั้งสิ้นในขบวนแยกการควบคุมออกจากผู้บังคับขบวนกลับไปขึ้นการควบคุมและบังคับบัญชา ต่อผู้บังคับบัญชาของตน

2.10.3 **จุดลงรถ** : เป็นตำบลที่ตอนการเดินหรือหน่วยการเดิน เคลื่อนที่จากจุดแยกขบวนมาหยุด ณ ตำบลนี้ เพื่อขนทหารและยุทโธภัณฑ์ลงจากรถ

2.10.4 **ตำบลสำคัญอื่น ๆ** : เป็นตำบลที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องช่วยในการกำกับดูแล และควบคุมการเคลื่อนย้ายของหน่วย เช่น จุดควบคุม, จุดตรวจหรือจุดผ่าน เป็นต้น

2.11 รูปขบวนในการเคลื่อนย้ายด้วยยานยนต์ ซึ่งใช้กันอยู่ทั่วไป มี 3 แบบ คือ

2.11.1 **รูปขบวนปิด** : เป็นรูปขบวนที่ยานพาหนะแต่ละคันในหน่วยการเดินเคลื่อนที่ตามรถคันหน้าด้วยระยะต่อเพียงพอที่จะมีให้เกิดอุบัติเหตุ โดยทั่ว ๆ ไปจะใช้เมื่อทัศนวิสัยเลว, เวลาจำกัด, ในย่านชุมชนที่ต้องการผ่านด้วยเวลาสั้น

2.11.2 **รูปขบวนเปิด** : เป็นรูปขบวนที่มีระยะต่อระหว่างคันรถเพิ่มมากขึ้นกว่ารูปขบวนปิด เพื่อเป็นการกระจายกำลังให้ความปลอดภัยจากอุบัติเหตุต่าง ๆ ได้ดี เมื่อต้องเคลื่อนย้ายด้วยความเร็วสูง

2.11.3 **รูปขบวนทยอย** : เป็นรูปขบวนที่ยานพาหนะในขบวนเคลื่อนที่เป็นคัน ๆ หรือเป็นกลุ่ม ๆ และปล่อยให้เคลื่อนที่โดยมีระยะต่อไม่สม่ำเสมอ เป็นรูปขบวนที่มีการกระจายกำลังมากที่สุด

2.12 ในการเคลื่อนย้ายหน่วยนั้น จะมีการจัดส่วนต่าง ๆ ที่เคลื่อนย้าย และกำหนดชื่อเรียกไว้ โดยแบ่งเป็น 3 ระดับ

2.12.1 **หน่วยการเดิน** คือ หน่วยที่ทำการเคลื่อนย้ายและหยุดตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาคนเดียว ขนาดของหน่วยการเดินขึ้นอยู่กับระดับของหน่วยที่จะทำการเคลื่อนย้ายครั้งคราวนั้น

2.12.2 **ตอนการเดิน** ประกอบด้วย หน่วยการเดิน 2 หน่วย หรือมากกว่า ซึ่งเคลื่อนย้ายในเส้นทางและอัตราเร็วอันเดียวกัน ภายใต้ผู้บังคับบัญชาคนเดียว

2.12.3 **ขบวนการเดิน** ประกอบด้วย ตอนการเดิน 2 ตอน หรือมากกว่าซึ่งประกอบขึ้นเป็นส่วนเคลื่อนย้ายทั้งสิ้น บนเส้นทางเดียวกัน ภายใต้ผู้บังคับบัญชาคนเดียว

2.13 คำสั่งการเคลื่อนย้ายหน่วยทหารเป็นคำสั่งยุทธการชนิดหนึ่ง ที่สั่งให้หน่วยเคลื่อนย้ายจากที่ตั้งแห่งหนึ่งไปยังที่ตั้งอีกแห่งหนึ่งในเวลาที่กำหนด ปกติแล้วอาจจัดทำเป็นแผนวาทประกอบคำสั่งยุทธการ ในกรณีที่รายละเอียดของการสั่งการเคลื่อนย้ายครั้งคราวนั้นมีไม่มาก หรืออาจจัดทำเป็นคำสั่งแยกต่างหากจากคำสั่งยุทธการก็ได้ ในกรณีที่การสั่งการเคลื่อนย้ายในคราวนั้นมีรายละเอียดมาก

2.14 อนุแผนวาทประกอบคำสั่งการเคลื่อนย้าย ในกรณีที่มีการควบคุมอย่างละเอียดประกอบด้วย 3 อนุแผนวาท คือ

2.14.1 **อนุแผนวาท แผนที่เส้นทางการเคลื่อนย้าย** : เป็นแผนที่สังเขป ระบุเส้นทางที่จะทำการเคลื่อนย้ายจุดควบคุมต่าง ๆ รวมระยะทาง และรายละเอียดที่จำเป็น

2.14.2 **อนุแผนวาท ตารางการเคลื่อนย้าย** : แบ่งออกเป็น 2 ส่วน

1) ส่วนที่ 1 เรียกว่า “ข้อมูลทั่วไป” จะกล่าวถึง ข้อกำหนดต่าง ๆ สำหรับการเคลื่อนย้ายในครั้งนั้น เช่น ความเร็ว, อัตราเร็ว, ความหนาแน่น, รูปขบวน ฯลฯ ในส่วนนี้บางเรื่องที่มีอยู่ใน รปจ. ของหน่วย

2) ส่วนที่ 2 เรียกว่า “**ตารางกำหนด**” จะกล่าวถึงรายละเอียดของการควบคุม ซึ่งได้มาจากการคำนวณ เช่น เวลาถึงและเวลาผ่าน แต่ละจุดควบคุม เป็นต้น

2.14.3 **อนุผนวก เรขาคณิตการเคลื่อนย้าย** : เป็นผังกราฟแสดงความสัมพันธ์ระหว่างเวลากับ ระยะทางของแต่ละขบวนการเคลื่อนย้าย

2.15 รายละเอียดของคำสั่งการเคลื่อนย้ายจะมีมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับ

2.15.1 สถานการณ์ความต้องการการเคลื่อนย้ายขณะนั้นว่าต้องการควบคุมมากน้อยเพียงไร

2.15.2 ระเบียบปฏิบัติประจำของหน่วยมีความละเอียดมากน้อย

2.15.3 การฝึกปฏิบัติการเคลื่อนย้ายของหน่วยที่ผ่านมา

2.16 ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณ การเคลื่อนย้ายหน่วยทหารด้วยยานพาหนะ ได้แก่ ปัจจัย ที่เกี่ยวกับความเร็ว, เวลา และระยะทาง

2.16.1 ปัจจัยความเร็ว

1) **ความเร็ว** คือ ความสามารถในการเคลื่อนที่ของยานพาหนะในห้วงเวลาหนึ่ง ที่วัดได้จากเครื่องวัดความเร็ว

2) **อัตราเร็ว** คือ ระยะทางเฉลี่ยเป็นกิโลเมตร ที่ขบวนเคลื่อนย้ายสามารถ เคลื่อนที่ได้จริงในห้วงเวลาหนึ่ง ซึ่งรวมการพักช่วงสั้น ๆ และความล่าช้าอื่น ๆ ไว้ด้วยแล้ว

2.16.2 ปัจจัยเวลา

1) **เวลาผ่าน** คือ จำนวน เวลาเป็นนาฬิกาที่ส่วนเคลื่อนย้ายใช้ผ่านจุดใดจุดหนึ่ง ดังนี้

$$\text{เวลาผ่าน} = \frac{\text{จำนวนยานพาหนะ} \times 60 + \text{เวลาเพิ่มพิเศษ}}{\text{ความหนาแน่นยานพาหนะ} \times \text{ความเร็ว}}$$

2) **เวลาเพิ่มพิเศษ** คือ เวลาที่เพิ่มให้กับเวลาผ่านของส่วนเคลื่อนย้ายที่มี ยานพาหนะตั้งแต่ 25 คันขึ้นไป หรือเศษของเวลาสำหรับยานพาหนะตั้งแต่ 13 คันขึ้นไป

- ส่วนเคลื่อนย้ายจำนวน 600 คัน ลงมา เพิ่ม 1 นาที / 25 คัน

- ส่วนเคลื่อนย้ายจำนวนเกินกว่า 600 คัน เพิ่ม 1 นาที / 25 คัน

3) **ระยะทางเป็นเวลา** คือ จำนวนเวลาที่ต้องการเพื่อเคลื่อนที่จากจุดหนึ่งไปยัง อีกจุดหนึ่ง ด้วยอัตราเร็วที่กำหนด

4) **เวลาถึง** คือ เวลาที่หน้ายานพาหนะคันแรก ของส่วนเคลื่อนย้าย ถึงจุดที่ กำหนดมีหน่วยเป็นเวลานาฬิกา

5) **เวลาผ่านพ้น** คือ เวลานาฬิกาที่ท้ายยานพาหนะคันสุดท้ายของส่วน เคลื่อนย้ายผ่านพ้นจุดที่กำหนด

6) **เวลาเคลื่อนย้ายเสร็จ** คือ เวลานาฬิกาที่ยานพาหนะคันสุดท้ายของขบวน เคลื่อนย้ายผ่านพ้นจุดปล่อย

2.16.3 ปัจจัยระยะทาง

1) **ระยะทาง** คือ ระยะระหว่างจุดสองจุด บนเส้นทางเคลื่อนย้ายมีหน่วยเป็น กิโลเมตร

2) **ความยาวขบวน** คือ ระยะห่างจากหน้ายานพาหนะ คันแรกถึงท้าย ยานพาหนะคันสุดท้ายของขบวนมีหน่วยเป็นกิโลเมตร

3) ความยาวเฉลี่ยของยานพาหนะ คือ ค่าเฉลี่ยของความยาวยานพาหนะ 1 คัน
ในส่วนเคลื่อนย้าย

3. การปฏิบัติ : ให้ทุกหน่วยที่จะทำการเคลื่อนย้ายกำลังพลและยุทโธปกรณ์ จากที่ตั้งปกติ
เพื่อไปปฏิบัติภารกิจใดภารกิจหนึ่ง จะต้องจัดทำคำสั่งการเคลื่อนย้าย หรือ จัดทำเป็นแผนวก
(การเคลื่อนย้าย) ประกอบคำสั่ง นั้น ๆ ในการเคลื่อนย้ายกำลังทหารเข้าพื้นที่ฝึก หรือ เข้าปฏิบัติงาน
ราชการสนาม และหรือปฏิบัติภารกิจอื่นใด ซึ่งในคำสั่งการเคลื่อนย้าย หรือการจัดทำเป็น แผนวก (การ
เคลื่อนย้าย) อย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย

3.1 แผนที่เส้นทางเคลื่อนย้าย

3.2 ตารางการเคลื่อนย้าย

* * * * *

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง

(ชัยวุฒิ พรหมทอง)

หน.ฝยก.พล.ร.5

ผนวก น (การตรวจเยี่ยมการฝึก)
ประกอบคำสั่ง พล.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

* * * * *

1. ความมุ่งหมาย

1.1 เพื่อให้หน่วยใช้เป็นแนวทางในการกำหนดในการตรวจเยี่ยมการฝึกในทางการฝึกตามวงรอบประจำปี และงานการฝึกพิเศษที่กำหนดขึ้นของหน่วยนั้น ๆ

1.2 ให้ผู้บังคับบัญชา และ ฝ่ายอำนวยการที่รับผิดชอบ ได้กำหนดบุคคลในการตรวจเยี่ยมงานการฝึก ทั้งจะได้กำกับดูแล ให้คำแนะนำ/คำชี้แจงต่างๆในระหว่างการตรวจเยี่ยม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ ทบ., ยศ.ทบ. และผู้บังคับบัญชาตนเองกำหนดไว้

1.3 ให้ผู้บังคับบัญชา และ ฝ่ายอำนวยการที่รับผิดชอบ ได้กำกับดูแลงานการฝึกอย่างใกล้ชิด สามารถที่จะได้เห็นภาพการปฏิบัติที่แท้จริงของหน่วย และนำไปสู่การแก้ไข กรณีที่เกิดความบกพร่อง

1.4 ให้ หน่วยที่จัดทำคำสั่งฝึกประจำปีของหน่วย, จัดทำคำสั่งฝึกในทางการฝึกตามวงรอบการฝึกประจำปี/งานการฝึกพิเศษ, ผู้ตรวจเยี่ยมงานการฝึก และหน่วยที่รับการตรวจเยี่ยม ได้เข้าใจบทบาทหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติของตนเอง ทำให้ไม่เกิดข้อบกพร่องหรือขาดการปฏิบัติที่สำคัญของการตรวจเยี่ยม และเป็นแนวทางการปฏิบัติที่เหมือนทั้งกองพล

2. การปฏิบัติ

2.1 หน่วยที่ออกคำสั่งฝึกฯ

2.1.1 ให้ทุกหน่วยที่ออก คำสั่งฝึกประจำปีของหน่วย จะต้องกำหนดให้มี **ผนวก.... (การตรวจเยี่ยมการฝึก)** ประกอบคำสั่งฝึกประจำปีของหน่วย โดยให้ นขต.พล.ร.5 (หน่วยระดับ กรม/กองพัน) พิจารณากำหนดและหรือเพิ่มเติมให้ผนวกดังกล่าวมีความสอดคล้องกับคำสั่งฝึกประจำปีของ พล.ร.5

2.1.2 ให้ทุกหน่วยที่ออกคำสั่งฝึก(งานการฝึกตามวงรอบการฝึกประจำปี/งานการฝึกพิเศษ) จะต้องกำหนดให้มี **ผนวก.....(การตรวจเยี่ยมการฝึก)** ประกอบคำสั่งฝึกของงานการฝึกนั้น ๆ โดยการกำหนดเป็นตารางตรวจเยี่ยมการฝึก ระบุ ลำดับ, ยศ. – ชื่อ - สกุล, ตำแหน่ง, วัน, สถานที่ และอื่น ๆ

2.1.3 **จำนวนครั้งในการตรวจเยี่ยม** ของ **ผู้บังคับหน่วย** ให้มีการระบุตัวบุคคลอย่างชัดเจนในการตรวจเยี่ยมในแต่ละงานการฝึกอย่างน้อยจะต้องมีจำนวนครั้งในการตรวจเยี่ยมไม่น้อยกว่า **ร้อยละ 10** ของจำนวนวันในการฝึกที่กำหนดไว้ในคำสั่งฝึกนั้น ๆ

2.1.4 **จำนวนครั้งในการตรวจเยี่ยม** ของ **ฝ่ายอำนวยการ, ผู้ที่เกี่ยวข้อง และหรือผู้ที่ได้รับมอบ** ให้มีการระบุตัวบุคคลอย่างชัดเจนในการตรวจเยี่ยมในแต่ละงานการฝึกอย่างน้อยจะต้องมีจำนวนครั้งในการตรวจเยี่ยมไม่น้อยกว่า **ร้อยละ 20** ของจำนวนวันในการฝึกที่กำหนดไว้ในคำสั่งฝึกนั้นๆ

2.2 หน่วยเหนือ

2.2.1 หัวหน้าคณะ หรือผู้แทน ที่ดำเนินการตรวจเยี่ยมการฝึกตามตารางที่กำหนดตามคำสั่งฝึกนั้นๆ จะต้องลงบันทึกความเห็นของการตรวจเยี่ยมการฝึกครั้งนั้น ๆ ทั้งจะต้อง **ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการฝึกของงานการฝึกนั้น ๆ** ลงในสมุดตรวจเยี่ยมการฝึก (ณ วัน/เวลาที่ไปตรวจเยี่ยม)

2.2.2 กรณีที่หน่วยเหนือเดินทางไปตรวจเยี่ยมงานการฝึกของหน่วยรอง ให้ หัวหน้าคณะตรวจเยี่ยม ปฏิบัติตามข้อ 2.2.1 และลงบันทึกความเห็นในแบบ การรายงานข้อมูลสภาพแวดล้อม (คฝ.7-8 หน้า 461 และ คฝ.7-11หน้า 211) ของงานการฝึก ณ วัน/เวลานั้น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้แสดงความคิดเห็นไว้ท้ายแบบการรายงานข้อมูลสภาพแวดล้อม เพื่อให้หน่วยรับการตรวจเยี่ยมรวบรวมเก็บไว้เป็นข้อมูลในการวางแผนการฝึกในครั้งต่อไป

2.3 หน่วยรับการตรวจเยี่ยมการฝึก

2.3.1 ดำเนินการตรวจเยี่ยมงานการฝึกของหน่วยตนเองตามตารางการตรวจเยี่ยมที่กำหนดในคำสั่งของงานการฝึกนั้น ๆ และให้ปฏิบัติตามข้อ 2.2.1

2.3.2 จัดเตรียม แบบการรายงานข้อมูลสภาพแวดล้อม (คฝ.7-8 หน้า 461 และ คฝ.7-11 หน้า 211) ให้ หัวหน้าคณะตรวจเยี่ยมการฝึก และหรือ ผู้แทน(หน่วยเหนือ) ลงบันทึกความเห็นในระหว่างการตรวจเยี่ยมงานการฝึกนั้น ๆ

2.3.3 รวบรวมสรุปผลการตรวจเยี่ยมเป็นรายสัปดาห์ ตามข้อ 2.2 และ ข้อ 2.3.1 เป็นเอกสารตามตารางที่กำหนด (ที่มีการตรวจเยี่ยมจำนวนกี่ครั้ง และไม่มีการตรวจเยี่ยมจำนวนกี่ครั้ง) พร้อมภาพถ่าย นำเรียนให้ผู้บังคับบัญชา (หน่วยเหนือ/หน่วยตนเอง) รับทราบ และหรือส่งการส่วนที่เกี่ยวข้อง

2.3.4 ให้คำแนะนำ/แนวทางแก้ไขทางฝ่ายอำนวยการให้ผู้บังคับบัญชา (หน่วยเหนือ/หน่วยตนเอง) รับทราบและสั่งการในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การแก้ไขในงานการฝึกครั้งต่อไป หรือในงานการฝึกที่มีลักษณะของการฝึกที่คล้ายกัน

* * * * *

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง

(ชัยวุฒิ พรหมทอง)

หน.ฝยก.พล.ร.5

ผนวก บ (มาตรการป้องกันการรั่วไหลของ สป.3 และ สป.5)
ประกอบคำสั่ง พล.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

* * * * *

1. ความมุ่งหมาย

1.1 ให้หน่วยใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ ต่อ สป.3 และ สป.5 ได้อย่างถูกต้อง

1.2 หน่วยสามารถที่จะปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบต่างที่เกี่ยวข้องที่ ทบ. กำหนด

1.3 หน่วยปฏิบัติ และผู้ที่เกี่ยวข้องจะได้ทราบ และเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติงานในบทบาท และอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนเกี่ยวกับ สป.3 และ สป.5 ทั้งในระดับหน่วย และในระดับผู้ปฏิบัติ อย่างถูกต้อง และมีความเกี่ยวข้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร

1.4 ทำให้การใช้ สป.3 และ สป.5 มีประสิทธิภาพสูงสุด

2. เพื่อให้การเก็บรักษา สป.3 และ สป.5 ตามที่ได้รับการแจกจ่ายจาก ทบ. ที่ใช้สนับสนุนในการ ปฏิบัติภารกิจการฝึก - ศึกษา ภารกิจป้องกันประเทศ และภารกิจปัญหาการก่อความไม่สงบในพื้นที่ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ในความรับผิดชอบของ พล.ร.5 โดยส่วนหนึ่งได้เก็บรักษาไว้ที่คลังของหน่วย ที่รับผิดชอบ หน่วยสนับสนุนในพื้นที่และหน่วยใช้ และอีกส่วนหนึ่งถูกนำออกใช้งานโดยหน่วยต่าง ๆ ของ พล.ร.5 ทั้งนี้จากสถานการณ์ที่มีการใช้ สป.3 และ สป.5 ในการปฏิบัติการกิจของหน่วยเป็นจำนวนมากจึงอาจเป็นจุดอ่อนในการควบคุม และสาเหตุของการรั่วไหล

3. มาตรการการป้องกัน

เพื่อให้การป้องกันการรั่วไหลของ สป.3 และ สป.5 ออกจาก พล.ร.5 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเหมาะสมจึงแต่งตั้งคณะชุดตรวจแนะนำ แนวทางในการปฏิบัติต่อ สป.3 และ สป.5 ดังนี้

3.1 รอง ผบ.พล.ร.5 เป็น หัวหน้าคณะชุดตรวจฯ

3.2 รอง เสธ.พล.ร.5 เป็น รอง หัวหน้าคณะชุดตรวจฯ

3.3 ทน.ฝกบ.พล.ร.5 เป็น คณะชุดตรวจฯ / เลขานุการ

3.4 จเร.พล.ร.5 เป็น คณะชุดตรวจฯ

3.5 ทน.ฝสพ.พล.ร.5 เป็น คณะชุดตรวจฯ

3.6 ทน.ฝพธ.พล.ร.5 เป็น คณะชุดตรวจฯ

4. หน้าที่ของคณะชุดตรวจแนะนำ

4.1 ให้คำแนะนำแนวทางการปฏิบัติต่อ สป.3 และ สป.5 ของ พล.ร.5 เพื่อป้องกันการรั่วไหลของ สป.3 และ สป.5 ให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

4.2 จัดทำตารางการปฏิบัติของชุดตรวจเพื่อเดินทางไปให้คำแนะนำในการปฏิบัติเกี่ยวกับ มาตรการ/วิธีปฏิบัติต่าง ๆ ที่ จนท.ของหน่วยนั้น ๆ จะต้องปฏิบัติต่อ สป.3 และ สป.5

4.3 คณะชุดตรวจฯ ดำเนินการไปให้คำแนะนำในการปฏิบัติเกี่ยวกับ มาตรการ/วิธีปฏิบัติ ต่างๆ ตามแผนที่กำหนด ทั้งนี้ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย. และรายงานผลการตรวจต่อไป

4.4 จัดเตรียมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไข ในการป้องกันการรั่วไหลของ สป.3 และ สป.5 เพื่อแจกจ่ายให้กับหน่วย

5. **การปฏิบัติ** ให้ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้องในการออกคำสั่งการฝึก และเป็นหน่วยที่จะต้องปฏิบัติ เกี่ยวข้องกับการใช้ สป.3 และ สป.5 จะต้องกำหนดตัวบุคคลสำหรับการปฏิบัติ และกำหนดอำนาจ หน้าที่ ขั้นตอนการปฏิบัติไว้ในคำสั่งฝึกของแต่ละงานการฝึก ทุกระดับหน่วย และงานการฝึกนั้น ๆ

6. **อนุผนวก :**

- | | | |
|-----|--------------------|-----------|
| 6.1 | มาตรการควบคุม สป.3 | อนุผนวก 1 |
| 6.2 | มาตรการควบคุม สป.5 | อนุผนวก 2 |

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง
(ชัยวุฒิ พรหมทอง)
หน.ฝยก.พล.ร.5

อนุผนวก 1 (มาตรการควบคุม สป.3)
ประกอบผนวก บ (มาตรการป้องกันการรั่วไหลของ สป.3 และ สป.5)

* * * * *

1. การปฏิบัติตามมาตรการควบคุม สป.3

- การปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งกำลัง สป.3 ณ พื้นที่ สนับสนุนระดับกองพล
- หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้ ฝพธ.พล.ร.5 ควบคุมอัตรา สป.3 ในภาพรวมของ พล.ร.5 และมอบหมายให้ กอง พธ.พล.ร.5 รับผิดชอบจัดตั้งตำบลจ่าย สป.3

การเบิก เพื่อให้ได้มาซึ่ง สป.3 สนับสนุนหน่วยในอัตราของ พล.ร.5 ที่ปฏิบัติการกิจ คือ ฝพธ.พล.ร.5 และ กอง พธ.พล.ร.5 รวบรวมใบเบิกของหน่วยเบิกไปยังตำบลส่งกำลัง

การปฏิบัติ ฝพธ.พล.ร.5 รวบรวมเครดิต สป.3 ของหน่วยเบิกไปยังตำบลส่งกำลังที่ให้การสนับสนุนในภารกิจ (บชร. / มทบ. ในพื้นที่) ที่ได้รับการแบ่งมอบโดยใช้ใบเบิก ทบ.411 – 116 หรือวิทยุราชการทหาร (แล้วส่งใบเบิกตามหลัง)

การรับ หน่วยสนับสนุนตัดจ่ายในใบเบิกแจ้งให้ ฝพธ.พล.ร.5 ทราบ เตรียมการรับโดยหน่วยสนับสนุนส่ง สป.3 ในพื้นที่สนับสนุนของกองพล ซึ่ง กอง พธ.พล.ร.5 รับผิดชอบในการจัดตั้ง หรือให้หน่วยไปรับ ณ ตำบลส่งกำลัง แล้วแต่กรณี โดยให้ กอง พธ.พล.ร.5 ไปรับ

ตั้งกรรมการตรวจรับ เมื่อได้รับ สป.3 จาก ตำบลส่งกำลัง ตามใบเบิกแล้วแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ ประกอบด้วย นายทหารสัญญาบัตร 3 นาย รายงานผลให้ผู้มีอำนาจทราบ

การควบคุม เมื่อคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้วลงบัญชีคุม 465-315 และเครดิตของหน่วย ทบ.465-328

การแจกจ่ายให้กับหน่วย แจ้งให้หน่วยทราบ เพื่อดำเนินการรับทางเครื่องมือสื่อสารที่เร็วที่สุด โดยตัดจ่ายให้กับหน่วยในใบเบิกของหน่วยที่เบิกมายัง ฝพธ.พล.ร.5 โดยให้หน่วยดำเนินการรับที่ กอง พธ.พล.ร.5 การปฏิบัติอาจจะรับ ณ ตำบลจ่าย หรือให้ตำบลจ่ายส่งถึงหน่วยรับแล้วแต่กรณีการรับเป็นความรวดเร็วในการแจกจ่ายเป็นถึงเปล่าแลกถังเต็ม (ถังในอัตราของหน่วย)

การเก็บรักษา กอง พธ.พล.ร.5 เก็บรักษา สป.3 และมาตรการในการรักษาความปลอดภัย โดยตำบลจ่ายจะต้องมีการพรางป้องกันการตรวจการได้ดี และมีพื้นที่สูง น้ำไม่ท่วมในเวลาฝนตก พื้นดินแข็งแรงไม่ยุบตัว เมื่อยานพาหนะเข้าไปเต็ม สป.3 และลาดยางพื้นที่ป้องกันไฟ ในระยะ 51 เมตร มีลวดหนามล้อมรอบพื้นที่ตำบลจ่ายและถังดับเพลิงตามมาตรการการรักษาความปลอดภัย พ.ศ.2513 และจัดกำลังพลระวังป้องกันในการโจมตีทำลายของข้าศึก

2. ข้อห่วงใยของผู้บังคับบัญชา

- 2.1 การเก็บรักษา สป.3 ต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัย เช่น มีทหารยามเฝ้าดูแลตลอด 24 ชม.
- 2.2 ต้องมีการซ่อมแผนฉุกเฉิน ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ
- 2.3 มีการจัดอุปกรณ์ดับเพลิงภายในบริเวณการทำงาน
- 2.4 การเก็บรักษาดูแลอุปกรณ์ เช่น ถังใส่ สป.3, หัวจ่าย ฯลฯ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้

* * * * *

อนุผนวก 2 (มาตรการควบคุม สป.5)
ประกอบผนวก บ (มาตรการป้องกันการรั่วไหลของ สป.3 และ สป.5)

* * * * *

1. การปฏิบัติ

1.1 ให้หน่วยทุกระดับปฏิบัติตามระเบียบของ ทบ. ว่าด้วยการส่งกำลังสิ่งอุปกรณ์ประเภท 5 พ.ศ.2542, คำสั่ง ทบ. ที่ 94/2541 ลง 27 ก.พ.41 เรื่อง มาตรการควบคุม สป.5 ไม่ให้รั่วไหลออกจาก ทบ. รวมทั้งระเบียบและคำสั่งที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

1.2 ผู้บังคับหน่วยทุกระดับ ต้องเพิ่มความเข้มงวดในการกำกับดูแลการใช้ รวมถึงการขออนุมัติจำหน่าย สป.5 ของหน่วยในการปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ สป.5 ในภารกิจ การฝึก – ศึกษา ภารกิจป้องกันประเทศ และแก้ปัญหาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อป้องกันการรั่วไหลของ สป.5 จากการขออนุมัติจำหน่ายโดยไม่มีการใช้งานจริง

1.3 ให้ผู้บังคับหน่วยพิจารณากำหนดมาตรการการควบคุมเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม โดยให้ความสำคัญ และพึงเล็งเป็นพิเศษเกี่ยวกับการส่งคืนของหมุนเวียน เพื่อป้องกันมิให้ สป.5 สูญหายหรือรั่วไหล รวมทั้งให้พึงเล็ง เรื่องการรักษาความปลอดภัย สป.5 ในความรับผิดชอบของหน่วยอย่างเคร่งครัด เพื่อมิให้มีการลักลอบนำ สป.5 ออกไปใช้ในทางที่ผิด

1.4 กรณีเหตุการณ์การตรวจจับ สป.5 ของเจ้าหน้าที่บ้านเมืองในพื้นที่ใดให้ มทบ. ที่รับผิดชอบพื้นที่เร่งรัดดำเนินการตรวจสอบและรายงานข้อเท็จจริงให้ พล.ร.5 ทราบทันที

1.5 หากตรวจพบผู้กระทำความผิดหรือผู้เกี่ยวข้องกับการรั่วไหลของ สป.5 ให้หน่วยพิจารณาดำเนินการลงโทษอย่างเด็ดขาด และจริงจัง

2. ให้หน่วยที่ดำเนินการในการจัดการฝึก กำหนดตัวบุคคลผู้รับผิดชอบในการควบคุม และกำหนดอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน

* * * * *

ผนวก ป (รายการแจกจ่าย)
ประกอบคำสั่ง พล.ร.5 (เฉพาะ) ที่ 171/62 ลง 23 ก.ย. 62 เรื่อง การฝึกประจำปี พ.ศ. 2563

ลำดับ	รายการแจกจ่าย/หน่วย	จำนวน/ชุด	หมายเหตุ
1	ทภ.4	1	
2	ร.5 และ พัน.นขต.	4	
3	ร.15 และ พัน.นขต.	4	
4	ร.25 และ พัน.นขต.	4	
5	ป.5 และ พัน.นขต.	5	
6	ม.พัน.16 พล.ร.5	1	
7	ช.พัน.5 พล.ร.5	1	
8	ส.พัน.5 พล.ร.5	1	
9	พัน.สร.5	1	
10	กอง สทบ.พล.ร.5	1	
11	กอง พธ.พล.ร.5	1	
12	ร้อย.บก.พล.ร.5	1	
13	ร้อย.ม.(ลว.) 5	1	
14	ร้อย.ลว.ไกล 5	1	
15	ฝสธ.พล.ร.5	5	
16	อะไหล่	3	

* * * * *

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ชัยวุฒิ พรหมทอง
(ชัยวุฒิ พรหมทอง)
หน.ฝยก.พล.ร.5